



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Αρ. απόφασης: 281/2015**

### **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της με αρ. 26/2015  
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Καλλιθέας

#### **Περίληψη**

**«Έγκριση διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού, έγκριση δαπανών και διάθεση πιστώσεων, κατάρτιση όρων διακήρυξης διαγωνισμού και έγκριση τεχνικών προδιαγραφών για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και υγιεινής για τις ανάγκες του Δήμου Καλλιθέας και των νομικών του προσώπων: Οργανισμός Παιδικής Αγωγής και Άθλησης "ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ", Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Καλλιθέας, Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Καλλιθέας και Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Καλλιθέας»**

Στην Καλλιθέα και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, Τετάρτη 26 Αυγούστου 2015, και ώρα 13:45 μ.μ., συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή της Καλλιθέας, μετά την από 20/08/2015 πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθένα από τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη, σύμφωνα με τις παρ. 3, 5 και 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν παρόντα πέντε (5) τακτικά μέλη και ένα (1) αναπληρωματικό.

#### **Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΧΕΙ ΩΣ ΕΞΗΣ :**

##### **ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :**

<b>ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</b>	<b>ΚΟΤΤΕΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</b>
<b>ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>	<b>ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ</b>
<b>ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ-ΠΑΣΧΟΥ ΑΝΝΑ</b>	<b>ΨΑΛΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</b>
<b>ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ</b>	<b>ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ</b>
<b>ΧΑΤΖΗΓΩΑΝΝΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ</b>	

##### **ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :**

<b>ΑΠΕΡΓΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ</b>	<b>ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>
<b>ΧΑΡΙΤΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</b>	<b>ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ</b>
<b>ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</b>	

Οι απόντες αν και νόμιμα καλέστηκαν είναι οι:

**ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :** Γιαννακού-Πάσχου Άννα, Κοττέας Παναγιώτης, Ψαλιδόπουλος Θεόδωρος και Λασκαρίδης Λάζαρος  
**ΑΝΑΠΛ. ΜΕΛΗ :** Απέργη Αγγελική, Αντωνακάκης Γεώργιος, Χαριτίδης Θεόδωρος και Παπαδάκης Ευάγγελος.

Στη συνεδρίαση μετέχει με δικαίωμα ψήφου το αναπληρωματικό μέλος κ. Ευσταθίου Κωνσταντίνος.

Η οικονομική επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

1.- Το υπ' αρ. πρωτ. 39745/20-08-2015 εισηγητικό έγγραφο του κ. Αντιδημάρχου το οποίο έχει ως εξής:

Σας παρακαλούμε, κατά την προσεχή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής, όπως συμπεριλάβετε και το θέμα που αφορά:

1. Τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο **“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ : ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ “ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”, ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΔΗ.Κ.Ε.Κ), ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ”**, σύμφωνα με :

- Τις διατάξεις της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β' /23-3-1993 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τεύχος Α') Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και στις υποενοτήτες της.
- Την αριθ. Π1/35130/739/2010 απόφαση Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των Διαγωνισμών.
- Το Π.Δ.166/2003 (ΦΕΚ138Α/2003): «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/τ.Α'/22-11-2010).
- Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α'/29-05-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαραγράφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α'/07-04-2014).
- Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- Τη με αριθμό πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- Τις διατάξεις των άρθρων 134, 135, 136 137, 138, 152 παρ. 4 και 157 παρ. 1α και 1β του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ 160/τ. Α'/ 08-08-2014).
- Την παρ. 1 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ 240/12.12.2012 τεύχος Α', η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 48 του Ν. 4111/13 (ΦΕΚ 18/25.01.2013 τεύχος Α').
- Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/τ. Α'/08-08-2014).

2. Την κατάρτιση των όρων διακήρυξης για την προκήρυξη του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ : ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ “ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”, ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΔΗ.Κ.Ε.Κ), ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**, ενδεικτικού προϋπολογισμού **152.783,02 ευρώ**, σύμφωνα με το άρθρο 72, παρ. 1ε του Ν. 3852/2010, σχέδιο των οποίων σας επισυνάπτουμε, μαζί με τα τεύχη δημοπράτησης.

3. Την έγκριση των Τεχνικών Προδιαγραφών, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ .

4. Την έγκριση δαπάνης **152.783,02 ευρώ** και τη διάθεση των παρακάτω πιστώσεων κατόπιν Εκθέσεων Αναλήψεων Υποχρεώσεων προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015 περ. δ' του Ν. 3852/2010 και του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ 194/τ.Α'/22-11-2010) του Δήμου.

Α/Α	ΚΑ. ΠΡ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΑΡΙΘ. & ΠΟΣΟ Ε.Α.Υ
1.	10.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	600/22-06-2015 20.000,00 €
2.	15.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	601/22-06-2015 15.000,00 €
3.	15.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	602/22-06-2015 5.000,00 €
4.	20.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	603/22-06-2015 1.000,00 €
<b>Α.Δ.Α.Μ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ : 15REQ002994511</b>			

Μετά την ψήφιση του προϋπολογισμού του έτους 2016 , θα ακολουθήσει εισήγηση και απόφαση διάθεσης των πιστώσεων στον αντίστοιχο ΚΑ προϋπολογισμού έτους 2016 Δήμου Καλλιθέας.

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω καθώς και :

- Τις Εκθέσεις Ανάλυσης Υποχρέωσης των Νομικών Προσώπων, εκείνων που υποχρεούνται να εκδίδουν αυτές:  
α) Οργανισμός Παιδικής Αγωγής & Άθλησης “Γιάννης Γάλλος”, β) Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση ΔΗ.Κ.Ε.Κ

- Την αριθ. 117/19-11-2014 (Α.Δ.Α: ΩΕ18ΟΛΨΦ-ΖΣΒ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και την αριθ. 21/03-03-2015(Α.Δ.Α: 703ΙΟΛΨΦ – Α.Δ.Α.Μ : 15REQ002647540 ) απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Νομικού Προσώπου “ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ - ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ” , με την οποία εγκρίνεται η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας και διατίθεται η σχετική πίστωση σε βάρος του προϋπολογισμού του οικον. έτους 2015, στον Κ.Α: 15.6634.0001 με ποσό 50.000,00 ευρώ.

-Την αριθ. 26Β/18-02-2015 (Α.Δ.Α: 70ΠΨΟΡ5Ω-ΡΥΩ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΗ.Κ.Ε.Κ , με την οποία εγκρίνεται η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας και διατίθεται η σχετική πίστωση σε βάρος του προϋπολογισμού του οικον. έτους 2015, στους : α) Κ.Α : 10.6400.0006 ευρώ 1.000,00 , β) Κ.Α: 20.6400.0006 ευρώ 1.000,00, γ) Κ.Α: 30.6400.0006 ευρώ 1.000,00 και δ) Κ.Α: 40.6400.0006 ευρώ 2.500,00.

- Την αριθ. 11/17-03-2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου “ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α΄ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ” με την οποία εγκρίνεται η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας και διατίθεται η σχετική πίστωση από την τακτική οικονομική επιχορήγηση έτους 2015 , με ποσό 43.381,90 ευρώ.

- Την αριθ. 13/16-03-2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου “ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β΄ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ” με την οποία εγκρίνεται η εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας και διατίθεται η σχετική πίστωση από την τακτική οικονομική επιχορήγηση έτους 2015, με ποσό 13.850,10 ευρώ.

-Τη με αριθ. 204/13-05-2015 ( Α.Δ.Α: ΩΔ60ΩΕΚ-65Μ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας προμήθειας ειδών καθαριότητας και υγιεινής για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων,

**παρακαλούμε όπως αποφασίσετε σχετικά.**

2.- Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ. δ΄ και ε΄ και του άρθρου 65 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με την Πράξη 33/2012 του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Τμήμα VII)

### Αποφασίζει ομόφωνα

- Η διενέργεια της «Προμήθειας ειδών καθαριότητας και υγιεινής για τις ανάγκες του Δήμου Καλλιθέας και των νομικών του προσώπων: Οργανισμός Παιδικής Αγωγής και Άθλησης “ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”, Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Καλλιθέας (ΔΗ.Κ.Ε.Κ.), Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας και Σχολική Επιτροπή Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας» να γίνει με ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό.

- Εγκρίνει τη δαπάνη ποσού 152.783,02 ευρώ και τη διάθεση των παρακάτω πιστώσεων οικ. έτους 2015, ως εξής:

Α/Α	ΚΑ. ΠΡ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΑΡΙΘ. & ΠΟΣΟ Ε.Α.Υ
1.	10.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας	600/22-06-2015 20.000,00 €
2.	15.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	601/22-06-2015 15.000,00 €
3.	15.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	602/22-06-2015 5.000,00 €
4.	20.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	603/22-06-2015 1.000,00 €
<b>Α.Δ.Α.Μ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ : 15REQ002994511</b>			

- Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την προκήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και υγιεινής για τις ανάγκες του Δήμου Καλλιθέας και των νομικών του προσώπων: Οργανισμός Παιδικής Αγωγής και Άθλησης “ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”, Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Καλλιθέας (ΔΗ.Κ.Ε.Κ.), Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας και Σχολική Επιτροπή Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας» ενδεικτικού προϋπολογισμού 152.783,02 ευρώ, ως εξής:

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμος Καλλιθέας Διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό ενδεικτικού προϋπολογισμού 152.783,02 € η προμήθεια με τίτλο : **“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ: α) ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΑΘΛΗΣΗΣ “ ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”, β) ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, γ) ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ & δ) ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα.**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι (20) ημερών, από την ημερομηνία αποστολής της δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της ΥΑ Π1/2390/2013, στην Κ.Υ.Α. 11389/93 και στο Ν. 3548/07

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν το Δήμο Καλλιθέας.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf), στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ. Επίσης θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας [www.kallithea.gr](http://www.kallithea.gr).

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στο σύστημα ορίζεται η **22/ 09 /2015**. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ ορίζεται η **28 /09 /2015 και ώρα 15.00**. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά την επόμενη εργάσιμη ημέρα, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την **30 /09 /2015** από το αρμόδιο όργανο, ήτοι επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Τα υπόψη αιτήματα/ερωτήματα υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Τα στοιχεία των προς προμήθεια ειδών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Στο διαγωνισμό μπορούν να υποβληθούν προσφορές για :

Το σύνολο των ομάδων ή για επιμέρους ομάδα .

**Οι προσφορές επί ποιή αποκλεισμού θα περιλαμβάνουν το σύνολο των προς προμήθειας ειδών κάθε ομάδας του ενδεικτικού προϋπολογισμού.**

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο**

**Α.** Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από :

- Τις διατάξεις της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β' /23-3-1993 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τεύχος Α') Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και στις υποενότητες της.
- Την αριθ. Π1/35130/739/2010 απόφαση Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των Διαγωνισμών.
- Το Π.Δ.166/2003 (ΦΕΚ138Α/2003): «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/τ.Α'/22-11-2010).
- Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α'/29-05-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α'/07-04-2014).
- Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- Τη με αριθμό πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- Τις διατάξεις των άρθρων 134, 135, 136 137, 138, 152 παρ. 4 και 157 παρ. 1α και 1β του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ 160/τ. Α' / 08-08-2014).
- Την παρ. 1 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ 240/12.12.2012 τεύχος Α', η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 48 του Ν. 4111/13 (ΦΕΚ 18/25.01.2013 τεύχος Α').
- Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/τ. Α' /08-08-2014).
- Τη με αριθ. 204/13-05-2015 ( Α.Δ.Α: ΩΔ60ΩΕΚ-65Μ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας προμήθειας ειδών καθαριότητας και υγιεινής για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.
- Το Πρωτογενές Αίτημα του Δήμου Καλλιθέας στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων , για την εκτέλεση της προμήθειας,
- Την παρούσα απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια ανοικτού

ηλεκτρονικού διαγωνισμού, καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού, διατέθηκαν οι απαιτούμενες πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2015 και εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές της ενοποιημένης μελέτης που συντάχθηκε από το Τμήμα Προμηθειών & Αποθηκών του Δήμου, η οποία αναρτήθηκε στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) και θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ως έγκριση Πρωτογενούς Αιτήματος σε βάρος των Κ.Α του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2015 :

**α) Κ.Α: 10.6634.0001 με το ποσό των 20.000,00 ευρώ,**

**β) Κ.Α: 15.6634.0001 με το ποσό των 15.000,00 ευρώ.**

**γ) Κ.Α: 15.6635.0001 με το ποσό των 5.000,00 ευρώ και**

**δ) Κ.Α: 20.6634.0001 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.**

- Τη με αριθ. 117/19-11-2014 (.Α.Δ.Α: ΩΕ18ΟΛΨΦ-ΖΣΒ), απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Παιδικής Αγωγής & Αθλησης “Γιάννης Γάλλος”, το Πρωτογενές Αίτημα που καταχώρησε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων , για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου – Α.Δ.Α.Μ: 14REQ002445595 και την αριθ. 21/03-03-2015 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής , περί ψήφισης πίστωσης ύψους 50.000,00 ευρώ, η οποία αναρτήθηκε στο διαδίκτυο (πρόγραμμα Διαύγεια) λαμβάνοντας Α.Δ.Α: 703ΙΟΛΨΦ-Ζ34 και καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ως έγκριση του Πρωτογενούς Αιτήματος λαμβάνοντας Α.Δ.Α.Μ: 15REQ002647540 σε βάρος του **Κ.Α : 15.6634.0001** του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2015 με το ποσό των **50.000,00 ευρώ.**
- Το Πρωτογενές Αίτημα που καταχώρησε η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Καλλιθέας (ΔΗ.Κ.Ε.Κ) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων , για την εκτέλεση της προμήθειας, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου – Α.Δ.Α.Μ: 15REQ002650533 και την αριθ. 26B/18-02-2015 απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου , περί ψήφισης πίστωσης ύψους **4.551,02 ευρώ**, η οποία αναρτήθηκε στο διαδίκτυο (πρόγραμμα Διαύγεια) λαμβάνοντας Α.Δ.Α: 70ΠΨΟΡ5Ω-ΡΥΩ και καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων ως έγκριση του Πρωτογενούς Αιτήματος λαμβάνοντας Α.Δ.Α.Μ: 15REQ002650587 σε βάρος των Κ.Α. του προϋπολογισμού της οικονομικού έτους 2015:

**α) Κ.Α: 10.6400.0006 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.**

**β) Κ.Α: 20.6400.0006 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.**

**γ) Κ.Α: 30.6400.0006 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ και**

**δ) Κ.Α: 40.6400.0006 με το ποσό των 2.500,00 ευρώ.**

- Τη με αριθ. 11/17-03-2015 απόφαση της Α΄θμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Καλλιθέας σχετικά με έγκριση διενέργειας προμήθειας ειδών καθαριότητας και τη ψήφιση της σχετικής πίστωσης.
- Τη με αριθ. 13/17-03-2015 απόφαση της Β΄θμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Καλλιθέας σχετικά με έγκριση διενέργειας προμήθειας ειδών καθαριότητας και τη ψήφιση της σχετικής πίστωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 2ο: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η δαπάνη της προμήθειας έχει προϋπολογισθεί σε **152.783,02 ευρώ** εκ των οποίων **124.214,29 ευρώ** είναι για την προμήθεια και **28.568,73 ευρώ** είναι για Φ.Π.Α. 23%.

Θα χρηματοδοτηθεί ως εξής:

1. Από τακτικούς πόρους του Δήμου Καλλιθέας , συνολικού ύψους **41.000,00 €** και συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό οικον. έτους 2015 βαρύνοντας τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω Κωδικούς Εξόδων:

- **Κ.Α: 10.6634.0001 με το ποσό των 20.000,00 ευρώ.**
- **Κ.Α: 15.6634.0001 με το ποσό των 15.000,00 ευρώ.**
- **Κ.Α: 15.6635.0001 με το ποσό των 5.000,00 ευρώ και**
- **Κ.Α: 20.6634.0001 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.**

2. Από τακτικούς πόρους του Οργανισμού Παιδικής Αγωγής & Αθλησης “Γιάννης Γάλλος” Δήμου Καλλιθέας, συνολικού ύψους 50.000,00 ευρώ και συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του οικον. έτους 2015 βαρύνοντας την εγγεγραμμένη πίστωση στον Κωδικό Εξόδων **15.6634.0001 με το ποσό των 50.000,00 ευρώ.**

3. Από τακτικούς πόρους της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης (ΔΗ.Κ.Ε.Κ) Δήμου Καλλιθέας, συνολικού ύψους **4.551,02 ευρώ** και συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό της οικον. Έτους 2015 βαρύνοντας τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω Κωδικούς Εξόδων:

- **Κ.Α: 10.6400.0006 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.**
- **Κ.Α: 20.6400.0006 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ.**
- **Κ.Α: 30.6400.0006 με το ποσό των 1.000,00 ευρώ και**

- Κ.Α: 40.6400.0006 με το ποσό των 2.500,00 ευρώ.

4. Από τακτικούς πόρους της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Καλλιθέας , συνολικού ύψους **43.381,90 ευρώ** και συγκεκριμένα από την τακτική οικονομική επιχορήγησή της οικονομικού έτους 2015.

5. Από τακτικούς πόρους της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Καλλιθέας , συνολικού ύψους **13.850,10 ευρώ** και συγκεκριμένα από την τακτική οικονομική επιχορήγησή της οικονομικού έτους 2015.

