

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της υπ' αριθ. 14/2015 Συνεδρίασης  
της Εκτελεστικής Επιτροπής του ν.π.δ.δ. «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΣΗΣ "ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ"»

**Αριθ. απόφασης**  
**68/2015**

**Περίληψη**  
**«Διακήρυξη όρων πρόχειρου διαγωνισμού**  
**για την συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού**  
**εξοπλισμού και των κολυμβητικών δεξαμενών»**

Στην Καλλιθέα και στα γραφεία του ν.π.δ.δ. «Οργανισμός Παιδικής Αγωγής και Αθλησης "ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ"», την 27 Αυγούστου 2015, ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα 13.00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η εκτελεστική επιτροπή μετά από την έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθένα από τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη, σύμφωνα με τις παρ. 3, 5 και 6 του άρθρου 75 του ν. 3852/2010. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, από το σύνολο των 3 τακτικών μελών βρέθηκαν παρόντα -3- τακτικά μέλη.

**Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ :**

**ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ:** Κωνσταντίνος Ευσταθίου (Πρόεδρος) Τζώρτζης Δελατόλας  
(Αντιπρόεδρος), Ανδριανός Παυλόπουλος

**ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ:** Ελένη Ζαφειράκη, Νικόλαος Παυλίδης

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και διαβάζει το 6<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης που έχει όπως πιο κάτω : «Έγκριση των όρων διακήρυξης για την διενέργεια πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την **«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ».**

Η δαπάνη για την εν λόγω προς ανάθεση εργασία έχει προβλεφθεί στον εγκεκριμένο από το Δ.Σ. προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2015 και θα βαρύνει τον κωδικό αριθμό με στοιχεία: Κ.Α. 15/6261.0001, με τίτλο «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ».

Παρακαλούμε να εγκρίνετε τους επισυναπτόμενους όρους διακήρυξης του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση της συντήρησης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κολυμβητικών δεξαμενών στο δημοτικό πάρκο αθλητισμού και αναψυχής από υπογραφή της σύμβασης για ένα έτος καθώς και την διάθεση της σχετικής πίστωσης, προκειμένου να ξεκινήσουν οι διαγωνιστικές διαδικασίες.

Η εκτελεστική επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη :

1. Την εισήγηση του κ. Προέδρου.
2. Την 56/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία εγκρίνει την διεξαγωγή πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση των εργασιών συντήρησης των κολυμβητικών δεξαμενών και του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Δημοτικού Πάρκου Αθλητισμού και Αναψυχής, για το οικονομικό έτος 2015.
3. Τις γνώμες των κ.κ. συμβούλων.
4. Τις ανάγκες της υπηρεσίας

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

Εγκρίνει :

- α) τους όρους για τη διεξαγωγή του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κολυμβητικών δεξαμενών του Δημοτικού Πάρκου Αθλητισμού και Αναψυχής  
β) την διάθεση της σχετικής πίστωσης

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Το ν.π.δ.δ. «Οργανισμός Παιδικής Αγωγής και Άθλησης **΄ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ΄΄**»

Διακηρύσσει τη διεξαγωγή πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις:

- του Π.Δ 28/80 “Περί εκτελέσεως Δημοτικών & Κοινοτικών Έργων & Προμηθειών”,
- του Ν.3463/06 “περί Δημοτικού & Κοινοτικού Κώδικα” &
- του Ν.4281/2014 άρθρο 157, παρ. 1β (όσον αφορά την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης)

για την : **«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ»**, προϋπολογισμού 60.000,00 € (με ΦΠΑ 23%).

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

Το νπδδ «Ο.Π.Α.Α. **΄ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ΄΄**» προκηρύσσει πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ**, προϋπολογισμού 60.000,00 € συμπεριλαμβανομένου και του ΦΠΑ 23%, που θα βαρύνει το νομικό πρόσωπο και θα αντιμετωπιστεί από την πίστωση με στοιχεία Κ.Α. 15/6261.0001 του 2015 με τίτλο **«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ»**.