### **ΑΡΘΡΟ 3ο: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Οι τεχνικές προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Το έντυπο οικονομικής προσφοράς

### **ΑΡΘΡΟ 4ο : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
<p>Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ</p>	<p><b>28 / 09 /2015 ώρα 15.00</b></p>

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

**Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται , όπως περιγράφεται στα σχετικά άρθρα της παρούσας.**

### **ΑΡΘΡΟ 5ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

5.1 Για την ανωτέρω προμήθεια δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

- α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής
- β. Οι συνεταιρισμοί και
- γ. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι οποίες έχουν ως αντικείμενο εργασιών την εμπορία και διακίνηση των υπό προμήθεια προϊόντων κατά περίπτωση.
- δ. Κοινοπραξίες προμηθευτών

5.2 Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής.

α. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο “Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας”, την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη

ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

5.3 Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία (έναρξης , λήξης) που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε αυτή μπορεί να οριστεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

## ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

*Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών , ως αυτά καθορίζονται στην επισυναπτόμενη μελέτη. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στην ομάδα που συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.*

#### **1. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β -21.10.13) “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)” και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **2. Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” και (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά”.

\* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

**Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.**

#### **3. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά.



#### 4. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά“ περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω .

Σημείωση : Οι δηλώσεις υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/1986 (Α΄ 75), χωρίς να απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής που προσώπου που υποβάλλει τη δήλωση, καθώς υπογράφονται ψηφιακά. Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς ή της αιτήσεως συμμετοχής τις οποίες συνοδεύει.

**Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και ως εκ τούτου δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

**Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς σε μορφή pdf αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.**

#### **6.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής**

##### **α. Οι Έλληνες πολίτες**

**1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό**, για ποσό που αντιστοιχεί στο 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο της Διακήρυξης.

Για τους προμηθευτές που ενδιαφέρονται να δώσουν προσφορά μόνο για μία ομάδα, το ποσό της εγγυητικής θα αντιστοιχεί στο 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α μόνο της ομάδας αυτής. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει για **τρεις (3) μήνες** από την επόμενη της ημέρας του διαγωνισμού. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο ή έχει εκδοθεί σε συνάλλαγμα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Προκειμένου για εταιρείες πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου

- για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και
- για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

Προκειμένου για ενώσεις προμηθευτών πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, για κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.

Προκειμένου για συνεταιρισμούς πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

**Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.**

**3. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής,** έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου εξαμήνου από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα , από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν υπό πτώχευση και δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Δεν τελούν υπό εκκαθάριση και δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε εκκαθάριση.
- Δεν τελούν υπό διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης και δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης.
- Δεν έχει λυθεί η εταιρεία.

**4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις** τους κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

**5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 , όπως εκάστοτε ισχύει,** όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται ο υποψήφιος στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για τον εργοδότη όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό .

**6. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες)** τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

*Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:*

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- Σε περίπτωση που διαμένουν στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των εδαφίων (3), (4) και (5) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκαταστημένοι και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**7. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα

**8. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει,** ότι έλαβαν γνώση των όρων της Διακήρυξης και των σχετικών με αυτή διατάξεων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

#### **β. Οι αλλοδαποί :**

Τα ως άνω δικαιολογητικά του εδαφίου (α), αλλά με έκδοση από τη χώρα εγκατάστασής τους. Για τις χώρες της Ε.Ε. ισχύει το άρθρο 7 παρ. 1 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :**

Τα ως άνω δικαιολογητικά του εδαφίου (α)

Προκειμένου για εταιρείες πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου

- για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και
  - για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.),
- από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

**Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.**

**δ.Οι Συνεταιρισμοί**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό άρθρο της Διακήρυξης.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (2), (3), (4) και (6) του εδαφίου (α).

Προκειμένου για συνεταιρισμούς πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

*Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.*

**ε.Οι ενώσεις προμηθευτών και οι Κοινοπραξίες**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση και στην Κοινοπραξία.

Προκειμένου για ενώσεις προμηθευτών και κοινοπραξίες πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, για κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.

*Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.*

**ΣΣ. Εάν σε κάποια χώρα ή από κάποιο φορέα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το Νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.**

*Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).*

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί - στην ίδια δημοπρασία - περισσότερες από μία εταιρείες, ή ενώσεις προμηθευτών, ούτε να συμμετέχει για τον εαυτό του και συγχρόνως να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές .

**6.2 Τεχνική προσφορά**

**Η Τεχνική Προσφορά** συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

**Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα συνημμένα σε αρχείο pdf :**

1. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- δεν εμπίπτουν στους περιορισμούς του άρθρου 4, παρ 3 Ν. 2286/95 δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ότι ασκεί νόμιμα την επιχειρηματική τους δραστηριότητα.
- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τουέα.
- Η επιχείρηση δεν έχει κάνει ψευδείς ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητήθηκαν.

## **2. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνουν ότι:**

- α) Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
- β) Να αναφέρεται ο χρόνος παράδοσης των ειδών που θα πρέπει να είναι όσο προβλέπει η διακήρυξη.
- γ) Να αναφέρουν ότι έχουν λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσης προμήθειας και συμφωνούν με αυτούς και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- δ) Την χώρα προέλευσης και παραγωγής των προς προμήθεια ειδών.

**3. Πίνακας Αναλυτικός** (ψηφιακά υπογεγραμμένος) με τα είδη και τις τεχνικές προδιαγραφές της ομάδας που προσφέρουν ως συμμετέχοντες.

## **4. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008**

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής/τεχνικής προσφοράς ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Επισημαίνεται ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 7ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 παρ. 4 του Ν. 4281).

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

### **Α. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το (δύο) 2 επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α ( άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014), ( αν η προσφορά γίνεται επί του συνόλου των ομάδων προϊόντων). Για τους προμηθευτές που ενδιαφέρονται να δώσουν προσφορά μόνο για μία ομάδα , το ποσό της εγγυητικής θα αντιστοιχεί στο 2% επί της συνολικά προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, μόνο της ομάδας αυτής ως παρακάτω :

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων στο διαγωνισμό υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες , τα ποσά των εγγυητικών επιστολών αθροίζονται αντίστοιχα.

-Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει, πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Καλλιθέας, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.

-Η εγγυητική επιστολή τραπέζης θα πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

-Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

-Η εγγύηση πρέπει να ισχύει για τρεις (3) μήνες από την καταληκτική ημέρα υποβολής προσφοράς του διαγωνισμού. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο ή έχει εκδοθεί σε συνάλλαγμα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

-Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

## **Β. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το **(πέντε) 5 επί τοις % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α ( άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014).**

- Το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του αρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93).

- Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, κατά δύο (2) μήνες.

**Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 157 παρ. 1α και 1β του Ν. 4281/2014.**

## **ΑΡΘΡΟ 8ο : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 60/07 και στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου του άρθρου 11 της ΥΑΠ1/2390/16.10.2013.

2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής:

- α. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και ,
- β. Ένας (1) (υπο) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

3. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6.1 της παρούσας (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).

β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 6.2 της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης επαγγελματιών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

4. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν \_\_\_\_\_) αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

5. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

6. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf . Προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου Καλλιθέας. Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του

υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά - στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: εγγυητική συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

**7.** Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

**8.** Οι υπεύθυνες δηλώσεις (όπου απαιτείται), θα φέρουν ημερομηνία η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

**9.** Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**10.** Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

**α.** Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

**β.** Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

**γ.** Σε περιπτώσεις προϊόντων που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Προσφορά , η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**11.** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

### **ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:**

Η οικονομική προσφορά (πέραν της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας) συντάσσεται και εγγράφως σύμφωνα με το υπόδειγμα του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης και υποβάλλεται και αυτή ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf, αφού πρώτα υπογραφεί ψηφιακά από τον έχοντα δικαίωμα για αυτό.

**12.** Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**13.** Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

**14.** Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).

*"..... Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α', ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.*

*Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α'.*

*Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. "*

Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

**15.** Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

**16.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

**17.** Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

**18.** Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

**19.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση – προσφυγή όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

**20.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

**21.** Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς

**22.** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**23.** Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

**24.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων

οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές μόνο εάν αυτές αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

**25.** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

**26.** Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο

**27.** Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών, ως αυτά καθορίζονται στην επισυναπτόμενη μελέτη. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στην ομάδα ή στο τμήμα που συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.

### **ΑΡΘΡΟ 9ο : ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η οικονομική προσφορά (πέραν της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας) συντάσσεται και εγγράφως σύμφωνα με το υπόδειγμα του ενδεικτικού προϋπολογισμού και υποβάλλεται και αυτή ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf (στην κατηγορία ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ), αφού πρώτα υπογραφεί ψηφιακά από τον έχοντα δικαίωμα για αυτό.

**α.** Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

**β.** Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

**γ.** Σε περιπτώσεις προϊόντων που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχητύως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται, επί ποινή αποκλεισμού, ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ (€).

**Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Καλλιθέας.**

Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές και η συνολική τιμή απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Προσφορές που δίνουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος προσφοράς ούτε και σε τυχόν παρατάσεις της.

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος να αναφέρει στο Δήμο, περιπτώσεις μείωσης τιμών μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού. Παρόμοιες ανακοινώσεις μετά την υποβολή των προσφορών και πριν από την κατακύρωση δεν γίνονται δεκτές.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει ο υποψήφιος ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν προκύψουν παράγοντες τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη.

**ΣΣ: Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα θα συμπληρωθούν οι τιμές (καθαρή αξία) χωρίς ΦΠΑ.**



**ΑΡΘΡΟ 10ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα 60 ημερών. Ο υπολογισμός του χρονικού αυτού διαστήματος αρχίζει από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών.

**ΑΡΘΡΟ 11ο : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, που υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και οι αποφάσεις που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού, ελέγχονται για την νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους, κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

**ΑΡΘΡΟ 12ο : ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού –ΕΔΔ), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η Επιτροπή προβαίνει στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, επόμενη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σε ημερομηνία που καθορίζεται από το Δήμο Καλλιθέας, δηλ. την 30 / 09 / 2015 από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι ή τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ή τον υπάλληλο έχοντα κωδικό πρόσβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, που θα εισαγάγει τους κωδικούς παρουσία της Επιτροπής Αποσφράγισης.

Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (π.χ. βλάβη στο ΕΣΗΔΗΣ, απεργία, υπηρεσιακοί λόγοι, κλπ), αναβάλλεται για την ίδια ώρα **μία (1) εργάσιμη** ημέρα μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές

αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

### **ΑΡΘΡΟ 13ο : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**1.** Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

**α.** Την αμέσως επόμενη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στην ημερομηνία που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

**β.** Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού παραλαμβάνει τους ενσφράγιστους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς».

Οι υποφάκελοι με την ένδειξη Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

**γ.** Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών – τεχνικών προσφορών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

**δ.** Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν από τους συμμετέχοντες για την πληρότητα και την νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – καθώς και των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές /απαιτήσεις της Υπηρεσίας .

**ε.** Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από το Δήμο Καλλιθέας, μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς, υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

**στ.** Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προτείνει τον αποκλεισμό περιπτώσεων παραβίασης των όρων ή έλλειψης δικαιολογητικών, χαρακτηρίζει ποιες προσφορές κρίνονται «τυπικά αποδεκτές ή μη» και συντάσσει πρακτικό, το οποίο και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) στους συμμετέχοντες

Κατά του πρακτικού αυτού χωρούν ενστάσεις μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε γνωμοδοτικό στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η Ένσταση υποβάλλεται μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει. (παρ. β άρθρο 11 της Διακήρυξης).

**ζ.** Περίπτωση αποδεκτής ένστασης συμμετεχόντων, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εισηγείται / γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι αρχικά τυπικά αποδεκτές προσφορές, καθώς και οι προσφορές που αρχικά κρίθηκαν «ως τυπικά μη αποδεκτές», αλλά μετά από υποβολή ένστασης δικαιώθηκαν

**η.** Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

**θ.** Περίπτωση άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά εκτελεστών πράξεων (απόφαση Οικονομικής επιτροπής) μέσα σε δέκα ημέρες από τη πλήρη γνώση της πράξης και της αιτιολογίας αυτής .

**ι.** Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων - προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους

συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) για την καθορισθείσα ημερομηνία διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

**ια.** Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων Οικονομική Προσφορά και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

**ιβ.** Στη συνέχεια ακολουθεί η αξιολόγηση από την επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

**ιγ.** Στη συνέχεια, η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο : ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**1.** Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ή το Δημοτικό Συμβούλιο κατά περίπτωση που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

**α.** Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής,

**β.** Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

**γ.** Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ περισσότερων μειοδότην με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή προμηθευτή.

**2.** Στην περίπτωση, που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης, γνωμοδοτεί για :

**α.** Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας ή μέρος της,

**β.** συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή

**γ.** τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους,

**τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ή το Δημοτικό Συμβούλιο κατά περίπτωση.**

**3.** Διευκρινίζεται ότι η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης της προμήθειας μέχρι εξαντλήσεως του ποσού ενδεικτικού προϋπολογισμού.

**4.** Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθορισμένους στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ή του Δημοτικού Συμβουλίου κατά περίπτωση, τα οποία **διατηρούν το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.**

**5.** Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου.

*Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ως άρθρο 15ο) και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του και η προμήθεια να κρίνεται ως επείγουσα.*

**ΑΡΘΡΟ 15ο : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ (ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ)**

1. Προμήθεια με «διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης» ή «απευθείας ανάθεση» μπορεί να γίνει εάν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις των εδαφίων β και γ της παραγράφου 3 του άρθρου 3 της Υπ. Απ. 11389/1993, της παραγράφου 20 του άρθρου 3 του Ν. 1797/1998 και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του Π.Δ. 59/2007 και των άρθρων 24 και 25 του Π.Δ. 60/2007.

2. Προκειμένου να διενεργηθεί η προμήθεια με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης ή με απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο επιλέγει και τον προμηθευτή, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου.

Η απόφαση αιτιολογείται δεόντως, με ρητή αναφορά στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου που οδήγησαν στην προσφυγή σε αυτή τη διαδικασία.

**ΑΡΘΡΟ 16ο : ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την χώρα προέλευσης και παραγωγής των προς προμήθεια ειδών. Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω δήλωση θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης, πράγμα το οποίο θα δηλώνεται από τον προμηθευτή με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

**ΑΡΘΡΟ 17ο : ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ**

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού είναι δυνατό να ζητήσει να δει δείγματα σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από αυτήν εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Όποτε η επιτροπή το κρίνει σκόπιμο, θα μπορεί να γίνει ανάλυση δείγματος στο Γενικό Χημείο του Κράτους. Η μη προσκόμιση δείγματος δεν είναι λόγος απόρριψης της προσφοράς.

**ΑΡΘΡΟ 18ο : ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική πρόσκληση υπογραφής συμφωνητικού. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, οπότε του επιστρέφεται η εγγυητική συμμετοχής.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η πρόσκληση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της Υπ. Απ. 11389/1993.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος, σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης της σύμβασης, ο φορέας της προμήθειας μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση της προμήθειας στον επόμενο κατά σειρά προμηθευτή του ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ που θα αναδείξει ο διαγωνισμός, ή στον μεθεπόμενο αν δεν αποδεχθεί ο επόμενος.

Περαιτέρω, καταπίπτουν οι εγγυητικές επιστολές, διατάσσεται η επιστροφή νομιμοτόκως κάθε τυχόν ποσού που θα έχει επιβαρυνθεί ο Δήμος μέχρι το χρόνο της έκπτωσης και καταλογίζεται στον προμηθευτή κάθε θετική και αποθεματική ζημία του φορέως της προμήθειας από την καθυστέρηση ή ματαίωση αυτής, καθώς και κάθε επιπλέον δαπάνη στην οποία τυχόν θα υποβληθεί ο Δήμος για την πραγματοποίηση της προμήθειας. Τα αξιούμενα από το Δήμο ποσά εισπράττονται χωρίς άλλη διαδικασία κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

Τέλος, η έκπτωση προμηθευτού επέγεται αποκλεισμό από κάθε προμήθεια του Δημοσίου επί διετία.

**ΑΡΘΡΟ 19ο : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Επισημαίνεται, εδώ, ότι τα προς προμήθεια είδη παρατίθενται στη μελέτη σε **πέντε (5)** ομάδες, ξεχωριστά για το Δήμο και για τα Νομικά Πρόσωπα αντίστοιχα:

**α) το Δήμο Καλλιθέας,**

**β) τον Οργανισμό Παιδικής Αγωγής & Αθλησης “Γιάννης Γάλλος”,**

- γ) τη Δημοτική κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Καλλιθέας,  
 δ) την Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Καλλιθέας και  
 ε) τη Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Καλλιθέας.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Οι συμβάσεις υπογράφονται για το Δήμο από το Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και για τα Νομικά Πρόσωπα από τους Προέδρους του Διοικητικού τους Συμβουλίου.

Οι συμβάσεις τροποποιούνται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

- α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα.
- β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδευτευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα

#### **ΑΡΘΡΟ 20ο : ΤΙΜΕΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του κάθε φορέα στο όνομα του εκάστοτε αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού των φορέων οικονομικού έτους 2015. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά μετά από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής.