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία του νομικού προσώπου στις ναυταθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Καλλιθέας (πρώην ολυμπιακά ακίνητα γηπέδου beach volley - κτίριο Α230) ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμών του νπδδ **την Τρίτη 15 του μήνα Σεπτεμβρίου του έτους 2015 και ώρα 10.00 π.μ.** Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται 9:30 π.μ. και ώρα λήξης 10:00 π.μ. (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών).

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

Ο διαγωνισμός και η εκτέλεση της εργασίας θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 που αφορούν τα έργα, τις εργασίες και τις προμήθειες γενικά του Δημοσίου. Τα στοιχεία αυτά που θα προσαρτηθούν στη σύμβαση κατά σειρά ισχύος είναι τα εξής : Διακήρυξη – Συγγραφή υποχρεώσεων - Τεχνική Έκθεση.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης της εργασίας που δημοπρατείται έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά σε εργασίες 48.780,00 € και ο προβλεπόμενος Φ.Π.Α. 11.219,40 € Συνολική δαπάνη 59.999,40 €.

**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

Για την ανωτέρω εργασία δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται:

Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις ή Κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου της ημεδαπής, ή ιδιωτικές εταιρίες, που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα και έχουν αποδεδειγμένη εγγράφως εμπειρία στην συντήρηση κολυμβητικών δεξαμενών δημόσιων ή ιδιωτικών.

Επίσης δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν εργοληπτικές επιχειρήσεις (ατομικές, Ο.Ε., Α.Ε., Ενώσεις κ.λ.π.) εγγεγραμμένες στα ΜΕΕΠ και ΜΕΚ (Μητρώο Εργοληπτικών επιχειρήσεων & Μητρώο Εμπειρίας Κατασκευαστών) για εξειδικευμένα έργα και είναι στελεχωμένες με ανάλογο προσωπικό με πτυχίο Χημικού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού Πολυτεχνικής Σχολής με άδεια ασκήσεως επαγγέλματος από το αρμόδιο Επιμελητήριο και με βεβαίωση ασφαλιστικών εισφορών από το ΤΣΜΕΔΕ, του προηγούμενου και τρέχοντος έτους και έχουν αποδεδειγμένη εγγράφως εμπειρία στην συντήρηση δημόσιων ή δημοτικών κολυμβητικών δεξαμενών.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα πρέπει να στελεχώνονται με ανάλογο προσωπικό με πτυχίο Χημικού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού (προκειμένου περί εταιρειών) ή να είναι οι ίδιοι (σε περίπτωση συμμετοχής ατομικών επιχειρήσεων).

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν την προσφορά. Υποχρεούται όμως να το πράξουν σε περίπτωση επιλογής πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της αναθέτουσας αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση του έργου.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μίας προσφορές. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί, όσοι αποκλείστηκαν

τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 5°**

Εγγυητική Επιστολή για την συμμετοχή στο διαγωνισμό δεν απαιτείται βάσει των διατάξεων της παρ. 1α του άρθρου 157 του Ν.4281/2014.

#### **ΑΡΘΡΟ 6°**

Η τεχνική περιγραφή της εργασίας συντήρησης και η διακήρυξη αυτή υπάρχουν στα γραφεία του νομικού προσώπου απ' όπου μπορούν να ενημερωθούν οι ενδιαφερόμενοι τις εργάσιμες μέρες και ώρες τηλ. 210 9565.618 (εσωτ.-4-). Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί όπως ακριβώς ορίζουν οι σχετικές διατάξεις και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας [www.kallithea.gr](http://www.kallithea.gr). Τα έξοδα για τη δημοσίευση της περίληψης (αρχικής ή τυχόν επαναληπτικής) βαρύνουν το νομικό πρόσωπο.