#### **ΑΡΘΡΟ 21ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ**

Οι Φορείς για τους οποίους γίνεται η προμήθεια, διατηρούν το δικαίωμα να παρατείνουν και με τη σύμφωνη γνώμη του προμηθευτή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, την ισχύ της σύμβασης με τον προμηθευτή, για τρεις (3) το πολύ μήνες, ή και μέχρι την ανακήρυξη νέου μειοδότη και πάντως όχι πέραν του τριμήνου, (Πράξη VI τμήματος 24/2003, Πράξη ΣΤ΄ Κλιμακίου 118/2005, Πράξεις 129/2006, 14, 34, 69, και 99/2010, Απόφαση VI τμήματος 3037/2010 του Ελεγκτικού Συνεδρίου), στο μέτρο και υπό τις προϋποθέσεις ότι :

- α) Δεν θα υπάρξει κατά τον χρόνο της παράτασης υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων που καθορίζονται στην διακήρυξη και κατακυρώθηκαν στον προμηθευτή.
- β) Η παράταση θα γίνει με τους ίδιους όρους και τιμές με αυτές της αρχικής σύμβασης και
- γ) Η παράταση δεν θα αντίκειται σε ειδική αντίθετη διάταξη νόμου κατά τον χρόνο χορήγησης της.

#### **ΑΡΘΡΟ 22ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για δώδεκα μήνες και τίθεται εν ισχύ κατόπιν της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

#### **ΑΡΘΡΟ 23ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ**

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται ως εξής:

Η παραγγελία για την προμήθεια των ειδών θα δίνεται στους προμηθευτές εγγράφως δύο (2) ημέρες

τουλάχιστον πριν από τη επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης του είδους. Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τους προμηθευτές να την εκτελέσουν χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στους χώρους (έδρες) των Νομικών Προσώπων και του Δήμου, με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 24ο : ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΝΟΜΩΝ**

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 2286/95 και της Υπουργικής Απόφασης 11389/93, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 25ο : ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Δεδομένης της αδυναμίας επακριβούς προσδιορισμού των αναγκών των υπηρεσιών, ο Δήμος και τα Νομικά του Πρόσωπα, διατηρούν το δικαίωμα να απορροφούν στη διάρκεια του έτους τις αναγκαίες ποσότητες σύμφωνα με τις ανάγκες τους, είτε μειώνοντας, είτε αυξάνοντας τις ποσότητες των συμβατικών ειδών, χωρίς όμως να γίνει υπέρβαση του συνολικού ποσού του προϋπολογισμού ή της προσφοράς του προμηθευτή. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει όλες τις ποσότητες των ειδών.

#### **ΑΡΘΡΟ 26ο : ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Η διακήρυξη θα δημοσιευτεί:

- Στο Φ.Ε.Κ.
- Σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες.
- Σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες.

και επιπλέον θα αναρτηθεί:

- στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).
- στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.
- στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας [www.kallithea.gr](http://www.kallithea.gr).

- **Εγκρίνει τις Τεχνικές Προδιαγραφές για την εκτέλεση της «Προμήθειας ειδών καθαριότητας και υγιεινής για τις ανάγκες του Δήμου Καλλιθέας και των νομικών του προσώπων: Οργανισμός Παιδικής Αγωγής και Άθλησης “ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”, Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Καλλιθέας (ΔΗ.Κ.Ε.Κ.), Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας και Σχολική Επιτροπή Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας», που έχουν ως εξής:**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

**“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ” με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα”.**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 124.214,29 €  
Φ.Π.Α. (13%, 23%) : 28.568,73 €  
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 152.783,02 €**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ : ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας και υγιεινής :

α) για το Δήμο Καλλιθέας, β) για τον Οργανισμό Παιδικής Αγωγής & Αθλησης “ Γιάννης Γάλλος”, γ) για τη Δημοτική Κοινοφελή Επιχείρηση Καλλιθέας ΔΗ.Κ.Ε.Κ , δ) για τη Σχολική Επιτροπή Α΄θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας και ε) για τη Σχολική Επιτροπή Β΄θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας.

**ΑΡΘΡΟ 2ο : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από :

- Τις διατάξεις της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β΄ /23-3-1993 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α΄/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Τις διατάξεις του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α΄/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α΄) Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112/13-7-2010 τεύχος Α΄) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και στις υποενοτήτες της.
- Την αριθ. Π1/35130/739/2010 απόφαση Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των Διαγωνισμών.
- Το Π.Δ.166/2003 (ΦΕΚ138Α/2003): «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/τ.Α΄/22-11-2010).
- Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α΄/29-05-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α΄/07-04-2014).
- Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- Τη με αριθμό πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- Τις διατάξεις των άρθρων 134, 135, 136 137, 138, 152 παρ. 4 και 157 παρ. 1α και 1β του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ 160/τ. Α΄/ 08-08-2014).

- Την παρ. 1 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ 240/12.12.2012 τεύχος Α', η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 48 του Ν. 4111/13 (ΦΕΚ 18/25.01.2013 τεύχος Α').
  - Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/τ. Α'/08-08-2014).
- Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια ή δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο ισχύει πρώτα η Υπ. Απόφαση 11389/23-03-1993 (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α).

Η πίστωση θα επιβαρύνει:

**α) Για το Δήμο Καλλιθέας**, θα βαρύνει τους: **1) Κ.Α 10.6634.0001** με τίτλο εξόδου **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ** ποσού **20.000,00** ευρώ, **2) Κ.Α: 15.6634.0001** με τίτλο εξόδου **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ** ποσού **15.000,00** ευρώ και **3) Κ.Α: 15.6635.0001** με τίτλο εξόδου **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ** ποσού **5.000,00** ευρώ, και **4) Κ.Α: 20.6634.0001** με τίτλο εξόδου **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ** ποσού **1.000,00** ευρώ στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2015.

**β) Για το Ν.Π.Δ.Δ Οργανισμός Παιδικής Αγωγής & Αθλησης "Γιάννης Γάλλος"**, θα βαρύνει τον **Κ.Α 15.6634.0001** με τίτλο **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ** του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2015 με συνολικό ποσό **50.000,00** ευρώ.

**γ) Για το Ν.Π.Δ.Δ Δημοτική Κοινωνική Επιχείρηση Καλλιθέας (ΔΗ.Κ.Ε.Κ)**, θα βαρύνει τους Κ.Α: **1) Κ.Α : 10.6400.0006** ευρώ **1.000,00** , **Κ.Α: 20.6400.0006** ευρώ **1.000,00**, **Κ.Α: 30.6400.0006** ευρώ **1.000,00** και **Κ.Α: 40.6400.0006** ευρώ **2..500,00** συνολικού προϋπολογισμού της **5.500,00** ευρώ οικονομικού έτους 2015.

**δ) Για το Ν.Π.Δ.Δ Σχολική Επιτροπή Α΄θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας**, θα επιβαρύνει το ποσό της επιχορήγησης της Επιτροπής έτους 2015, με συνολικό ποσό **43.381,90** ευρώ.

**ε) Για το Ν.Π.Δ.Δ Σχολική Επιτροπή Β΄θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας**, θα επιβαρύνει το ποσό της επιχορήγησης της Επιτροπής έτους 2015, με συνολικό ποσό **13.850,10** ευρώ.

### **ΑΡΘΡΟ 3ο : ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η Εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με **ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με κριτήριο – κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.**

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει στον προμηθευτή που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα. Η δε πληρωμή, για την κάθε ομάδα θα γίνεται από το Δήμο και το αντίστοιχο Νομικό Πρόσωπο. Ο κάθε προμηθευτής μπορεί να δώσει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες.

### **ΑΡΘΡΟ 4ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑ ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ- ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΤΙΜΩΝ**

#### **4.1**

- Διακήρυξη
- Συγγραφή υποχρεώσεων
- Τεχνικές προδιαγραφές
- Ενδεικτικός προϋπολογισμός

#### **4.2**

Η τιμή των προσφορών θα είναι σταθερές και αμετάβλητες κατά τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται.

Σε κάθε τιμή περιλαμβάνεται το κόστος της προμήθειας, το κόστος φορτοεκφόρτωσης των ειδών και η προσκόμισή τους στους χώρους του Φορέα, καθώς και κάθε νόμιμη κράτηση.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά με χρηματικά εντάλματα πληρωμής που θα εκδίδονται μετά την παραλαβή των ειδών κι εφόσον η Επιτροπή Παραλαβής υπογράψει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.



**ΑΡΘΡΟ 5ο : ΣΥΜΒΑΣΗ**

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με τον κάθε φορέα, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής ίση προς **πέντε επί τοις εκατό 5%** ( άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014 ) επί του καθαρού συμβατικού ποσού.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης και μετά την διαπίστωση της καλής εκτελέσεως του συνόλου της προμήθειας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 παράγραφος 2 εδάφια α – ε του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

**ΑΡΘΡΟ 6ο : ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται ως εξής:

Η παραγγελία για την παράδοση των ειδών θα δίνεται στους προμηθευτές δυο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν από την επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης των ειδών. Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τους προμηθευτές να την εκτελέσουν χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται στους χώρους (έδρες) των Νομικών Προσώπων και του Δήμου, με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με τιμολόγια ή με δελτία αποστολής στα οποία θα αναγράφονται όλα τα προβλεπόμενα από τον Κ.Β.Σ και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα διενεργείται από Τριμελή Επιτροπή παραλαβής όπως έχει ορισθεί με το άρθρο 46 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ, του Δήμου και των Νομικών Προσώπων (κατά περίπτωση) και θα πραγματοποιηθεί μέσα από τον οριζόμενο, από τη σύμβαση χρόνο.

Ο χρόνος ολοκλήρωσης της παράδοσης του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών ορίζεται σε δώδεκα μήνες (12) από υπογραφής της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα υπό προμήθεια είδη τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων κατόπιν έγγραφης παραγγελίας τους που του γνωστοποιείται με φαξ.

**ΑΡΘΡΟ 7ο : ΑΡΝΗΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΠΕΙΑ ΑΥΤΗΣ**

Εάν ο αναδειχθείς δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση της προμήθειας εντός δέκα (10) ημερών από της γνωστοποίηση σ' αυτόν της κατακύρωσης της δημοπρασίας επ' ονόματι του ή δεν καταθέσει την κατά το προηγούμενο άρθρο εγγύηση τότε:

- Η εγγύηση συμμετοχής ποσοστού 2 % εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου ή του Νομικού Προσώπου.
- Ο Δήμος ή το Νομικό Πρόσωπο μετά από αυτό είναι ελεύθερος να επιλέξει την επόμενη κατά σειρά κατάταξης αποδεκτή προσφορά ή να επαναλάβει την δημοπρασία ή να εφαρμόσει τα οριζόμενα στα άρθρα 21-22-23 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.
- Ο Δήμος ή το Νομικό Πρόσωπο σε αμφοτέρω περιπτώσεις δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση πάσης τυχόν γενομένης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας από μέρους του αρνηθέντος την υπογραφή της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 8ο : ΠΛΗΜΜΕΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑ**

Αν τα προμηθευόμενα υλικά δεν ανταποκρίνονται από ποιοτικής άποψης στα όσα ορίζονται στην Τεχνική Περιγραφή – Τεχνικές Προδιαγραφές, είτε στους ισχύοντες κανονισμούς, ο ανάδοχος υποχρεούται να τα αντικαταστήσει και να τα παραδώσει (με δικά του έξοδα), σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 33,34 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ. Άρνηση της άρτιας εκτέλεσης της προμήθειας είναι λόγος για την έκπτωση του προμηθευτή.

**ΑΡΘΡΟ 9ο : ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Η εκτέλεση της προμήθειας αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης η οποία επέχει θέση πρωτοκόλλου εγκατάστασης.

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητος υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 & 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

Για καθυστέρηση της παράδοσης πέραν των 2 ημερών επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5,0% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση ποσοστά των ποινικών ρητρών υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπροθέσμως παραδοθέντων υλικών, χωρίς το Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση που υλικά, τα οποία παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση τυχόν άλλων εμπροθέσμως παραδοθέντων υλικών, η ποινική ρήτρα επιβάλλεται επί της αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. Ο προμηθευτής μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος και σε περίπτωση που δεν θα συμμορφωθεί έστω και με ένα όρο της διακήρυξης.

Όταν κηρυχθεί έκπτωτος ο προμηθευτής, η εγγύηση που υπάρχει για λογαριασμό του παραμένει υπέρ του Δήμου σαν ποινική ρήτρα.

Σε περίπτωση που θα υπάρξουν λόγοι, που θα δικαιολογούν τις καθυστερήσεις και ύστερα από απόφαση Δημάρχου, μπορούν να εξαιρεθούν οι πιο πάνω παράγραφοι.

**Γενικά σε ό,τι αφορά την κήρυξη προμηθευτή ως έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 35 του ΕΚΠΟΤΑ.**

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο: ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο : ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΦΟΡΟΙ**

Ατυχήματα, ζημιές, κρατήσεις, φόροι, τέλη, βαρύνουν όλα τον ανάδοχο και μόνον αυτόν χωρίς καμία ευθύνη και υποχρέωση του Δήμου.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις : (Φόρου εισοδήματος 4% επί του καθαρού συμβατικού ποσού για την προμήθεια, 0,10% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, Ο.Γ.Α Χαρτοσήμου 20% επί της κράτησης 3% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θα ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο : ΔΕΙΓΜΑΤΑ**

Δεν απαιτείται η προσκόμιση δειγμάτων κατά το διαγωνισμό. Όμως κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες την προσκόμιση δειγμάτων για όποιο είδος κριθεί απαραίτητο.

Η δαπάνη αποστολής καθώς και έλεγχος ικανοποίησης των τεχνικών προδιαγραφών του κάθε υλικού από αναγνωρισμένο εργαστήριο, βαραίνουν τον προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 13ο : ΠΛΗΡΩΜΕΣ**

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται τμηματικά, μετά την παραλαβή των υλικών και την έκδοση αντιστοίχου τιμολογίου από τον προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της σύμβασης προμήθειας, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 40 του ΕΚΠΟΤΑ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

**“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ” με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα”.**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 124.214,29 €  
Φ.Π.Α. (13%, 23%) : 28.568,73 €  
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 152.783,02 €**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ : ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η προμήθεια αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας και υγιεινής τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Καλλιθέας, του Οργανισμού Παιδικής Αγωγής & Αθλησης “Γιάννης Γάλλος”, της Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Καλλιθέας, της Σχολικής Επιτροπής Α΄θμιας Εκπαίδευσης και της Σχολικής Επιτροπής Β΄θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Καλλιθέας για το έτος 2015 με ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα.

Στον παρακάτω πίνακα δίδονται σύντομες τεχνικές περιγραφές της προμήθειας ανά φορέα (ανεξαρτήτως ομάδων του):

**Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

•	Αλάτι πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 2 κιλών	Ειδικό αλάτι πλυντηρίου πιάτων, αποτρέπει τα άλατα και καθαρίζει τους σωλήνες – συσκ. 2 κιλών
•	Ανταλλακτικό κουβά σφουγγαρίσματος επαγ/κού (πρέσα)	Πρέσα πλαστική με χερούλι αλουμινίου για εύκολο στύψιμο της σφουγγαρίστρας
•	Αντισηπτικό χεριών GEL – συσκ. 1/2 λίτρου	Αντιβακτηριδιακό και ενυδατικό gel χεριών, ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης – συσκ. 1/2 λίτρου
•	Απολυμαντικό υγρό χωρίς χλώριο με αντλία ψεκασμού - συσκ. 750 ml.	Απολυμαντικό υγρό γενικής χρήσης για όλες τις επιφάνειες, να καθαρίζει και να απολυμαίνει – συσκ. 750 ml.
•	Απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων 3 σε 1 σε ταμπλέτες – συσκ. 30 ταμπλέτες	Απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων 3 σε 1 – συσκ. 30 ταμπλέτες
•	Απορρυπαντικό υγρό πλυντηρίου ρούχων - συσκ. 4 λίτρων	Υγρό απορρυπαντικό για το πλύσιμο των ρούχων στο χέρι ή στο πλυντήριο, να αφαιρεί τους δύσκολους λεκέδες και να αφήνει ευχάριστο άρωμα στα ρούχα – συσκ. 4 λίτρων
•	Αποσμητικό χώρου σε spray - συσκ. 300 ml.	Αποσμητικό χώρου spray για εξουδετέρωση των δυσάρεστων οσμών και ανανέωση του αέρα, σε διάφορα αρώματα - συσκ. 300 ml.
•	Αποφρακτικό σωληνώσεων νιπτήρων (σκόνη- νιφάδες) – συσκ. φακελάκι 60 γραμ.	Αποφρακτικό σωληνώσεων νιπτήρων (σκόνη- νιφάδες) να ξεβουλώνει τους νιπτήρες και να καθαρίζει – συσκ. φακελάκι 60 γραμ.
•	Γάντια κουζίνας ενισχυμένα	Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης ενισχυμένα σε διάφορα χρώματα και μεγέθη από Νο 7 έως Νο 91/2 - συσκ. ζεύγος

•	Γάντια Latex μιας χρήσης- συσκευασία 100 τεμαχίων / κουτί	Γάντια latex για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών , συσκευασία 100 τεμαχίων / κουτί
•	Εντομοκτόνο – καταριδοκτόνο – συσκ. 300 ml.	Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης, να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου) – συσκ. 300 ml.
•	Θήκη inox με βουρτσάκι (πιγκάλ) - - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.	Θήκη inox με βουρτσάκι (πιγκάλ) για τον καθαρισμό τουαλέτας – διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.
•	Θήκη πλαστική με βουρτσάκι (πιγκάλ) - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.	Βουρτσάκι τουαλέτας (πιγκάλ) με πλαστική βάση για τον καθαρισμό τουαλέτας - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.
•	Θήκη επίτοιχη για χειροπετσέτα ρολό	Θήκη επίτοιχη για χειροπετσέτα ρολό, από ανθεκτικό συνθετικό υλικό
•	Θήκη για χαρτί υγιείας επαγγελματικό	Θήκη επίτοιχη για χαρτί υγιείας επαγγελματικό , από ανθεκτικό συνθετικό υλικό
•	Θήκη επίτοιχη για κρεμοσάπουνο χωρητικότητας 1000 ml.	Θήκη επίτοιχη για κρεμοσάπουνο από ανθεκτικό συνθετικό υλικό - χωρητικότητας 1000 ml.
•	Καλάθι απορριμμάτων γραφείου – διαστ. 30 X 28 εκ.	Καλάθι απορριμμάτων γραφείου από ανθεκτικό μέταλλο, χωρίς καπάκι , ανοικτό – διαστ. 30 X 28 εκ.
•	Καλάθι WC inox - διαστ. 40 X 23 εκ.	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό υλικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο - διαστ. 40 X 23 εκ.
•	Καλάθι WC πλαστικό – διαστ. 40 X 23 εκ.	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό πλαστικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο – διαστ. 40 X 23 εκ.
•	Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό με πρέσσα	Καρότσι σφουγγαρίσματος πλήρες διπλό με κουβάδες χωρητικότητας 25 λίτρων, με πρέσα για ευκολία στη χρήση
•	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας – 1,50 m.	Κοντάρι αλουμινίου 1,50 m. ειδικό για να εφαρμόζει στη δαγκάνα της επαγγελματικής σφουγγαρίστρας
•	Κοντάρι σκούπας/σφουγγαρίστρας μεταλλικό 1,20 m.	Κοντάρι σκούπας / σφουγγαρίστρας 1,20 m. μεταλλικό με πλαστική επίστρωση, βιδωτό
•	Κουβάς πλαστικός με στίφτη - 15 λίτρων	Κουβάς πλαστικό με στίφτη, χωρητικότητας 15 λίτρων
•	Κουβάς επαγγελματικός – 25 λίτρων	Κουβάς επαγγελματικός πλαστικός, χωρητικότητας 25 λίτρων
•	Κρέμα γενικής χρήσης – συσκ. 500 ml.	Κρέμα γενικού καθαρισμού για κεραμικές επιφάνειες, όπως μάνια, πατώματα, ή κουζίνες – συσκ. 500 ml.
•	Κρεμοσάπουνο χεριών - συσκ. 4 λίτρων	Κρεμοσάπουνο για τα χέρια με ενυδατική κρέμα και ισορροπημένο pH – συσκ. 4 λίτρων
•	Κοντάρι μεταλλικό για λάστιχο καθαρισμού τζαμιών	Κοντάρι μεταλλικό για λάστιχο καθαρισμού τζαμιών (βιδωτό)
•	Λάστιχο/υαλοκαθαριστής καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι να εφαρμόζει σε κοντάρι – πλάτους 10 εκ.	Εργαλείο πλύσεως με σφουγγάρι το οποίο χρησιμοποιείται για το καθαρίσμα τζαμιών – πλάτους 10 εκ. να εφαρμόζει σε κοντάρι
•	Λάστιχο καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι να εφαρμόζει σε κοντάρι – πλάτους 30 εκ.	Εργαλείο πλύσεως με σφουγγάρι το οποίο χρησιμοποιείται για το καθαρίσμα τζαμιών – πλάτους 30 εκ. να εφαρμόζει σε κοντάρι

•	Ξεσκονόπανα φανέλλα– διαστ. 33 X 45 cm.	100% βαμβακερό ξεσκονόπανο φανέλα, κατάλληλο για ξεσκόνισμα, γυάλισμα και γενικότερο καθαρισμό όλων των λείων επιφανειών – διαστ. 33 X 45 cm.
•	Ξεσκονόπανα τζαμιών μικροφίμπρα -διαστ. 40X40εκ.	Ξεσκονόπανο μικροϊνών microfibra για καθαρισμό τζαμιών, με υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι – διαστ.40 X40 εκ.
•	Εύστρα δαπέδου - 10 εκ. με λαβή	Εύστρα για αφαίρεση λεκέδων από το δάπεδο με ειδικό ξυράφι για να μην χαράσει οποιαδήποτε επιφάνεια δαπέδου, 10 εκ. με λαβή
•	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες διάφορες μάρκες
•	Σκόνη καθαρισμού επιφανειών τύπου VIM – συσκ. 500 γραμ.	Σκόνη γενικού καθαρισμού για κεραμικές επιφάνειες, όπως μάνια, πατώματα,ή κουζίνες – συσκ. 500 γρ.
•	Σκούπα νάυλον	Σκούπα νάυλον χωρίς κοντάρι με πυκνή και πολύ ανθεκτική βούρτσα
•	Σπογγοπετσέτα τύπου wettex – Νο 3	Πολυπετσέτα απορροφητική για καθαρισμό των επιφανειών, Νο 3
•	Σύρμα μεταλλικός σπόγγος – συσκ. 60 γραμ.	Σύρμα μεταλλικός σπόγγος σε σακκουλάκι – συσκ. 60 γραμμαρίων
•	Σφουγγάρια πιάτων – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.	Σφουγγάρι υψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη πλευρά με ενισχυμένη φίμπρα μεγάλης αντοχής για τρίψιμο σκληρών επιφανειών – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.
•	Σφουγγαρίστρα βιδωτή, τύπου wettex - 200 γραμ.	Σφουγγαρίστρα 200 γραμ. περίπου, βιδωτή, τύπου wettex, από βισκόζη και πολυεστέρα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα
•	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή (αντ/κό) – 400 γραμ.	Σφουγγαρίστρα 400 γραμ. (ανταλλακτικό) από βαμβάκι, με εξαιρετική αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδι κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι που θα επιλεγεί
•	Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ. 4 λίτρων	Υγρό πλυσίματος πιάτων 4 λίτρων, ιδανικό για όλες τις απαιτήσεις του πλυσίματος των πιάτων. Να αφαιρεί αποτελεσματικά υπολείμματα από λίπη, καφέ, τσάι κ.λπ., συμπτκνωμένο. Να δίνονται οδηγίες και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
•	Υδροχλωρικό οξύ – συσκ. 450 ml.	Υδατικό διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 450 ml. Κατάλληλο για καθαρισμό αλάτων και πουρι για λεκάνες wc, μάρμαρα, πλακάκια, νιπτήρες κ.λπ. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
•	Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης – συσκ. 4 λίτρων	Κατάλληλο για επιφάνειες από ξύλο, πλαστικό, ανοξείδωτο, φορμάικες, πλακάκια δαπέδου, μάρμαρα, τοίχους, μελάνι, χαλιά κ.λπ. Να διατίθεται σε οικονομική συσκευασία 4 λίτρων και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
•	Υγρό τζαμιών – συσκ. 4 λίτρων	Υγρό για τζάμια 4 λίτρων, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
•	Υγρό τζαμιών με αντλία ψεκασμού – συσκ. 750 ml.	Υγρό για τζάμια 750 ml. με αντλία ψεκασμού, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
•	Υγρό μαλακτικό ρούχων – συσκ. 4 λίτρων	Συμπτκνωμένο υγρό μαλακτικό ρούχων. Να μαλακώνει και να αρωματίζει τα ρούχα με άρωμα που διαρκεί, να βοηθά στο εύκολο σιδέρωμα, συσκευασία 4 λίτρων
•	Υγρό τουαλέτας τύπου παπί – συσκ. 750 ml.	Καθαριστικό και αρωματικό υγρό τουαλέτας 750 ml.

•	Υγρό καθαρισμού αλάτων – συσκ. 4 λίτρων	Υγρό καθαρισμού αλάτων για όλες τις επιφάνειες εκτός από φυσικά πορώδη υλικά, να διαλύει αμέσως τα άλατα, πουρί και τα υπολλείμματα σαπουνιού που επικάθονται στα είδη υγιεινής, βρύσες, ανοξείδωτα, πλακάκια κ.λπ. - συσκ. 4 λίτρων
•	Φαράσι ορθοστατικό	Φαράσι ορθοπεδικό, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων με κοντάρι
•	Φαράσι με χερούλι	Φαράσι με χερούλι, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων
•	Χαρτί υγείας - 450 γραμ.	Χαρτί υγείας για τις συσκευές wc 450 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
•	Χαρτί υγείας λευκό, δίφυλλο - 120 γραμ.	Χαρτί υγείας 120 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
•	Χαρτί ρολό για κρεβάτι ιατρείου - φυσιοθεραπευτηρίου (50cm. X 50 m.)	Εξεταστικό ρολό 50 μέτρων από δίφυλλο απαλό, απορροφητικό χαρτί, με διάτρηση για εύκολο κόψιμο. Κατάλληλο για εξεταστικά κρεβάτια ή κρεβάτια θεραπείας σε ιατρεία και φυσιοθεραπευτήρια, διαστ. 50 cm.X50m.
•	Χειροπετσέτα ρολό για επίτοιχη θήκη – 500 γραμ.	Χειροπετσέτα ρολό , λευκή, 500 γραμ. δίφυλλη, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι , το λίπος και τα απορρυπαντικά
•	Χειροπετσέτα ζικ-ζακ – 280 γραμ. 200 φύλλων	Χειροπετσέτα ζικ – ζακ, 200 φύλλων, 280 γραμ. λευκές επαγγελματικού τύπου. Θα πρέπει να είναι μαλακή και απορροφητική μονόφυλλη από καθαρή χαρτομάζα.
•	Χαρτοπετσέτα 24X24 – συσκ. 750 φύλλων	Χαρτοπετσέτα μαλακή 24 X 24 μονόφυλλη, συσκευασία των 750 φύλλων
•	Χλωρίνη – συσκ. 4 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 4 λίτρων, παχύρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΑΘΛΗΣΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ

### ΓΑΛΛΟΣ

•	Αλάτι πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 2 κιλών	Ειδικό αλάτι πλυντηρίου πιάτων, αποτρέπει τα άλατα και καθαρίζει τους σωλήνες – συσκ. 2 κιλών
•	Αλουμινόχαρτο – συσκ. 30cm.X30m.	Αλουμινόχαρτο κατάλληλο για τρόφιμα – συσκ. 30cm.X30m.
•	Ανταλλακτικό επαγγελματικού κονταριού (κεφαλή - δαγκάνα)	Δαγκάνα πλαστική για επαγγελματική σφουγγαρίστρα που συνδέει το κοντάρι με τη σφουγγαρίστρα
•	Ανταλλακτικό κουβά σφουγγαρίσματος επαγ/κού (πρέσα)	Πρέσα πλαστική με χερούλι αλουμινίου για εύκολο στύψιμο της σφουγγαρίστρας
•	Αντισηπτικό χεριών GEL – συσκ. 1/2 λίτρου	Αντιβακτηριδιακό και ενυδατικό gel χεριών, , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης – συσκ. 1/2 λίτρου
•	Απορρυπαντικό σκόνη πλυντηρίου ρούχων – συσκ. 8 κιλών	Σκόνη πλυντηρίου ρούχων με ένζυμα και οξυγόνο για αξεπέραστη καθαριότητα – συσκ. 8 κιλών
•	Απορρυπαντικό υγρό πλυντηρίου ρούχων – συσκ. 4 λίτρων	Υγρό απορρυπαντικό για το πλύσιμο των ρούχων στο χέρι ή στο πλυντήριο, να αφαιρεί τους δύσκολους λεκέδες και να αφήνει ευχάριστο άρωμα στα ρούχα – συσκ. 4 λίτρων
•	Αποσμητικό χώρου σε spray - συσκ. 300 ml.	Αποσμητικό χώρου spray για εξουδετέρωση των δυσάρεστων οσμών και ανανέωση του αέρα, σε διάφορα αρώματα - συσκ. 300 ml.
•	Αποφρακτικό σωληνώσεων νιπτήρων (σκόνη- νιφάδες) – συσκ. φακελάκι 60 γραμ.	Αποφρακτικό σωληνώσεων νιπτήρων (σκόνη- νιφάδες) να ξεβουλώνει τους νιπτήρες και να καθαρίζει – συσκ. φακελάκι 60 γραμ.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Αποθητικό σκόρου λεβάντας – συσκ. 15 γραμ.</li> </ul>	Αποξηραμένη φυσική λεβάντα σε σακουλάκι για αποθητικό σκόρου – συσκ. 15 γραμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Βαμβάκι – συσκ. 100 γραμ.</li> </ul>	Υδρόφυλλο βαμβάκι – συσκ. 100 γραμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Γάντια κουζίνας ενισχυμένα – συσκ. Ζεύγος</li> </ul>	Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης ενισχυμένα σε διάφορα χρώματα και μεγέθη από Νο 7 έως Νο 9 1/2 - συσκ. ζεύγος
<ul style="list-style-type: none"> <li>Γάντια Latex μιας χρήσης – συσκ. 100 τεμαχίων / κουτί</li> </ul>	Γάντια latex για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών , συσκευασία 100 τεμαχίων / κουτί
<ul style="list-style-type: none"> <li>Εντομοκτόνο – καταριδοκτόνο – συσκ. 300 ml.</li> </ul>	Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης, να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου) – συσκ. 300 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Θήκη επίτοιχη για κρεμοσάπουνο – χωρητ. 1000 ml.</li> </ul>	Θήκη επίτοιχη για κρεμοσάπουνο από ανθεκτικό συνθετικό υλικό - χωρητικότητας 1000 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Θήκη πλαστική με βουρτσάκι (πιγκάλ) - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.</li> </ul>	Βουρτσάκι τουαλέτας (πιγκάλ) με πλαστική βάση για τον καθαρισμό τουαλέτας - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Θήκη χειροπετσέτας ζικ-ζακ επίτοιχη – χωρητ. 600 φύλλων</li> </ul>	Θήκη επίτοιχη για χειροπετσέτα ζικ-ζακ από ανθεκτικό συνθετικό υλικό, χωρητικότητας 600 φύλλων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Θήκη inox με βουρτσάκι (πιγκάλ) – διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.</li> </ul>	Θήκη inox με βουρτσάκι (πιγκάλ) για τον καθαρισμό τουαλέτας – διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κάδος απορριμμάτων πλαστικοί με καπάκι &amp; πεντάλ - ύψους 70 εκ.</li> </ul>	Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό μεγάλης αντοχής να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη - ύψους 70 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Καλάθι WC inox - διαστ. 40 X 23 εκ.</li> </ul>	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό υλικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο - διαστ. 40 X 23 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Καλάθι WC πλαστικό – διαστ. 40 X 23 εκ.</li> </ul>	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό πλαστικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο – διαστ. 40 X 23 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό 25 λίτρων</li> </ul>	Καρότσι σφουγγαρίσματος πλήρες μονό με κουβά χωρητικότητας 25 λίτρων, με πρέσα για ευκολία στη χρήση
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κοντάρι σκούπας/σφουγγαρίστρας 1,20 m.</li> </ul>	Κοντάρι σκούπας / σφουγγαρίστρας 1,20 m. μεταλλικό με πλαστική επίστρωση, βιδωτό
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50 m.</li> </ul>	Κοντάρι αλουμινίου 1,50 m. ειδικό για να εφαρμόζει στη δαγκάνα της επαγγελματικής σφουγγαρίστρας
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κουβάς επαγγελματικός – χωρητ. 25 λίτρων</li> </ul>	Κουβάς επαγγελματικός πλαστικός, χωρητικότητας 25 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κουβάς πλαστικός με στίφτη</li> </ul>	Κουβάς πλαστικό με στίφτη, χωρητικότητας 15 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κουταλάκια μιας χρήσης πλαστικά – 15 εκ.</li> </ul>	Κουταλάκια μιας χρήσης πλαστικά, χρώματος λευκά αδιαφανή, 15 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κρέμα γενικής χρήσης – συσκ. 500 ml.</li> </ul>	Κρέμα γενικού καθαρισμού για κεραμικές επιφάνειες, όπως μάνια, πατώματα, ή κουζίνες – συσκ. 500 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κρεμοσάπουνο καθαρισμού χεριών με αντλία</li> </ul>	Κρεμοσάπουνο για τα χέρια με ενυδατική κρέμα και ισορροπημένο ph , με αντλία – συσκ. 300 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Κρεμοσάπουνο χεριών – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Κρεμοσάπουνο για τα χέρια με ενυδατική κρέμα και ισορροπημένο ph – συσκ. 4 λίτρων