#### **ΑΡΘΡΟ 7°**

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να φέρουν κατά την διενέργεια του διαγωνισμού, **(επί ποινή αποκλεισμού) τα πιο κάτω δικαιολογητικά.**

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου που να φαίνεται η εγγραφή τους σ' αυτό, το είδος των εργασιών τους και η άσκηση του επαγγέλματος για το τρέχον έτος.
2. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, όταν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ότι δεν έχει καταδικαστεί από Ελληνικά δικαστήρια σε ποινή που να αποκλείει τη συμμετοχή του σε δημοπρασία σύμφωνα με τον Ποινικό Κώδικα. Σε περίπτωση Νομικών προσώπων ποινικό μητρώο του κατά περίπτωση υπόχρεου φυσικού προσώπου ανάλογα με τη Νομική μορφή αυτών.
3. Φορολογική Ενημερότητα (τελευταίου 3μηνου).
4. Πιστοποιητικά σε ισχύ :
  - ISO 14001 (Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης) ή ισοδύναμο.
  - ISO 17025 (Ανάλυση ποιότητας νερού) ή ισοδύναμο.
  - ISO 900 1 (Σύστημα Διαχείρισης της ποιότητας) ή ισοδύναμο.
5. Σε περίπτωση που η προσφορά δεν κατατίθεται αυτοπροσώπως απαιτείται ειδική συμβολαιογραφική πράξη πληρεξουσιότητας σ' αυτόν που καταθέτει την προσφορά περί συμμετοχής του στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας απαιτείται απόφαση του Δ.Σ. περί συμμετοχής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και ορισμό εκπροσώπου που θα καταθέσει την προσφορά και επί πλέον δήλωση εκ μέρους του περί αποδοχής του ορισμού του.
6. Ασφαλιστική Ενημερότητα τόσο για το προσωπικό που απασχολούν όσο και για τους ιδίους.
7. Αποδεικτικά εμπειρίας: Υποβολή Υπεύθυνης δήλωσης και των νομίμων αποδεικτικών για την απόδειξη εμπειρίας σε συντηρήσεις ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και κολυμβητικών δεξαμενών σε φορείς του Δημοσίου, ΟΤΑ, νπδδ. Θα πρέπει να προσκομιστούν τρεις (3) βεβαιώσεις τουλάχιστον για παρόμοιες εργασίες συνοδευόμενες από τις

- αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των τελευταίων τριών (3) τουλάχιστον ετών. Επιπλέον θα πρέπει την τελευταία τριετία πριν την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού, να έχουν υπογράψει είτε να εκτελούν ετήσιες συμβάσεις με παρόμοιο αντικείμενο έναντι συνολικής αμοιβής τουλάχιστον 120.000,00 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
8. Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αναδόχου, στην οποία θα δηλώνεται από τον προσφέροντα ότι απαρέγκλιτα τηρεί τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας, δηλ. καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στο προσωπικό που απασχολεί, τηρεί το νόμιμο ωράριο απασχόλησης τους κανόνες ασφαλιστικής κάλυψης τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
9. Κατάσταση προσωπικού του υποψηφίου αναδόχου, θεωρημένη προσφάτως (εντός του τρέχοντος μήνα) από την Επιθεώρηση Εργασίας, με την οποία βεβαιώνεται η διαθεσιμότητα του απαραίτητου προσωπικού.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει Χημικό Μηχανικό ή Μηχανολόγο Μηχανικό Πολυτεχνικής Σχολής, με άδεια ασκήσεως επαγγέλματος από το αρμόδιο Επιμελητήριο, επιτόπου των εργασιών.
10. Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε γνώση των όρων αυτής της διακήρυξης και λοιπών συμβατικών στοιχείων και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Αν τα πιο πάνω έγγραφα και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη. Επιστρέφεται δε στον διαγωνιζόμενο ο σφραγισμένος φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

Η επιτροπή δημοπρασιών που συνεδριάζει δημόσια δέχεται τις προσφορές μέχρι την ώρα λήξης της αποδοχής προσφορών όπως αυτή αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης. Σε κάθε προσφορά που παραδίδεται, αναγράφεται ο αύξων αριθμός της (ο οποίος αναγράφεται και στα πρακτικά), η ημερομηνία παράδοσης και υπογράφεται.

Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν δύο φακέλους, έναν ανοιχτό που περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 7 της παρούσας και ένα σφραγισμένο που περιέχει την οικονομική τους προσφορά συμπληρωμένη σε έντυπα της Υπηρεσίας, αριθμημένα και σφραγισμένα.

Ελλιπείς προσφορές ή προσφορές που δεν συμπληρώθηκαν στα έντυπα της Υπηρεσίας, δεν γίνονται αποδεκτές.

Η απόρριψη των προσφορών αυτών αναγράφεται πάνω στο φάκελο και αιτιολογείται (αναγράφεται στο φάκελο η αιτία της απόρριψης).

### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

Με την λήξη της ώρας που ορίζει η διακήρυξη για την παράδοση των προσφορών, καμία προσφορά δεν γίνεται δεκτή με ποινή την ακύρωση του διαγωνισμού. Η παράδοση των προσφορών αρχίζει στην οριζόμενη ώρα, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα λήξης, εφ' όσον δεν έχουν παραληφθεί όλες οι προσφορές των παρευρισκομένων.

**ΑΡΘΡΟ 10ο**

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από την επιτροπή ο έλεγχος των δικαιολογητικών, που υποβλήθηκαν, με σειρά επίδοσης και αναγράφονται περιληπτικά στα πρακτικά τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα στον ανοικτό φάκελο.

Ο σφραγισμένος φάκελος που βρίσκεται στον ανοικτό φάκελο & περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει κλειστός και αναγράφεται σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του πρώτου φακέλου.

Μετά την καταγραφή όλων των δικαιολογητικών των προσφορών, η αίθουσα εκκενώνεται από τους διαγωνιζόμενους και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και αποφασίζει γι αυτούς που αποκλείονται. Μετά η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τον διαγωνισμό και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν μόνο τους σφραγισμένους φακέλους. Προσφορές που αποκλείστηκαν με την πιο πάνω διαδικασία από τον διαγωνισμό και δεν παρελήφθησαν από τους διαγωνιζόμενους δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο έγκυρο του διαγωνισμού.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται κατά σειρά οι σφραγισμένοι φάκελοι των προσφορών--αυτών που έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό--και ανακοινώνονται μεγαλόφωνα οι προσφορές.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές που δεν είναι σε σφραγισμένα έντυπα της Υπηρεσίας ή δεν συνοδεύονται από την υπογραφή & τη σφραγίδα του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους διακήρυξης, απορρίπτονται.

**ΑΡΘΡΟ 11°**

Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα απ' οποιαδήποτε αλλαγή, για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

Κάθε διαγωνιζόμενος συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

**ΑΡΘΡΟ 12°**

Οι ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής αναδόχου σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

- Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Εκτελεστική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους

φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται τα εξής: Με απόφαση της Ε.Ε. μετατίθεται η ημερομηνία της διενέργειας του διαγωνισμού κατά είκοσι ημέρες μετά τη δημοσίευση της σχετικής παράτασης στις ίδιες εφημερίδες που δημοσιεύτηκε η αρχική διακήρυξη.

- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής υποψηφίου αναδόχου σ' αυτόν, υποβάλλεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του.
- Κατά της νομιμότητας της οικονομικής προσφοράς ή του αποτελέσματος του διαγωνισμού μέσα σε 24 ώρες από το άνοιγμα των προσφορών ή από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αντίστοιχα.

Οι ενστάσεις κατά :

- της νομιμότητας διενέργειας διαγωνισμού
- της συμμετοχής υποψηφίου αναδόχου στο διαγωνισμό
- της οικονομικής προσφοράς
- του αποτελέσματος του διαγωνισμού

δεν επιφέρουν αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζονται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού η οποία υποβάλλει την ένσταση συνοδευόμενη με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Εκτελεστική Επιτροπή η οποία τελικά και αποφαινεται.

- Ενστάσεις που δεν υποβλήθηκαν σύμφωνα με τα όσα ορίζονται πιο πάνω θεωρούνται σαν να μην υποβλήθηκαν και δεν εξετάζονται καθόλου.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

Ο ανάδοχος της εργασίας είναι υποχρεωμένος μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των πέντε (5) ημερών και μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού από την Περιφέρεια, να προσέλθει στο νομικό πρόσωπο για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Αν ο ανάδοχος της εργασίας δεν παρουσιαστεί μέσα στις πιο πάνω προθεσμίες για υπογραφή της σύμβασης ή δεν φέρει τη σύμφωνα με το Νόμο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της εργασίας, εφαρμόζονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από το Π.Δ. 28/80.

Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος προσκομίζει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της εργασίας, που το ποσόν της ορίζεται σε 5% επί του προϋπολογισμού της προσφοράς χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (βάσει των διατάξεων της παρ. 1β του άρθρου 157 του Ν.4281/2014).

### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης αυτής, του διαγωνισμού--αρχικού και τυχόν επαναληπτικού--καθώς επίσης και τα έξοδα

συμφωνητικού--με τα απαραίτητα αντίγραφα--επιβαρύνουν το νπδδ «Ο.Π.Α.Α. "ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ"».

#### **ΑΡΘΡΟ 15°**

Τα πρακτικά της Επιτροπής Διαγωνισμού καθώς και η απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής--που πρέπει να ληφθεί μετά την υποβολή του Πρακτικού από την επιτροπή του διαγωνισμού μαζί με τις όποιες ενστάσεις, υποβάλλονται στην Περιφέρεια για έγκριση.

#### **ΑΡΘΡΟ 16°**

Οι κρατήσεις που επιβαρύνουν τον ανάδοχο είναι οι ισχύουσες με την κείμενη νομοθεσία, το νπδδ με το Φ.Π.Α.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό – 68 - και δημοσιεύθηκε την 4/9/2015. Μετά το τέλος των θεμάτων ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάξαμε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως πιο κάτω:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**ΚΩΝ/ΝΟΣ ΑΓΓ. ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ**

**ΤΖΩΡΤΖΗΣ ΔΕΛΑΤΟΛΑΣ**

**ΑΝΔΡΙΑΝΟΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ**



ΝΠΔΔ «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΜ/ΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ "ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ"	ΚΑΙ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο: ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ**

Μετά την έγκριση της κατακύρωσης του διαγωνισμού καλείται ο μειοδότης να υπογράψει την σχετική σύμβαση για την εργασία, με προθεσμία όχι λιγότερο από 5 ημέρες ούτε περισσότερο από 10 ημέρες από την παραπάνω πρόσκληση.

Με την υπογραφή της σύμβασης ο μειοδότης προσκομίζει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της εργασίας που το ποσό ορίζεται σε 5% επί του συμβατικού ποσού της εργασίας, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.. Αν ο μειοδότης δεν δεχθεί να εκτελέσει την εργασία, αυτή ανατίθεται στον αμέσως επόμενο μειοδότη.

#### **ΑΡΘΡΟ 2ο: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ**

Η σύμβαση θα ισχύει 12 μήνες από την ημερομηνία έναρξης των εργασιών.

Ως έναρξη των εργασιών συντήρησης ορίζεται η 1<sup>η</sup> του επόμενου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 3ο: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ**

Όπως αναλυτικά περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή.