• Λαδόκολλες κιλού	Χαρτί αντικολλητικό ψησίματος, σε φύλλα κατάλληλο για επαφή με τρόφιμα
• Λαμπруντικό – στεγνωτικό πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 4 λίτρων	Να είναι κατάλληλο για σκληρά και μαλακά νερά, να βοηθάει τα σκεύη να στεγνώνουν στο πλυντήριο και να παραμένουν λαμπερά και αστραφτερά χωρίς ασπρίσματα και θαμπάδες, υψηλού σημείου θολώσεως. Βιοδιασπώμενο, οικείο με το περιβάλλον – συσκ. 4 λίτρων
• Λάστιχο/υαλοκαθαριστής καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι – πλάτους 30 εκ.	Εργαλείο πλύσεως με σφουγγάρι το οποίο χρησιμοποιείται για το καθαρίσμα τζαμιών – πλάτους 30 εκ. να εφαρμόζει σε κοντάρι
• Λευκαντικό ρούχων - συσκ. 500 γραμ.	Οξυγονούχα λευκαντική σκόνη που να συνδυάζεται άριστα με όλα τα απορρυπαντικά στην κυρίως πλύση - συσκ. 500 γραμ.
• Λιποκαθαριστικό φούρνου – συσκ. 500 ml.	Υγρό καθαριστικό για καμμένα λίπη και λάδια σε φούρνους και εστίες ηλεκτρικής κουζίνας και για όλες τις επιφάνειες, με αντλία ψεκασμού – συσκ. 500 ml.
• Μανταλάκια πλαστικά – συσκ. 24 τεμ.	Πλαστικά μανταλάκια, να είναι ιδιαίτερα ανθεκτικά χάρη στο ενισχυμένο υλικό τους, να διαθέτουν μεγάλο άνοιγμα για να διευκολύνουν στο άπλωμα ρούχων – συσκ. 24 τεμ.
• Μembrάνη – διαστ. 30 cm.X30 m.	Μembrάνη διαφανής ειδική για επαφή τρόφιμα – διαστ. 30 cm.X30 m.
• Μπαταρίες AA	Μπαταρίες αλκαλικές τύπου AA οι οποίες θα προσφέρουν υψηλό βαθμό απόδοσης. Σχεδιασμένες για όλες τις συσκευές
• Μπαταρίες AAA	Μπαταρίες αλκαλικές τύπου AAA οι οποίες θα προσφέρουν υψηλό βαθμό απόδοσης. Σχεδιασμένες για όλες τις συσκευές
• Μωρομάντηλα – συσκ. 72 τεμ.	Υγρά μαντηλάκια υποαλλεργικά, χωρίς οινόπνευμα, με ουδέτερο PH – συσκ. 72 τεμ.
• Ξεσκονόπανο microfibra – διαστ.40 X40 εκ.	Ξεσκονόπανο μικροϊνών microfibra για καθαρισμό τζαμιών, με υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι – διαστ.40 X40 εκ.
• Ξύστρα δαπέδου – 10 εκ.	Ξύστρα για αφαίρεση λεκέδων από το δάπεδο με ειδικό ξυράφι για να μην χαράσει οποιαδήποτε επιφάνεια δαπέδου, 10 εκ. με λαβή
• Οινόπνευμα φωτιστικό – συσκ. 425 ml.	Οινόπνευμα φωτιστικό, μπλε για γενική χρήση, σε συσκευασία ( πλαστικό μπουκάλι) – συσκ. 425 ml.
• Παρκετίνη – συσκ. 4 λίτρων	Υγρή παρκετίνη με ειδική σύνθεση σε κερί, να δίνει αστραφτερό γυάλισμα και προστασία στα ξύλινα πατώματα, να προστατεύει από τις τριβές και τη συχνή χρήση απορρυπαντικών. Το υλικό είναι κατάλληλο για εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους – συσκ. 4 λίτρων
• Πιάτα πλαστικά (μεγάλα) μιας χρήσης - διαμέτρου 21εκ.	Πιάτα φαγητού πλαστικά μιας χρήσης, στρογγυλά, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό κατάλληλο για τρόφιμα - διαμέτρου 21εκ.
• Πηρουνάκια μιας χρήσης (πλαστικά) – 15 εκ.	Πηρουνάκια μιας χρήσης πλαστικά, χρώματος λευκά αδιαφανή, 15 εκ.
• Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης – χωρητ. 250 ml.	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό υλικό – χωρητικότητας 250 ml.
• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. 110X130 cm. Κιλού	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, χρώματος μαύρου – διαστ. 110X130cm.
• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. 80X110 cm. Κιλού	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, χρώματος μαύρου – διαστ. 80X110cm.



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. 90X120 cm. Κιλού</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, χρώματος μαύρου – διαστ. 90X120cm.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σάκοι απορριμμάτων με κορδόνι - διαστ. 50X75 cm. Συσκ. σε ρολό 10 τεμ.</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα και κορδόνι κλεισίματος στην επάνω πλευρά – διαστ. 50X75 cm. Σε ρολό 10 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σάκοι απορριμμάτων μικροί καλαθιών γραφείου - διαστ. 50X50 cm. συσκ σε ρολό 20 τεμ.</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα – διαστ. 50X50 cm. σε ρολό 20 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σακουλάκια φύλαξης τροφίμων (τύπου polybag) γίγας – συσκ. 25 τεμ.</li> </ul>	Σακούλες ειδικές για την αποθήκευση τροφίμων , μέγεθος γίγας - συσκευασία 25 τεμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σακούλες για φύλαξη χαλιών – συσκ. 3 τεμ.</li> </ul>	Σακούλες ειδικές για φύλαξη χαλιών – συσκευασία 3 τεμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σακούλες για φύλαξη παπλωμάτων- κουβερτών – διαστ. 70X135 εκ. - συσκ. 4 τεμαχίων</li> </ul>	Σακούλες ειδικές για φύλαξη παπλωμάτων – κουβερτών – διαστ. 70X135εκ. - συσκ. 4 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σακούλες νάυλον εμπορευμάτων (τύπου σούπερ μάρκετ) μεσαίες, ανά κιλό</li> </ul>	Σακούλες από πρωτογενές πολυαιθυλένιο δύο τύπων (LDPE & HDPE) μεγάλης αντοχής και υψηλής διαφάνειας κατάλληλη για τρόφιμα
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες</li> </ul>	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες διάφορες μάρκες
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σαρώθρα / παρκετέζα με κοντάρι – μέγεθος 1,00 m.</li> </ul>	Παρκετέζα με κοντάρι, από 100 % βαμβακερό νήμα που να απορροφά τη σκόνη και τα χνούδια, συνθετικό ύφασμα για να μην μπαίνει στο πλύσιμο να χρησιμοποιείται στεγνή αλλά και με λάδι γυαλίσματος – μέγεθος 1,00 m.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σαρώθρα / παρκετέζα με κοντάρι – μέγεθος 0,80 m.</li> </ul>	Παρκετέζα με κοντάρι, από 100 % βαμβακερό νήμα που να απορροφά τη σκόνη και τα χνούδια, συνθετικό ύφασμα για να μην μπαίνει στο πλύσιμο να χρησιμοποιείται στεγνή αλλά και με λάδι γυαλίσματος – μέγεθος 0,80 m.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σαρώθρας/παρκετέζας ανταλλακτικό – μέγεθος 1,00 m.</li> </ul>	Παρκετέζας ανταλλακτικό, από 100 % βαμβακερό νήμα που να απορροφά τη σκόνη και τα χνούδια, συνθετικό ύφασμα για να μην μπαίνει στο πλύσιμο να χρησιμοποιείται στεγνή αλλά και με λάδι γυαλίσματος – μέγεθος 1,00 m.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σαρώθρας/παρκετέζας ανταλλακτικό – μέγεθος 0,80 m.</li> </ul>	Παρκετέζας ανταλλακτικό, από 100 % βαμβακερό νήμα που να απορροφά τη σκόνη και τα χνούδια, συνθετικό ύφασμα για να μην μπαίνει στο πλύσιμο να χρησιμοποιείται στεγνή αλλά και με λάδι γυαλίσματος – μέγεθος 0,80 m.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σιδερόπανο (για σιδερώστρες μεσαίου/μεγάλου μεγέθους)</li> </ul>	Σιδερόπανο βαμβακερό 100%, με επένδυση τσόχας αφρού, να αποτρέπει την υπερθέρμανση του υφάσματος
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκόνη καθαρισμού επιφανειών τύπου VIM – συσκ. 500 gr.</li> </ul>	Σκόνη γενικού καθαρισμού για κεραμικές επιφάνειες, όπως μπάνια, πατώματα, ή κουζίνες – συσκ. 500 gr.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκούπα με κοντάρι χόρτινη</li> </ul>	Σκούπα χόρτινη με κοντάρι ανθεκτική
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκούπα νάυλον</li> </ul>	Σκούπα νάυλον χωρίς κοντάρι με πυκνή και πολύ ανθεκτική βούρτσα
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκουφάκια βοηθητικού προσωπικού μιας χρήσης</li> </ul>	Σκουφάκια λευκά μιας χρήσεως απο ελαφρύ μη-υφασμένο υλικό, καλύπτουν όλο το κεφάλι. Ιδανικά για χώρους παραγωγής ή επεξεργασίας τροφίμων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σπογγοπετσέτα τύπου wettex, Νο 3</li> </ul>	Πολυπετσέτα απορροφητική για καθαρισμό των επιφανειών, Νο 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύρμα μεταλλικός σπόγγος – συσκ. 60 γραμμαρίων</li> </ul>	Σύρμα μεταλλικός σπόγγος σε σακουλάκι – συσκ. 60 γραμμαρίων

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.</li> </ul>	Σφουγγάρι υψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη πλευρά με ενισχυμένη φίμπρα μεγάλης αντοχής για τρίψιμο σκληρών επιφανειών – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σφουγγαρίστρα βιδωτή, τύπου wettex – 200γραμ.</li> </ul>	Σφουγγαρίστρα 200 γραμ. περίπου, βιδωτή, τύπου wettex, από βισκόζη και πολυεστέρα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (αντ/κό) – 400 γραμ. ραφή</li> </ul>	Σφουγγαρίστρα 400 γραμ. (ανταλλακτικό) από βαμβάκι, με εξαιρετική αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδι κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι που θα επιλεγεί
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Κατάλληλο για επιφάνειες από ξύλο, πλαστικό, ανοξείδωτο, φορμάικες, πλακάκια δαπέδου, μάρμαρα, τοίχους, μελάνι, χαλιά κ.λπ. Να διατίθεται σε οικονομική συσκευασία 4 λίτρων και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαρισμού αλάτων - συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρό καθαρισμού αλάτων για όλες τις επιφάνειες εκτός από φυσικά πορώδη υλικά, να διαλύει αμέσως τα άλατα, πουρί και τα υπολείμματα σαπουνιού που επικάθονται στα είδη υγιεινής, βρύσες, ανοξείδωτα, πλακάκια κ.λπ. - συσκ. 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό τζαμιών - συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρό για τζάμια 4 λίτρων, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό τζαμιών με αντλία ψεκασμού– συσκ. 750 ml.</li> </ul>	Υγρό για τζάμια 750 ml. με αντλία ψεκασμού, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό καθαρισμού χαλιών – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Συμπυκνωμένο υγρό χαμηλού αφρισμού για τον καθαρισμό χαλιών, μοκετών, να αναζωογονεί τα χαλιά και να μην επηρεάζει τα χρώματα – συσκ. 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό τουαλέτας τύπου παπί– συσκ. 750 ml.</li> </ul>	Καθαριστικό και αρωματικό υγρό τουαλέτας – συσκ. 750 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό μαλακτικό ρούχων – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Συμπυκνωμένο υγρό μαλακτικό ρούχων. Να μαλακώνει και να αρωματίζει τα ρούχα με άρωμα που διαρκεί, να βοηθά στο εύκολο σιδέρωμα, συσκευασία 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό πλυντηρίου πιάτων - συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρό απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων και ποτηριών που να προσφέρει άριστα αποτελέσματα στο πλύσιμο, να διαλύει εύκολα τα λίπη, να απομακρύνει δυσοσμίες, να μην αφρίζει, να διαλύεται αμέσως, να προστατεύει τα μεταλλικά μέρη του πλυντηρίου, να γυαλίζει σκεύη και ποτήρια – συσκ. 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρό πλυσίματος πιάτων 4 λίτρων, ιδανικό για όλες τις απαιτήσεις του πλυσίματος των πιάτων. Να αφαιρεί αποτελεσματικά υπολείμματα από λίπη, καφέ, τσάι κ.λπ., συμπυκνωμένο. Να δίνονται οδηγίες και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υδροχλωρικό οξύ – συσκ. 450 ml.</li> </ul>	Υδατικό διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 450 ml. Κατάλληλο για καθαρισμό αλάτων και πουρί για λεκάνες wc, μάρμαρα, πλακάκια, νιπτήρες κ.λπ. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Φαράσι με χερούλι</li> </ul>	Φαράσι με χερούλι, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Φαράσι ορθοστατικό (μεταλλικό εξωτ. χώρων)</li> </ul>	Φαράσι ορθοπεδικό, μεταλλικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων με κοντάρι
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Φαράσι ορθοστατικό</li> </ul>	Φαράσι ορθοπεδικό, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων με κοντάρι
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Φιάλη υγραερίου – γκαζάκι 190 γραμ.</li> </ul>	Φιαλίδιο καμινέτου με βουτάνιο – 190 γραμ.

• Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1 κιλού	Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά – συσκ. 1 κιλού
• Χαρτί υγείας λευκό δίφυλλο - 120 γραμ.	Χαρτί υγείας 120 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
• Χαρτί υγείας - 450 γραμ.	Χαρτί υγείας για τις συσκευές wc 450 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
• Χαρτομάντηλα αυτοκινήτου 2 φύλλα – κουτί 100 τεμ.	Χαρτομάντηλα απαλά σε κουτί 100 τεμαχίων 2φύλλα
• Χαρτοπετσέτα - συσκ. 90 τεμ.	Χαρτοπετσέτα λευκή μαλακή με αφράτη υφή από 100% πρωτογενή ιδανική για το στέγνωμα των χεριών και του ευαίσθητου προσώπου να έχει πολύ καλή και γρήγορη απορροφητική ικανότητα για καλύτερη υγιεινή - συσκ. 90 τεμ.
• Χαρτοπετσέτα 24X24 – συσκ. 750 φύλλων	Χαρτοπετσέτα μαλακή 24 X 24 μονόφυλλη, συσκευασία των 750 φύλλων
• Χειροπετσέτα ζικ-ζακ 200 φύλλων – 280 γραμ.	Χειροπετσέτα ζικ – ζακ, 200 φύλλων, 280 γραμ. λευκές επαγγελματικού τύπου. Θα πρέπει να είναι μαλακή και απορροφητική μονόφυλλη από καθαρή χαρτομάζα
• Χλωρίνη – συσκ. 4 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 4 λίτρων, παχύρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Χλωρίνη σε υγρή μορφή – συσκ. 2 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 2 λίτρων, λεπτόρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ

#### ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΔΗ.Κ.Ε.Κ)

• Γάντια κουζίνας ενισχυμένα – συσκ. Ζεύγος	Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης ενισχυμένα σε διάφορα χρώματα και μεγέθη από Νο 7 έως Νο 9 1/2 - συσκ. ζεύγος
• Γάντια Latex μιας χρήσης – συσκ. 100 τεμαχίων / κουτί	Γάντια latex για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών , συσκευασία 100 τεμαχίων / κουτί
• Κρέμα γενικής χρήσης – συσκ. 500 ml.	Κρέμα γενικού καθαρισμού για κεραμικές επιφάνειες, όπως μάνια, πατώματα, ή κουζίνες – συσκ. 500 ml.
• Κρεμοσάπουνο χεριών – συσκ. 4 λίτρων	Κρεμοσάπουνο για τα χέρια με ενυδατική κρέμα και ισοροπημένο pH – συσκ. 4 λίτρων
• Καλάθι WC πλαστικό – διαστ. 40 X 23 εκ.	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό πλαστικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο – διαστ. 40 X 23 εκ.
• Κουβάς πλαστικός με στίφτη	Κουβάς πλαστικό με στίφτη, χωρητικότητας 15 λίτρων
• Κουταλάκια μιας χρήσης πλαστικά – 15 εκ.	Κουταλάκια μιας χρήσης πλαστικά, χρώματος λευκά αδιαφανή, 15 εκ.
• Μπαταρίες AA	Μπαταρίες αλκαλικές τύπου AA οι οποίες θα προσφέρουν υψηλό βαθμό απόδοσης. Σχεδιασμένες για όλες τις συσκευές
• Μπαταρίες AAA	Μπαταρίες αλκαλικές τύπου AAA οι οποίες θα προσφέρουν υψηλό βαθμό απόδοσης. Σχεδιασμένες για όλες τις συσκευές
• Πιάτα πλαστικά (μεγάλα) μιας χρήσης - διαμέτρου 21εκ.	Πιάτα φαγητού πλαστικά μιας χρήσης, στρογγυλά, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό κατάλληλο για τρόφιμα - διαμέτρου 21εκ.
• Πηρουνάκια μιας χρήσης (πλαστικά) – 15 εκ.	Πηρουνάκια μιας χρήσης πλαστικά, χρώματος λευκά αδιαφανή, 15 εκ.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης – χωρητ. 250 ml.</li> </ul>	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό υλικό – χωρητικότητας 250 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, 125 ml.</li> </ul>	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό υλικό – χωρητικότητας 125 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Πλαστικά μπουκάλια αποθήκευσης νερού για ψυγείο– χωρητ. 2 λίτρων</li> </ul>	Πλαστικά μπουκάλια για αποθήκευση νερού – χωρητικότητας 2 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Πλαστικά καλαμάκια σπαστά – συσκ. 100 τεμ.</li> </ul>	Καλαμάκια σπαστά έγχρωμα 24 εκατ. - σε συσκευασία 100 τεμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Πλαστικό τραπεζομάντηλο διαφανές, χοντρό μεγάλης αντοχής τύπου μουσαμά –</li> </ul>	Τραπεζομάντηλο πλαστικό διαφανές, μεγάλης αντοχής, τύπου μουσαμά – διαστ. 1,50 m. X 1,50 m.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σάκοι απορριμμάτων με κορδόνι - διαστ. 50X75 cm. Συσκ. σε ρολό 10 τεμ.</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα και κορδόνι κλεισίματος στην επάνω πλευρά – διαστ. 50X75 cm. Σε ρολό 10 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σάκοι απορριμμάτων μικροί καλαθιών γραφείου - διαστ. 50X50 cm. συσκ σε ρολό 20 τεμ.</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα – διαστ. 50X50 cm. σε ρολό 20 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σάκοι απορ/των μαύροι χωρίς κορδόνι (80X110 εκ.) συσκ. ρολό 10 τεμαχίων</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα , χρώματος μαύρου – διαστ. 80X110cm. Σε ρολό 10 τεμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σκεύη αλουμινίου μιας χρήσης, στρογγυλά με καπάκι πλαστικό ψηλό – διαστ. 20X4 cm.</li> </ul>	Σκεύη αλουμινίου μιας χρήσης στρογγυλά με καπάκι πλαστικό ψηλό , για ασφαλή μεταφορά και διανομή φαγητού. Να είναι από 100% καθαρό αλουμίνιο, να μην αλλοιώνουν τη γεύση του περιεχομένου, ανθεκτικά στις πολύ υψηλές και χαμηλές θερμοκρασίες με καπάκι πλαστικό διαφανές – διαστ. 20X4 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα τύπου siemens 1700.</li> </ul>	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες τύπο siemens, συσκ. 4 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα τύπου siemens megafilt, type G.</li> </ul>	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες τύπο siemens, συσκ. 4 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σκόνη καθαρισμού επιφανειών τύπου VIM – συσκ. 500 gr.</li> </ul>	Σκόνη γενικού καθαρισμού για κεραμικές επιφάνειες, όπως μπάνια, πατώματα, ή κουζίνες – συσκ. 500 gr.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σπογγοπετσέτα τύπου wettex, Νο 3</li> </ul>	Πολυπετσέτα απορροφητική για καθαρισμό των επιφανειών, Νο 3.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.</li> </ul>	Σφουγγάρι υψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη πλευρά με ενισχυμένη φίμπρα μεγάλης αντοχής για τρίψιμο σκληρών επιφανειών – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σφουγγαρίστρα βιδωτή, τύπου wettex – 200γραμ.</li> </ul>	Σφουγγαρίστρα 200 γραμ. περίπου, βιδωτή, τύπου wettex, από βισκόζη και πολυεστέρα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σκούπα με σκουπόξυλο</li> </ul>	Σκούπα νάυλον με κοντάρι με πυκνή και πολύ ανθεκτική βούρτσα
<ul style="list-style-type: none"> <li>Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Κατάλληλο για επιφάνειες από ξύλο, πλαστικό, ανοξείδωτο, φορμαΐκες, πλακάκια δαπέδου, μάρμαρα, τοίχους, μελάνι, χαλιά κ.λπ. Να διατίθεται σε οικονομική συσκευασία 4 λίτρων και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

• Υγρό τζαμιών - συσκ. 4 λίτρων	Υγρό για τζάμια 4 λίτρων, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμψωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Υγρό τζαμιών με αντλία ψεκασμού– συσκ. 750 ml.	Υγρό για τζάμια 750 ml. με αντλία ψεκασμού, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμψωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Υγρό πλυντηρίου πιάτων - συσκ. 4 λίτρων	Υγρό απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων και ποτηριών που να προσφέρει άριστα αποτελέσματα στο πλύσιμο, να διαλύει εύκολα τα λίπη, να απομακρύνει δυσοσμίες, να μην αφρίζει, να διαλύεται αμέσως, να προστατεύει τα μεταλλικά μέρη του πλυντηρίου, να γυαλίζει σκεύη και ποτήρια – συσκ. 4 λίτρων
• Υγρό τουαλέτας τύπου παπί– συσκ. 750 ml.	Καθαριστικό και αρωματικό υγρό τουαλέτας – συσκ. 750 ml.
• Φαράσι ορθοστατικό	Φαράσι ορθοπεδικό, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων με κοντάρι
• Φαράσι με χερούλι	Φαράσι με χερούλι, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων
• Φίλτρο για ηλεκτρική σκούπα τύπου Siemens 1700	Φίλτρο για ηλεκτρική σκούπα τύπου siemens 1700 για προστασία του μοτέρ από τις βρωμιές και τις σκόνες.
• Χαλάκια εισόδου από καουτσούκ .	Κατασκευασμένο από καουτσούκ μεγάλης αντοχής με μακροχρόνια διάρκεια ζωής, εύκολα στο πλύσιμο, να συγκρατούν τις λάσπες και τα χόματα, διαστ. 40 X 60 εκ.
• Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1,5 κιλού	Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνουδί και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά – συσκ. 1,5 κιλού
• Χαρτί υγείας λευκό δίφυλλο - 120 γραμ.	Χαρτί υγείας 120 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
• Χλωρίνη – συσκ. 4 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 4 λίτρων, παχύρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Χλωρίνη σε υγρή μορφή – συσκ. 2 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 2 λίτρων, λεπτόρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

#### **Δ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

• Αλουμινόχαρτο – συσκ. 30cm.X30m.	Αλουμινόχαρτο κατάλληλο για τρόφιμα – συσκ. 30cm.X30m.
• Αντισηπτικό χεριών GEL – συσκ. 1/2 λίτρου	Αντιβακτηριδιακό και ενυδατικό gel χεριών, ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης – συσκ. 1/2 λίτρου
• Απολυμαντικό υγρό χωρίς χλώριο με αντλία ψεκασμού – συσκ. 750 ml.	Υγρό απολυμαντικό έτοιμο διάλυμα ταχείας απολύμανσης χωρίς χλώριο, σε spray για καθαρισμό και απολύμανση επιφανειών, να μην είναι τοξικό και να έχει ευχάριστη οσμή – συσκ. 750 ml.
• Αποσμητικό χώρου σε spray - συσκ. 300 ml.	Αποσμητικό χώρου spray για εξουδετέρωση των δυσάρεστων οσμών και ανανέωση του αέρα, σε διάφορα αρώματα - συσκ. 300 ml.
• Αρωματικό χώρου ηλεκτρική συσκευή (τύπου Ambipur)	Συσκευή ηλεκτρική που να δέχεται ανταλλακτικό υγρό αρωματικό χώρου

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανταλλακτικό υγρό αρωματικό χώρου για ηλεκτρική συσκευή (τύπου Ambipur)</li> </ul>	Ανταλλακτικό υγρό αρωματικό χώρου για ηλεκτρική συσκευή (τύπου Ambipur) με ευχάριστο άρωμα -συσκ. 20 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Απολυμαντικό υγρό χεριών με αντλία ψεκασμού – συσκ. 250 ml.</li> </ul>	Αντισηπτικό χεριών – δέρματος σε σπρέυ, αλκοολούχο διάλυμα ταχείας αντισηψίας χεριών με ψεκασμό και επάλειψη , εξαιρετικά φιλικό χωρίς δραστικούς παράγοντες που να ερεθίζουν το δέρμα – συσκ. 250 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανταλλακτικό απολυμαντικό – αποσμητικό λεκάνης τουαλέτας (τύπου σαπουνάκια)</li> </ul>	Ανταλλακτικό απολυμαντικό – αποσμητικό λεκάνης τουαλέτας (τύπου σαπουνάκια) – συσκ. 30 γραμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γάντια κουζίνας ενισχυμένα – συσκ. ζεύγος</li> </ul>	Γάντια κουζίνας και γενικής χρήσης ενισχυμένα σε διάφορα χρώματα και μεγέθη από Νο 7 έως Νο 9 1/2 - συσκ. ζεύγος
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Γάντια Latex μιας χρήσης – συσκ. 100 τεμαχίων / κουτί</li> </ul>	Γάντια latex για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών , συσκευασία 100 τεμαχίων / κουτί
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Θήκη πλαστική με βουρτσάκι (πιγκάλ) - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.</li> </ul>	Βουρτσάκι τουαλέτας (πιγκάλ) με πλαστική βάση για τον καθαρισμό τουαλέτας - διαστ. 9,50 X 9,50 X 30 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Θήκη χειροπετσέτας ζικ-ζακ επίτοιχη – χωρητ. 600 φύλλων</li> </ul>	Θήκη επίτοιχη για χειροπετσέτα ζικ-ζακ από ανθεκτικό συνθετικό υλικό, χωρητικότητας 600 φύλλων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κάδος απορριμμάτων πλαστικοί με καπάκι &amp; πεντάλ - ύψους 70 εκ.</li> </ul>	Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό μεγάλης αντοχής να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη - ύψους 70 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Καλάθι WC inox - διαστ. 40 X 23 εκ.</li> </ul>	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό υλικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο - διαστ. 40 X 23 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Καλάθι WC πλαστικό – διαστ. 40 X 23 εκ.</li> </ul>	Να είναι κατασκευασμένο από ανθεκτικό πλαστικό, να διαθέτει καπάκι και ποδοκίνητο μηχανισμό για να μην έρχεται σε επαφή με το χρήστη. Να διαθέτει εσωτερικό δοχείο – διαστ. 40 X 23 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50 m.</li> </ul>	Κοντάρι αλουμινίου 1,50 m. ειδικό για να εφαρμόζει στη δαγκάνα της επαγγελματικής σφουγγαρίστρας
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κουβάς πλαστικός με στίφτη</li> </ul>	Κουβάς πλαστικό με στίφτη, χωρητικότητας 15 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κρεμοσάπυνο χεριών – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Κρεμοσάπυνο για τα χέρια με ενυδατική κρέμα και ισοροπημένο pH – συσκ. 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μωρομάντηλα – συσκ. 72 τεμ.</li> </ul>	Υγρά μαντηλάκια υποαλλεργικά, χωρίς οινόπνευμα, με ουδέτερο PH – συσκ. 72 τεμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Παρκετίνη – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρή παρκετίνη με ειδική σύνθεση σε κερί, να δίνει αστραφτερό γυάλισμα και προστασία στα ξύλινα πατώματα, να προστατεύει από τις τριβές και τη συχνή χρήση απορρυπαντικών. Το υλικό είναι κατάλληλο για εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους – συσκ. 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πιάτα πλαστικά (μεγάλα) μιας χρήσης - διαμέτρου 21εκ.</li> </ul>	Πιάτα φαγητού πλαστικά μιας χρήσης, στρογγυλά, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό κατάλληλο για τρόφιμα - διαμέτρου 21εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης – χωρητ. 250 ml.</li> </ul>	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, από λεπτό εύκαμπτο πλαστικό υλικό – χωρητικότητας 250 ml.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. 110X130 cm. κιλού</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, χρώματος μαύρου – διαστ. 110X130cm.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. 90X120 cm. κιλού</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής , χρώματος μαύρου – διαστ. 90X120cm.

<ul style="list-style-type: none"> <li>Σάκοι απορριμμάτων μικροί καλαθιών γραφείου (50X50 εκ.) - συσκ. ρολό 20 τεμ.</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα – διαστ. 50X50 cm. σε ρολό 20 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σάκοι απορριμμάτων με κορδόνι - διαστ. 70X100 εκ. Συσκ. σε ρολό 10 τεμ.</li> </ul>	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα και κορδόνι κλεισίματος στην επάνω πλευρά – διαστ. 70X100 εκ. Σε ρολό 10 τεμαχίων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες</li> </ul>	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες διάφορες μάρκες
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σαρώθρα / παρκετέζα με κοντάρι – μέγεθος 1,00 m.</li> </ul>	Παρκετέζα με κοντάρι, από 100 % βαμβακερό νήμα που να απορροφά τη σκόνη και τα χνούδια, συνθετικό ύφασμα για να μην μπαίνει στο πλύσιμο να χρησιμοποιείται στεγνή αλλά και με λάδι γυαλισματος – μέγεθος 1,00 m.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σερβιέτες αδιάβροχες – συσκ. 12 τεμ.</li> </ul>	Σερβιέτες με υγιεινό υφασμάτινο κάλυμμα, για προστασία χωρίς ερεθισμούς, ιδανικές για ευαίσθητα δέρματα με υψηλή απορροφητικότητα, σε ατομική συσκευασία – συσκ. 12 τεμ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σκούπα με κοντάρι χόρτινη</li> </ul>	Σκούπα χόρτινη με κοντάρι ανθεκτική
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σπογγοπετσέτα τύπου wettex, Νο 3</li> </ul>	Πολυπετσέτα απορροφητική για καθαρισμό των επιφανειών, Νο 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.</li> </ul>	Σφουγγάρι υψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη πλευρά με ενισχυμένη φίμπρα μεγάλης αντοχής για τρίψιμο σκληρών επιφανειών – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σφουγγαρίστρα βιδωτή, τύπου wettex – 200γραμ.</li> </ul>	Σφουγγαρίστρα 200 γραμ. περίπου, βιδωτή, τύπου wettex, από βισκόζη και πολυεστέρα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα
<ul style="list-style-type: none"> <li>Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή (αντ/κό) – 400 γραμ.</li> </ul>	Σφουγγαρίστρα 400 γραμ. (ανταλλακτικό) από βαμβάκι, με εξαιρετική αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδι κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι που θα επιλεγεί
<ul style="list-style-type: none"> <li>Τραπεζομάντηλο μιας χρήσης (χάρτινο με νάυλον) – διαστ. 1,00X1,00 m. (συσκ. 150 τεμ.)</li> </ul>	Τραπεζομάντηλο μιας χρήσης λευκό, ατύπωτο, από 100% λευκασμένο χαρτοπολτό στο πάνω μέρος με ναύλον μεμβράνη στο κάτω μέρος – διαστ. 1,00X1,00 m. (συσκ. 150 τεμ.)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Υδροχλωρικό οξύ – συσκ. 450 ml.</li> </ul>	Υδατικό διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 450 ml. Κατάλληλο για καθαρισμό αλάτων και πουρί για λεκάνες wc, μάρμαρα, πλακάκια, νιπτήρες κ.λπ. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης – συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Κατάλληλο για επιφάνειες από ξύλο, πλαστικό, ανοξείδωτο, φορμάϊκες, πλακάκια δαπέδου, μάρμαρα, τοίχους, μελάνι, χαλιά κ.λπ. Να διατίθεται σε οικονομική συσκευασία 4 λίτρων και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>Υγρό καθαρισμού αλάτων - συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρό καθαρισμού αλάτων για όλες τις επιφάνειες εκτός από φυσικά πορώδη υλικά, να διαλύει αμέσως τα άλατα, πουρί και τα υπολείμματα σαπουνιού που επικάθονται στα είδη υγιεινής, βρύσες, ανοξείδωτα, πλακάκια κ.λπ. - συσκ. 4 λίτρων
<ul style="list-style-type: none"> <li>Υγρό τζαμιών - συσκ. 4 λίτρων</li> </ul>	Υγρό για τζάμια 4 λίτρων, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμψωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
<ul style="list-style-type: none"> <li>Υγρό τζαμιών με αντλία ψεκασμού– συσκ. 750 ml.</li> </ul>	Υγρό για τζάμια 750 ml. με αντλία ψεκασμού, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμψωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

• Υγρό τουαλέτας τύπου παπί-συσκ. 750 ml.	Καθαριστικό και αρωματικό υγρό τουαλέτας – συσκ. 750 ml.
• Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ 4 λίτρων	Υγρό πλυσίματος πιάτων 4 λίτρων, ιδανικό για όλες τις απαιτήσεις του πλυσίματος των πιάτων. Να αφαιρεί αποτελεσματικά υπολείμματα από λίπη, καφέ, τσάι κ.λπ., συμπυκνωμένο. Να δίνονται οδηγίες και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Φιάλη υγραερίου – γκαζάκι 190 γραμ.	Φιαλίδιο καμινέτου με βουτάνιο – 190 γραμ.
• Φαράσι ορθοστατικό	Φαράσι ορθοπεδικό, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων με κοντάρι
• Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1 κιλού	Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά – συσκ. 1 κιλού
• Χαρτί κουζίνας ρολό 450 γραμ. – συσκ. 12 ρολών	Χαρτί ρολό κουζίνας 450 γραμ. , λευκό, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά – συσκ. 12 ρολών
• Χαρτί υγείας - 450 γραμ.	Χαρτί υγείας για τις συσκευές wc 450 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
• Χαρτί υγείας λευκό δίφυλλο - 120 γραμ.	Χαρτί υγείας 120 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
• Χειροπετσέτα ρολό για επίτοιχη θήκη – 500 γραμ.	Χειροπετσέτα ρολό , λευκή, 500 γραμ. δίφυλλη, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι , το λίπος και τα απορρυπαντικά
• Χειροπετσέτα ζικ-ζακ 200 φύλλων – 280 γραμ.	Χειροπετσέτα ζικ – ζακ, 200 φύλλων, 280 γραμ. λευκές επαγγελματικού τύπου. Θα πρέπει να είναι μαλακή και απορροφητική μονόφυλλη από καθαρή χαρτομάζα
• Χλωρίνη – συσκ. 4 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 4 λίτρων, παχύρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### **E. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

• Γάντια Latex μιας χρήσης – συσκ. 100 τεμαχίων / κουτί	Γάντια latex για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών , συσκευασία 100 τεμαχίων / κουτί
• Κοντάρι σκούπας/σφουγγαρίστρας 1,20 m.	Κοντάρι σκούπας / σφουγγαρίστρας 1,20 m. μεταλλικό με πλαστική επίστρωση, βιδωτό
• Κρεμοσάπουνο χεριών συσκ. 4 λίτρων	Κρεμοσάπουνο για τα χέρια με ενυδατική κρέμα και ισορροπημένο pH – συσκ. 4 λίτρων
• Οινόπνευμα φωτιστικό συσκ. 425 ml.	Οινόπνευμα φωτιστικό, μπλέ για γενική χρήση σε συσκευασία (πλαστικό μπουκάλι) – συσκ. 425 ml.
• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. 110X130 cm. κιλού	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, χρώματος μαύρου – διαστ. 110X130cm.
• Σάκοι απορριμμάτων μικροί καλαθιών γραφείου (50X50 εκ.) - συσκ. ρολό 20 τεμ.	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα – διαστ. 50X50 cm. σε ρολό 20 τεμαχίων
• Σάκοι απορριμμάτων – διαστ. (50X50 εκ.) - κιλού	Πλαστικές σακούλες απορριμμάτων κιλού, από πρωτογενές πολυαιθυλένιο υλικό υψηλής αντοχής, με διάτρηση ανά σακούλα – διαστ. 50X50 εκ.