#### **ΑΡΘΡΟ 4ο: ΠΟΙΝΕΣ ΕΙΣ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Αν ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις προγραμματισμένες εργασίες που αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο θα πληρώνει την ποινική ρήτρα που προβλέπεται από τον Νόμο.

Η παραπάνω ποινή θα επιβάλλεται ύστερα από απόφαση του Προέδρου και θα κρατείται από τον λογαριασμό του αναδόχου.

1. Αν η καθυστέρηση ξεπεράσει τις 10 ημέρες ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος ύστερα από απόφαση της προϊσταμένης αρχής.
2. Ακόμα ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σε περίπτωση που δεν θα συμμορφωθεί έστω και σε έναν όρο της διακήρυξης.

3. Όταν κηρυχθεί έκπτωτος ο ανάδοχος, η εγγύηση που υπάρχει για λογαριασμό του παραμένει υπέρ του νομικού προσώπου ως ποινική ρήτρα.
4. Σε περίπτωση που θα υπάρξουν λόγοι, που θα δικαιολογούν τις καθυστερήσεις και ύστερα από απόφαση Προέδρου, μπορούν να εξαιρεθούν οι πιο πάνω παράγραφοι.

## **ΑΡΘΡΟ 5ο: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται:

- Να προβαίνει σε οποιαδήποτε εργασία, σύμφωνα με την διακήρυξη και την τεχνική περιγραφή αφού καταθέσει εβδομαδιαίο και μηνιαίο πρόγραμμα των εργασιών συντήρησης, μετά την έγκριση του και εποπτεία από την Υπηρεσία.
  - Να τηρεί βιβλίο εργασιών σε κάθε περίπτωση υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο επιστήμονα για το έργο σε καθημερινή βάση. Το βιβλίο αυτό θα ελέγχεται και θα θεωρείται περιοδικά από τους επιβλέποντες της Υπηρεσίας.
  - Να τηρεί και να αποστέλλει τα στοιχεία του προσωπικού που θα απασχολείται στις εργασίες (αριθμός ταυτότητας ή της άδειας εργασίας - και φωτοαντίγραφα αυτών) στην Υπηρεσία.
  - Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία ) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, τον Δήμο και κάθε τρίτο.
  - Υποχρεούται να καταθέσει βεβαίωση ασφάλισης στην Υπηρεσία, για το προσωπικό που θα απασχολήσει, το αργότερο 5 ημέρες μετά την υπογραφή του συμφωνητικού ανάληψης των εργασιών.
  - Υποχρεούται να καταθέτει εβδομαδιαίο ή μηνιαίο πρόγραμμα στο οποίο να παρουσιάζεται το προσωπικό και το ωράριο στο οποίο θα απασχοληθεί.
  - Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους κάθε είδους κανόνες που αφορούν το απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό, είτε αυτοί απορρέουν από την εργατική νομοθεσία (άδειες ανυπαίτιου κωλύματος κλπ.) είτε από την ασφαλιστική νομοθεσία κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών, εργατικά ατυχήματα κλπ.), είτε από Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (καθορισμός μισθών και ημερομισθίων κλπ.) είτε από άλλους γενικούς κανόνες (ωράριο εργασίας κλπ.). Για κάθε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου ευθύνεται ίδιος.
- Ειδικότερα :**
- Η Υπηρεσία δεν θα φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος. Ωσαύτως, δεν θα φέρει καμία απολύτως αστική ή ποινική ευθύνη σε περίπτωση πρόκλησης ατυχήματος σε τρίτους, ευθύνη την οποία αναπληρώνει καθ' ολοκληρίαν ο ανάδοχος.
  - Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους

ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στους χώρους των εγκαταστάσεων του δημοτικού πάρκου, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του. Ο απαιτούμενος κατά νόμο εξοπλισμός, ατομικά εφόδια και εξειδικευμένος ρουχισμός του προσωπικού συντήρησης, επιβαρύνει τον ανάδοχο εις όλον.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού ως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή.
- Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού που απασχολεί για τις εργασίες του, για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα και προς τούτο συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες του νομικού προσώπου και του υπευθύνου, συμμορφούμενος στις γενικότερες οδηγίες ασφαλείας αλλά και τυχόν έκτακτες προς τούτο εντολές.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος έναντι όλων ποινικά, αστικά και διοικητικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
- Το απασχολούμενο από τον ανάδοχο προσωπικό, οφείλει να είναι άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό της Υπηρεσίας, αλλά και προς τρίτους.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις και χρονοτριβή κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί δικαιολογημένα από την επίβλεψη, ως «ακατάλληλο» για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, (εγγράφως) από την Υπηρεσία.
- Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολήπτη που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολήπτη.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο ανάδοχος εγγυάται ότι οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης, της σύμβασης και της προσφοράς του ή όπως θα υποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση των εργασιών.
- Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεσης αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 εργάσιμων ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

**ΆΡΘΡΟ 5ο: ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

Η πληρωμή θα γίνεται με έκδοση μηνιαίου χρηματικού εντάλματος επ' ονόματι του αναδόχου, που θα εκδίδεται από την υπηρεσία σε βάρος της οικείας πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του αντίστοιχου οικονομικού έτους, βάση των νόμιμων δικαιολογητικών που θα προσκομίζονται από τον ανάδοχο και βεβαίωση των υπευθύνων του δημοτικού πάρκου αθλητισμού και αναψυχής, για την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων της εταιρείας.

Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει το νομικό πρόσωπο.

**ΆΡΘΡΟ 6ο: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται στις νόμιμες κρατήσεις που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία. Το νομικό πρόσωπο επιβαρύνεται με το Φ.Π.Α. που θα αποδίδεται στον ανάδοχο με την πιστοποίηση του κάθε τιμολογίου.

**ΆΡΘΡΟ 7ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ (Π.Δ. 28/80 ΆΡΘΡΟ 14)**

- Διακήρυξη
- Συγγραφή υποχρεώσεων
- Τεχνική Περιγραφή

Η προσφορά που υποβλήθηκε κατά την δημοπρασία, δεσμεύει τον ανάδοχο από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς του έως και 12 μήνες από την ημερομηνία έναρξης των εργασιών συντήρησης, ανεξαρτήτως τυχόν ανατιμήσεων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΓ. ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

1. Ενδεικτικές ποσότητες προϊόντων επεξεργασίας ποιότητας νερού

<b>A/A</b>	<b>Περιγραφή είδους</b>	<b>Μον. Μέτρ.</b>	<b>Μέση Ημερήσια Κατανάλωση</b>
<b>1</b>	Υποχλωριώδες Νάτριο Υγρό	kg	200
<b>2</b>	pH - Minus Υγρό	kg	12
<b>3</b>	Αλγεοκτόνο Υγρό	lt	2,5
<b>4</b>	Κροκιδωτικό Υγρό	lt	1,5