• Σκούπα νάυλον	Σκούπα νάυλον χωρίς κοντάρι με πυκνή και πολύ ανθεκτική βούρτσα
• Σπογγοπετσέτα τύπου wettex, Νο 3	Πολυπετσέτα απορροφητική για καθαρισμό των επιφανειών, Νο 3
• Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.	Σφουγγάρι υψηλής ποιότητας δύο όψεων, με μια επιφάνεια αφρώδους υλικού για απορρόφηση υγρών και τρίψιμο ευαίσθητων επιφανειών και την άλλη πλευρά με ενισχυμένη φίμπρα μεγάλης αντοχής για τρίψιμο σκληρών επιφανειών – διαστ. 12 εκ. X 2,50 εκ.
• Σφουγγαρίστρα βιδωτή, τύπου wettex – 200γραμ.	Σφουγγαρίστρα 200 γραμ. περίπου, βιδωτή, τύπου wettex, από βισκόζη και πολυεστέρα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνουδία κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα
• Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (αντ/κό) – 400 γραμ.	Σφουγγαρίστρα 400 γραμ. (ανταλλακτικό) από βαμβάκι, με εξαιρετική αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδι κατά τη χρήση της και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι που θα επιλεγεί
• Υδροχλωρικό οξύ – συσκ. 450 ml.	Υδατικό διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 450 ml. Κατάλληλο για καθαρισμό αλάτων και πουρί για λεκάνες wc, μάρμαρα, πλακάκια, νιπτήρες κ.λπ. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης – συσκ. 4 λίτρων	Κατάλληλο για επιφάνειες από ξύλο, πλαστικό, ανοξείδωτο, φορμάικες, πλακάκια δαπέδου, μάρμαρα, τοίχους, μελάνι, χαλιά κ.λπ. Να διατίθεται σε οικονομική συσκευασία 4 λίτρων και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Υγρό τζαμιών - συσκ. 4 λίτρων	Υγρό για τζάμια 4 λίτρων, για καθρέφτες και παρόμοιες επιφάνειες. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπος μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης
• Υγρό τουαλέτας τύπου παπί– συσκ. 750 ml.	Καθαριστικό και αρωματικό υγρό τουαλέτας – συσκ. 750 ml.
• Φαράσι ορθοστατικό	Φαράσι ορθοπεδικό, πλαστικό για εύκολη αποκομιδή απορριμμάτων με κοντάρι
• Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1 κιλού	Χαρτί ρολό κουζίνας, λευκό, με διάτρηση, από λευκασμένο χημικό πολτό, με μεγάλη απορροφητικότητα, που δε θα αφήνει χνούδι και ανθεκτικό για πολλές χρήσεις. Θα είναι απορροφητικό στο νερό, το λάδι, το λίπος και τα απορρυπαντικά – συσκ. 1 κιλού
• Χαρτί υγείας λευκό δίφυλλο - 120 γραμ.	Χαρτί υγείας 120 γραμ. λευκό, δίφυλλο, 100% λευκασμένος χημικός πολτός, υδατοδιαλυτό
• Χλωρίνη – συσκ. 4 λίτρων	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, 4 λίτρων, παχύρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

Όλα τα είδη εστίασης που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών ( Άρθρα 21-28 "Υλικά και Αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τα τρόφιμα").

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ :**

Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες έτσι ώστε η ποιότητά τους να παραμένει αναλλοίωτη.

Τα χαρτιά κουζίνας/υγείας – χειροπετσέτες να είναι απαλά και απορροφητικά.

Τα μωρομάντηλα να είναι σχεδιασμένα για βρεφικό δέρμα, να είναι υποαλλεργικά, μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο ΡΗ και να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς, να μην περιέχουν οινόπνευμα και να προορίζονται για εξωτερική χρήση.

Τα απορρυπαντικά πρέπει να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν ικανοποιητική καθαριστική και πλυντική δράση.

Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται.

Τα περιεχόμενα στα απορρυπαντικά συστατικά να μην είναι επιβλαβή για την υγεία.

Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό, να είναι εύκολα στη χρήση, να είναι συσκευασμένα, σφραγισμένα και να φέρουν ετικέτα αναγνώρισης.

Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές, βραχυχρόνια ή μακροχρόνια, στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό.

Να φέρουν σήμανση CE.

Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε .

Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε .

Να έχουν αριθμό καταχώρισης στο Γ.Χ.Κ.

Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (Ε.Ο.Φ).

Έλεγχος μακροσκοπικός και ,αν απαιτηθεί , χημικός.

Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δόκιμη χρήση και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Νομικών Προσώπων..

Τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφάλειας.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

**“ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ” με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα”.**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 124.214,29 €  
Φ.Π.Α. (13%, 23%) : 28.568,73 €  
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 152.783,02 €**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ : ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

**ΟΜΑΔΑ 1η (Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Αλάτι πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 2 κιλών	Τεμάχιο	36	1,08	38,88
2	Ανταλ/κό κουβά σφουγγαρίσματος επαγ/κου (πρέσα)	Τεμάχιο	30	21,60	648,00
3	Απολυμαντικό υγρό για επιφάνειες χωρίς χλώριο με ανλία ψεκασμού – συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	50	1,60	80,00
4	Απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 30 ταμπλέτες 3 σε 1	Τεμάχιο	72	3,10	223,20
5	Απορρυπαντικό υγρό πλυντηρίου ρούχων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	27	3,72	100,44
6	Αποσμητικό χώρου – συσκ. 300 ml.(σπρέι)	Τεμάχιο	100	1,80	180,00
7	Αποφρακτικό σωληνώσεων νιπτήρων (σκόνη νιφάδες) – συσκ. φακελάκι 60 γραμμαρίων	Τεμάχιο	50	0,66	33,00
8	Γάντια κουζίνας ενισχυμένα ζεύγος (No 7 - 9 1/2)	Ζεύγος	1.000	0,60	600,00
9	Γάντια latex μιας χρήσης - συσκ. 100 τεμαχίων	Τεμάχιο	50	3,55	177,50
10	Εντομοκτόνο – κατσαριδοκτόνο σπρέι -συσκ. 300 ml.	Τεμάχιο	30	2,52	75,60
11	Θήκη inox με βουρτσάκι για WC (πιγκάλ)- διαστ. 9,50X9,50X30 εκ.	Τεμάχιο	15	5,04	75,60
12	Θήκη πλαστική με βουρτσάκι για WC (πιγκάλ)- διαστ. 9,50X9,50X30 εκ.	Τεμάχιο	15	2,28	34,20

13	Θήκη χειροπετσέτας ρολό επίτοιχη (ανθεκτικό συνθετικό υλικό)	Τεμάχιο	20	17,00	340,00
14	Θήκη για χαρτί υγείας επαγγελματικό (ανθεκτικό συνθετικό υλικό)	Τεμάχιο	20	10,00	200,00
15	Καλαθάκι απορριμάτων γραφείου μεταλλικό (ανοικτό) – διαστ. 30X28 εκ.	Τεμάχιο	15	4,60	69,00
16	Καλαθάκι wc inox (με καπάκι & πεντάλ) - διαστ. 40 X 23 εκ.	Τεμάχιο	15	14,40	216,00
17	Καλαθάκι wc πλαστικό (με καπάκι & πεντάλ) - διαστ. 40 X 23 εκ.	Τεμάχιο	15	5,04	75,60
18	Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγ/τικό (πλήρες διπλό με κουβάδες 25 λίτρων)	Τεμάχιο	5	68,00	340,00
19	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας, αλουμινίου (1,50 m.)	Τεμάχιο	100	3,00	300,00
20	Κοντάρι (σκούπας / σφουγγαρίστρας) μεταλλικό βιδωτό (1,20 m.)	Τεμάχιο	200	0,48	96,00
21	Κουβάς με στίφτη (πλαστικός 15 λίτρων)	Τεμάχιο	50	2,64	132,00
22	Κουβάς επαγγελματικός (πλαστικός 25 λίτρων)	Τεμάχιο	20	6,00	120,00
23	Κρέμα γενικής χρήσης – συσκ. 500 ml	Τεμάχιο	700	1,56	1.092,00
24	Κοντάρι μεταλλικό για λάστιχο καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι	Τεμάχιο	5	2,50	12,50
25	Λάστιχο/υαλοκαθαριστής καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι, πλάτους 10 cm. να εφαρμόζει σε κοντάρι	Τεμάχιο	5	2,50	12,50
26	Λάστιχο/υαλοκαθαριστής καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι, πλάτους 30 cm. να εφαρμόζει σε κοντάρι	Τεμάχιο	5	3,60	18,00
27	Ξεσκονόπανα φανέλα 100% βαμβακερό, διαστ. 33 εκ. X 45 εκ.	Τεμάχιο	2.000	0,60	1.200,00
28	Ξεσκονόπανα τζαμιών μικροφίμπρα - διαστ. 40X40εκ.	Τεμάχιο	100	1,08	108,00
29	Ξύστρα δαπέδου 10 εκ. με λαβή	Τεμάχιο	10	3,60	36,00
30	Σκόνη καθαρισμού επιφανειών τύπου vim - συσκ. 500 γραμμαρίων	Τεμάχιο	300	0,84	252,00
31	Σκούπα νάυλον (χωρίς κοντάρι)	Τεμάχιο	500	0,96	480,00
32	Σπογγοπετσέτες ( τύπου βετέξ) Νο 3	Τεμάχιο	2.000	0,30	600,00
33	Σύρμα μεταλλικός σπόγγος -συσκ. 60 γραμ.	Τεμάχιο	100	0,54	54,00
34	Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – 12cm.X2,50cm.	Τεμάχιο	2.000	0,12	240,00
35	Σφουγγαρίστρα 200 γρ. Βιδωτή τύπου βετέξ (ανταλ/κό)	Τεμάχιο	500	1,44	720,00
36	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή νήμα (ανταλ/κό)- 400 γρ.	Τεμάχιο	400	2,04	816,00

37	Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	35	2,76	96,60
38	Υδροχλωρικό οξύ (άκουα φόρτε) – συσκ. 450 ml.	Τεμάχιο	200	0,36	72,00
39	Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης (πατώματος/επιφανειών) – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	800	2,64	2.112,00
40	Υγρό καθαρισμού τζαμιών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	600	2,52	1.512,00
41	Υγρό καθαρισμού τζαμιών με αντλία ψεκασμού – συσκ.750 ml	Τεμάχιο	500	1,08	540,00
42	Υγρό μαλακτικό ρούχων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	36	2,88	103,68
43	Υγρό τουαλέτας τύπου παπί – συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	300	1,06	318,00
44	Υγρό καθαρισμού αλάτων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	50	3,00	150,00
45	Φαράσι ορθοστατικό (πλαστικό)	Τεμάχιο	300	1,80	540,00
46	Φαράσι με χερούλι (πλαστικό)	Τεμάχιο	50	0,66	33,00
47	Χλωρίνη παχύρρευστη- συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	1.000	2,22	2.220,00
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>17.493,30</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>4.023,46</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>21.516,76</b>

**ΟΜΑΔΑ 2η (Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες (για διάφορες μάρκες)	Τεμάχιο	20	2,16	43,20
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>43,20</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>9,94</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>53,14</b>

**ΟΜΑΔΑ 3η (Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Χαρτί υγείας για συσκευές wc επαγγελματικό, λευκό, δίφυλλο - 450 γραμ.	Τεμάχιο	5.000	0,79	3.950,00
2	Χαρτί υγείας λευκό , δίφυλλο - 120 γραμ.	Τεμάχιο	6.000	0,22	1.320,00
3	Χαρτί ρολό για κρεβάτι ιατρείου - φυσιοθεραπευτηρίου (50cm.X50m.)	Τεμάχιο	55	2,85	156,75
4	Χειροπετσέτα ρολό για επίτοιχη θήκη, δίφυλλη με διάτρηση - 500 γραμ.	Τεμάχιο	3.700	0,83	3.071,00
5	Χειροπετσέτα ζικ-ζακ - 280 γραμ. το πακέτο , 200 φύλλων	Τεμάχιο	2.200	0,90	1.980,00
6	Χαρτοπετσέτες μαλακές, μονόφυλλες - (24X24) 750 φύλλων	Τεμάχιο	1.000	1,98	1.980,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>12.457,75</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>2.865,28</b>
<b>ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ</b>					<b>0,10</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>15.323,13</b>

**ΟΜΑΔΑ 4η (Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Αντισηπτικό χεριών GEL – συσκ. 1/2 λίτρου	Τεμάχιο	625	3,00	1.875,00
2	Κρεμοσάπυνο καθαρισμού χεριών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	500	2,64	1.320,00
3	Θήκη κρεμοσάπυνου 1000 ml (ανθεκτικό συνθετικό υλικό)	Τεμάχιο	20	7,20	144,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>3.339,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>767,97</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.106,97</b>

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ “ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΛΛΟΣ”****ΟΜΑΔΑ 5η (Ο.Π.Α.Α. Γ. ΓΑΛΛΟΣ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Αλάτι πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 2 κιλών	Τεμάχιο	120	1,08	129,60
2	Αλουμινόχαρτο 30cm. X 30m.)	Τεμάχιο	120	1,92	230,40
3	Ανταλλακτικό επαγγ/κού κονταριού (κεφαλή-δαγκάνα)	Τεμάχιο	40	1,08	43,20
4	Ανταλλακτικό κουβά σφουγγαρίσματος επαγ/τικού (πρέσα)	Τεμάχιο	30	21,60	648,00
5	Απορρυπαντικό σκόνη πλυντηρίου ρούχων – συσκ. σάκος 8 κιλών	Τεμάχιο	150	9,60	1.440,00
6	Απορρυπαντικό υγρό πλυντηρίου ρούχων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	100	3,72	372,00
7	Αποσμητικό χώρου – συσκ. 300 ml.(σπρέι)	Τεμάχιο	50	1,80	90,00
8	Αποφρακτικό σωληνώσεων νιπτήρων (σκόνη νιφάδες) -συσκ. φακελάκι 60 γραμ.	Τεμάχιο	50	0,66	33,00
9	Απωθητικό σκόρου λεβάντα	Τεμάχιο	60	0,96	57,60
10	Βαμβάκι – συσκ. 100 gr.	Τεμάχιο	100	0,84	84,00
11	Γάντια κουζίνας ενισχυμένα ζεύγος (No 7-9 1/2)	Ζεύγος	59	0,60	35,40
12	Γάντια latex μιας χρήσης - συσκ. 100 τεμαχίων	Τεμάχιο	500	3,55	1.775,00
13	Εντομοκτόνο – κατσαριδοκτόνο σπρέι - συσκ. 300 ml.	Τεμάχιο	90	2,52	226,80
14	Φιάλη υγραερίου – γκαζάκι 190 γρ.	Τεμάχιο	90	0,78	70,20
15	Θήκη πλαστική με βουρτσάκι για WC (πιγκάλ) - διαστ. 9,50X9,50X30 εκ.	Τεμάχιο	15	2,28	34,20
16	Θήκη χειροπετσέτας ζικ-ζακ επίτοιχη 600 φύλλων (ανθεκτικό συνθετικό υλικό)	Τεμάχιο	15	9,60	144,00
17	Θήκη inox με βουρτσάκι για WC (πιγκάλ)- διαστ. 9,50X9,50X30 εκ.	Τεμάχιο	9	5,04	45,36
18	Κάδοι απορ/των πλαστικοί με καπάκι & πεντάλ - ύψους 70 εκ.	Τεμάχιο	20	10,80	216,00
19	Καλαθάκι wc inox (με καπάκι & πεντάλ) - διαστ. 40 X 23 εκ.	Τεμάχιο	15	14,40	216,00
20	Καλαθάκι wc πλαστικό (με καπάκι και πεντάλ) – διαστ. 40X23 εκ.	Τεμάχιο	50	5,04	252,00
21	Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγ/τικό (πλήρες μονό με κουβά 25 λίτρων)	Τεμάχιο	20	54,00	1.080,00
22	Κοντάρι (σκούπας / σφουγγαρίστρας) μεταλλικό βιδωτό (1,20 m.)	Τεμάχιο	20	0,48	9,60