2. Εργασίες Αναδόχου

- Εργασίες καθαρισμού των δύο κολυμβητικών δεξαμενών του κολυμβητηρίου, κάλυψη των δεξαμενών με ισοθερμικά καλύμματα. Κάλυψη των δύο δεξαμενών στο τέλος της λειτουργίας κατά τις βραδινές ώρες με ισοθερμικά καλύμματα και αποκάλυψη τις πρωινές ώρες. Καθαρισμός του περιβάλλοντα χώρου και χημικός καθαρισμός του νερού αυτών, με την αξία των υλικών και χημικών καθαρισμού.
- Καθημερινός έλεγχος της ποιότητας των υδάτων των κολυμβητικών δεξαμενών.
- Έλεγχος και ρύθμιση των συστημάτων αυτόματου ελέγχου και πλήρωσης προϊόντων ποιότητας νερού των κολυμβητικών δεξαμενών.
- Έλεγχος των δοσομετρικών αντλιών.
- Προμήθεια, μεταφορά και πλήρωση στις δεξαμενές των αναγκαίων προϊόντων για τη διασφάλιση της ποιότητας του νερού των κολυμβητικών δεξαμενών (Υποχλωριώδες νάτριο, αλγεοκτόνο, κ.τ.λ.).
- Καθαρισμός & πλύσιμο των φίλτρων άμμου των δεξαμενών, αντίστροφη πλύση, υπερχλωρίωση, βάση προγραμματισμού.
- Καθημερινός έλεγχος (τουλάχιστον 3 φορές την ημέρα) των τιμών όλων των παραμέτρων της ποιότητας υδάτων των κολυμβητικών δεξαμενών και καταγραφή, στο ημερήσιο βιβλίο ποιοτικού ελέγχου υδάτων των κολυμβητικών δεξαμενών.
- Υποχρεωτική χρήση ηλεκτρονικών μέσων για τον έλεγχο της ποιότητας του νερού.
- Υποχρεωτικός έλεγχος της ποιότητας των υδάτων των κολυμβητικών δεξαμενών, από πιστοποιημένο ανεξάρτητο φορέα (τουλάχιστον μία φορά ανά δεκαπέντε ημέρες). Τα αποτελέσματα θα παραδίδονται στην επιτροπή διοίκησης του κολυμβητηρίου, συνοδευόμενα από τυχόν παρατηρήσεις, με μέρημα της οποίας θα αναρτούνται στον πίνακα ανακοινώσεων του κολυμβητηρίου.
- Ημερήσιος καθαρισμός των δεξαμενών από ρύπους και ξένα αντικείμενα. Επισημαίνεται ότι με μέρημα του αναδόχου, θα πραγματοποιείται καθαρισμός με σκούπα ρομπότ σε καθημερινή βάση, τις ώρες που θα ορισθούν από την επιτροπή διοίκησης του κολυμβητηρίου.

□ Ενημέρωση της επιτροπής διοίκησης του κολυμβητηρίου σε καθημερινή βάση για την κατάσταση της ποιότητας του νερού των δεξαμενών.

□ Συντήρηση & επισκευή (μη συμπεριλαμβανομένου ανταλλακτικών) των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του μηχανοστασίου των κολυμβητικών δεξαμενών. Συγκεκριμένα στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται ο μηνιαίος έλεγχος και επιθεώρηση των ηλεκτρικών πινάκων, των συστημάτων αυτοματισμού και πάσης φύσεως ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού εντός του μηχανοστασίου.

□ Συντήρηση & επισκευή (μη συμπεριλαμβανομένου ανταλλακτικών) των συστημάτων θέρμανσης υδάτων των κολυμβητικών δεξαμενών (λέβητες, καυστήρες, εναλάκτες, κυκλοφορητές, δίκτυα θέρμανσης κ.τ.λ.). Στις υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνεται η έκδοση μηνιαίων φύλλων καύσης των καυστήρων σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Παράλληλα, κάθε εξάμηνο θα πραγματοποιείται συντήρηση των συστημάτων λέβητα-καυστήρα σύμφωνα με τις προδιαγραφές των κατασκευαστών του εξοπλισμού.

□ Κατά τη διάρκεια της ετήσιας συντήρησης και ανανέωσης του νερού, θα γίνει χημικός καθαρισμός, επισκευές εάν απαιτείται, των πλακιδίων δαπέδου και τοιχείων, αντικατάσταση πλακιδίων και ειδικά επιχειλίων καθώς και εποξειδική συναρμολόγηση αυτών.

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:** «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ "ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ"»

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:** «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΤΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΧΗΣ»

α/α	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΤΙΜΗΜΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. ποσοστό Φ.Π.Α.
	(1)	(2)	(3)
1.			
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ)		

**Ημερομηνία:**

**Σφραγίδα και υπογραφή  
προσφέροντος**