23	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας αλουμινίου (1,50 m.)	Τεμάχιο	19	3,00	57,00
24	Κουβάς επαγγελματικός (πλαστικός 25 λίτρων)	Τεμάχιο	20	6,00	120,00
25	Κουβάς με στίφτη (πλαστικός 15 λίτρων)	Τεμάχιο	100	2,64	264,00
26	Κουταλάκια μιας χρήσης πλαστικά	Τεμάχιο	1.500	0,02	30,00
27	Κρέμα γενικής χρήσης – συσκ. 500 ml.	Τεμάχιο	500	1,56	780,00
28	Λαδόκολλες κιού	Κιλό	100	2,76	276,00
29	Λαμπρυντικό – στεγνωτικό πλυντηρίου πιάτων - συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	100	4,80	480,00
30	Λάστιχο/υαλοκαθαριστής καθαρισμού τζαμιών με σφουγγάρι -πλάτους 30 εκ. να εφαρμόζει σε κοντάρι	Τεμάχιο	20	3,60	72,00
31	Λευκαντικό ρούχων - συσκ. 500 γραμ.	Τεμάχιο	100	1,44	144,00
32	Λιποκαθαριστικό φούρνου (με αντλία ψεκασμού) – συσκ. 500ml.	Τεμάχιο	70	1,56	109,20
33	Μανταλάκια πλαστικά – συσκ. 24 τεμαχίων	Τεμάχιο	197	0,72	141,84
34	Μεμβράνη διαφανής – συσκ. 30εκ.Χ30μέτρα	Τεμάχιο	100	1,44	144,00
35	Μπαταρίες αλκαλικές AA	Τεμάχιο	100	0,84	84,00
36	Μπαταρίες αλκαλικές AAA	Τεμάχιο	100	0,84	84,00
37	Μωρομάντηλα ( υγρομάντηλα) – συσκ. 72τεμ	Τεμάχιο	1.300	0,84	1.092,00
38	Ξεσκονόπανα τζαμιών μικροφίμπρα -διαστ. 40Χ40εκ.	Τεμάχιο	40	1,08	43,20
39	Εύστρα δαπέδου 10 εκ. με λαβή	Τεμάχιο	30	3,60	108,00
40	Οινόπνευμα φωτιστικό – συσκ. 425 ml.	Τεμάχιο	200	0,96	192,00
41	Παρκετίνη υγρή αυτογυάλιστη - συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	20	6,12	122,40
42	Πιάτα πλαστικά (μεγάλα) μιας χρήσης	Τεμάχιο	1.500	0,05	75,00
43	Πιρουνάκια μιας χρήσης πλαστικά	Τεμάχιο	900	0,01	9,00
44	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης – χωρητ. 250 ml.	Τεμάχιο	1.500	0,01	15,00
45	Σαρώθρα/παρκετέζα με κοντάρι μέγεθος 1,00 m.	Τεμάχιο	19	19,20	364,80
46	Σαρώθρα/παρκετέζα με κοντάρι μέγεθος 0,80 m.	Τεμάχιο	20	13,20	264,00
47	Σαρώθρας/παρκετέζας ανταλλακτικό μέγεθος 1,00 m.	Τεμάχιο	20	8,40	168,00
48	Σαρώθρας/παρκετέζας ανταλλακτικό μέγεθος 0,80 m.	Τεμάχιο	20	7,20	144,00
49	Σιδερόπανα (για σιδερώστρες μεσαίου/μεγάλου μεγέθους)	Τεμάχιο	40	3,60	144,00
50	Σκόνη καθαρισμού επιφανειών τύπου vim – συσκ. 500γρ.	Τεμάχιο	500	0,84	420,00
51	Σκούπα με κοντάρι χόρτινη	Τεμάχιο	100	2,88	288,00
52	Σκούπα νάυλον (χωρίς κοντάρι)	Τεμάχιο	300	0,96	288,00
53	Σκουφάκια βοηθητικού προσωπικού μιας χρήσης	Τεμάχιο	600	0,04	24,00
54	Σπογγοπετσέτες (τύπου βετέξ) Νο 3	Τεμάχιο	500	0,30	150,00
55	Σύρμα μεταλλικός σπόγγος – συσκ. 60 γραμ.	Τεμάχιο	500	0,54	270,00



56	Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων - 12cm.X2,50cm.	Τεμάχιο	500	0,12	60,00
57	Σφουγγαρίστρα 200 γρ. βιδωτή τύπου βετέξ (ανταλ/κό)	Τεμάχιο	500	1,44	720,00
58	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή νήμα (ανταλ/κό) – 400 γρ.	Τεμάχιο	100	2,04	204,00
59	Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης (πατώματος/επιφανειών) – συσκ.4 λίτρων	Τεμάχιο	1.500	2,64	3.960,00
60	Υγρό καθαρισμού αλάτων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	100	3,00	300,00
61	Υγρό καθαρισμού τζαμιών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	500	2,52	1.260,00
62	Υγρό καθαρισμού τζαμιών με αντλία ψεκασμού – συσκ.750 ml	Τεμάχιο	200	1,08	216,00
63	Υγρό καθαρισμού χαλιών – συσκ.4 λίτρων	Τεμάχιο	50	4,56	228,00
64	Υγρό τουαλέτας τύπου παπί – συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	400	1,06	424,00
65	Υγρό μαλακτικό ρούχων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	200	2,88	576,00
66	Υγρό πλυντηρίου πιάτων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	500	4,80	2.400,00
67	Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	500	2,76	1.380,00
68	Υδροχλωρικό οξύ (ακουαφόρτε) – συσκ. 450 ml.	Τεμάχιο	30	0,36	10,80
69	Φαράσι με χερούλι (πλαστικό)	Τεμάχιο	90	0,66	59,40
70	Φαράσι ορθοστατικό (μεταλλικό εξωτ. χώρων)	Τεμάχιο	50	5,76	288,00
71	Φαράσι ορθοστατικό (πλαστικό)	Τεμάχιο	50	1,80	90,00
72	Χλωρίνη παχύρευστη– συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	700	2,22	1.554,00
73	Χλωρίνη σε υγρή μορφή – συσκ. 2 λίτρων	Τεμάχιο	400	0,96	384,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>28.314,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>6.512,22</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>34.826,22</b>

**ΟΜΑΔΑ 6η (Ο.Π.Α.Α. Γ. ΓΑΛΛΟΣ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Αντισηπτικό χεριών GEL – συσκ. 1/2 λίτρου	Τεμάχιο	30	3,00	90,00
2	Κρεμοσάπυνο καθαρισμού χεριών με αντλία – συσκ. 300 ml.	Τεμάχιο	100	0,96	96,00
3	Κρεμοσάπυνο καθαρισμού χεριών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	500	2,64	1.320,00
4	Θήκη κρεμοσάπυνου επίτοιχη 1000 ml. (ανθεκτικό συνθετικό υλικό)	Τεμάχιο	15	7,20	108,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.614,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>371,22</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.985,22</b>

**ΟΜΑΔΑ 7η (Ο.Π.Α.Α. Γ. ΓΑΛΛΟΣ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1 κιλού	Τεμάχιο	500	1,80	900,00
2	Χαρτί υγείας λευκό, δίφυλλο- 120 γραμ.	Τεμάχιο	2.000	0,22	440,00
3	Χαρτί υγείας για συσκευές wc επαγγελματικό, λευκό, δίφυλλο - 450 γρ.	Τεμάχιο	2.500	0,79	1.975,00
4	Χαρτομάντηλα αυτοκινήτου – συσκ. 100 φ. διπλών	Τεμάχιο	1.000	0,53	530,00
5	Χαρτοπετσέτες - συσκ. 90 τεμαχίων	Τεμάχιο	2.000	0,34	680,00
6	Χαρτοπετσέτες μαλακές, μονόφυλλες (24X24) 750 φύλλων	Τεμάχιο	250	1,98	495,00
7	Χειροπετσέτες ζικ-ζακ - 280 γρ. το πακέτο , 200 φύλλων	Τεμάχιο	1.500	0,90	1.350,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>6.370,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>1.465,10</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>7.835,10</b>

**ΟΜΑΔΑ 8η (Ο.Π.Α.Α. Γ. ΓΑΛΛΟΣ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Σάκοι απορ/των (110X130εκ.) κιλού	Κιλό	400	1,80	720,00
2	Σάκοι απορ/των (80X110εκ.) κιλού	Κιλό	600	1,80	1.080,00
3	Σάκοι απορ/των (90X120εκ.) κιλού	Κιλό	700	1,80	1.260,00
4	Σάκοι απορ/των με κορδόνι (50X75 εκ.) - συσκ. ρολό 10 τεμ.	Τεμάχιο	300	0,78	234,00
5	Σάκοι απορ/των μικροί καλαθιών γραφείου (50X50εκ.)- συσκ. ρολό 20 τεμαχίων	Τεμάχιο	600	0,29	174,00
6	Σακούλακια φύλαξης τροφίμων (τύπου polybag) γίγας – συσκ. 25 τεμαχίων	Τεμάχιο	100	0,36	36,00
7	Σακούλες για φύλαξη χαλιών – συσκ. 3 τεμαχίων	Τεμάχιο	70	0,72	50,40
8	Σακούλες για φύλαξη παπλωμάτων- κουβερτών – διαστ. 70X135 εκ. - συσκ. 4 τεμαχίων	Τεμάχιο	150	0,72	108,00
9	Σακούλες νάιλον εμπορευμάτων (τύπου σούπερ μάρκετ μεσαίες) ανά κιλό	Κιλό	300	0,86	258,00
10	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες (για διάφορες μάρκες)	Τεμάχιο	200	2,16	432,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.352,40</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>1.001,05</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>5.353,45</b>

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**
**ΟΜΑΔΑ 9η (ΔΗΚΕΚ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Γάντια κουζίνας ενισχυμένα ζεύγος (No 7 – 9 1/2)	Ζεύγος	10	0,60	6,00
2	Γάντια latex μιας χρήσης συσκ. 100 τεμαχίων	Τεμάχιο	15	3,55	53,25
3	Κρέμα γενικής χρήσης – συσκ. 500 ml	Τεμάχιο	10	1,56	15,60
4	Καλαθάκι wc πλαστικό (με καπάκι & πεντάλ) – διαστ. 40X23 εκ.	Τεμάχιο	1	5,04	5,04
5	Κουβάς με στίφτη (πλαστικός 15 λίτρων)	Τεμάχιο	10	2,64	26,40
6	Κουταλάκια μιας χρήσης πλαστικά	Τεμάχιο	100	0,02	2,00
7	Μπαταρίες αλκαλικές AA	Τεμάχιο	20	0,84	16,80
8	Μπαταρίες αλκαλικές AAA	Τεμάχιο	20	0,84	16,80
9	Πιάτα πλαστικά (μεγάλα) μιας χρήσης	Τεμάχιο	50	0,05	2,50
10	Πιρουνάκια μιας χρήσης πλαστικά	Τεμάχιο	100	0,01	1,00
11	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, 250 ml.	Τεμάχιο	500	0,01	5,00
12	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης, 125 ml.	Τεμάχιο	5.000	0,01	50,00
13	Πλαστικά μπουκάλια αποθήκευσης νερού για ψυγείο– χωρητ. 2 λίτρων	Τεμάχιο	2	2,00	4,00
14	Πλαστικά καλαμάκια σπαστά – συσκ. 100 τεμ.	Πακέτο	5	1,30	6,50
15	Πλαστικό τραπεζομάντηλο διαφανές, χοντρό μεγάλης αντοχής τύπου μουσαμά – διαστ. 1,5 m. X 1,50 m.	Τεμάχιο	10	2,50	25,00
16	Σκεύη αλουμινίου μιας χρήσης, στρογγυλά με καπάκι πλαστικό ψηλό – διαστ. 20X4 cm.	Τεμάχιο	6.000	0,20	1.200,00
17	Σκόνη καθαρισμού επιφανειών τύπου vim– συσκ. 500 γραμ.	Τεμάχιο	10	0,84	8,40
18	Σπογγοπετσέτες (τύπου βετέξ) Νο 3	Τεμάχιο	30	0,30	9,00
19	Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων - 12cm.X2,50cm.	Τεμάχιο	20	0,12	2,40
20	Σφουγγαρίστρα 200 γρ. βιδωτή τύπου βετέξ (ανταλ/κό)	Τεμάχιο	8	1,44	11,52
21	Σκούπα με σκουπόζυλο	Τεμάχιο	6	4,00	24,00
22	Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης (πατώματος/επιφανειών) – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	50	2,64	132,00

23	Υγρό καθαρισμού τζαμιών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	20	2,52	50,40
24	Υγρό καθαρισμού τζαμιών με αντλία ψεκασμού – συσκ.750 ml	Τεμάχιο	10	1,08	10,80
25	Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	10	2,76	27,60
26	Υγρό τουαλέτας (τύπου παπί) – συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	40	1,06	42,40
27	Φαράσι ορθοστατικό (πλαστικό)	Τεμάχιο	4	1,80	7,20
28	Φαράσι με χερούλι (πλαστικό)	Τεμάχιο	4	0,66	2,64
29	Φίλτρο για ηλεκτρική σκούπα τύπου Siemens 1700	Τεμάχιο	2	4,00	8,00
30	Χαλάκια εισόδου από καουτσούκ δισ. 40X60 εκ.	Τεμάχιο	5	4,00	20,00
31	Χλωρίνη παχύρρευστη- συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	20	2,22	44,40
32	Χλωρίνη σε υγρή μορφή – συσκ. 2 λίτρων	Τεμάχιο	20	0,96	19,20
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.855,85</b>
<b>Φ.Π.Α</b>					<b>426,85</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>2.282,70</b>

**ΟΜΑΔΑ 10η (ΔΗΚΕΚ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1,5 κιλού	Τεμάχιο	200	2,10	420,00
2	Χαρτί υγείας λευκό, δίφυλλο- γραμ. 120	Τεμάχιο	500	0,22	110,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>530,00</b>
<b>Φ.Π.Α</b>					<b>121,90</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>651,90</b>

**ΟΜΑΔΑ 11η (ΔΗΚΕΚ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Κρεμοσάπυνο καθαρισμού χεριών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	20	2,64	52,80
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>52,80</b>
<b>Φ.Π.Α</b>					<b>12,14</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>64,94</b>

**ΟΜΑΔΑ 12η (ΔΗΚΕΚ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ. (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Σάκοι απορ/των με κορδόνι (50X75 εκ.) - συσκ. ρολό 10 τεμ.	Πακέτο	500	0,78	390,00
2	Σάκοι απορ/των μικροί καλαθιών γραφείου (50X50εκ.)- συσκ. ρολό 20 τεμαχίων	Πακέτο	200	0,29	58,00
3	Σάκοι απορ/των μαύροι χωρίς κορδόνι (80X110 εκ.) συσκ. ρολό 10 τεμαχίων	Πακέτο	500	1,50	750,00
4	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα τύπου siemens 1700, συσκ. 4 τεμ.	Τεμάχιο	3	10,56	31,68
5	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα τύπου siemens megafilt, type G, συσκ. 4 τεμ.	Τεμάχιο	3	10,56	31,68
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.261,36</b>
<b>Φ.Π.Α</b>					<b>290,11</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.551,47</b>

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Α΄ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ****ΟΜΑΔΑ 13η (Α' ΒΑΘΜΙΑ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Αλουμινόχαρτο (30cm.X30 m.)	Τεμάχιο	50	1,92	96,00
2	Αποσμητικό χώρου – συσκ. 300 ml.(σπρέι)	Τεμάχιο	200	1,80	360,00
3	Αρωματικό χώρου ηλεκτρική συσκευή (τύπου Ambipur)	Τεμάχιο	150	4,70	705,00
4	Ανταλλακτικό υγρό αρωματικό χώρου για ηλεκτρική συσκευή (τύπου Ambipur)	Τεμάχιο	150	4,50	675,00
5	Ανταλλακτικό απολυμαντικό – αποσμητικό λεκάνης τουαλέτας (τύπου σαπουνάκια)	Τεμάχιο	250	0,50	125,00
6	Απολυμαντικό υγρό για επιφάνειες χωρίς χλώριο με αντλία ψεκασμού – συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	250	1,60	400,00
7	Γάντια κουζίνας ενισχυμένα ζεύγος (No 7 – 9 1/2)	Ζεύγος	150	0,60	90,00
8	Γάντια latex μιας χρήσης συσκ. 100 τεμαχίων	Τεμάχιο	200	3,55	710,00
9	Θήκη πλαστική με βουρτσάκι για WC (πιγκάλ) – διαστ. 9,50X9,50X30 εκ.	Τεμάχιο	50	2,28	114,00

10	Θήκη χειροπετσέτας ζικ-ζακ επίτοιχη 600 φύλλων (ανθεκτικό συνθετικό υλικό)	Τεμάχιο	20	9,60	192,00
11	Κάδος απορ/των πλαστικός με καπάκι & πεντάλ - ύψους 70 εκ.	Τεμάχιο	50	10,80	540,00
12	Καλαθάκι wc inox (με καπάκι & πεντάλ) – διαστ. 40X23 εκ.	Τεμάχιο	50	14,40	720,00
13	Καλαθάκι wc πλαστικό (με καπάκι & πεντάλ)– διαστ. 40X23 εκ.	Τεμάχιο	50	5,04	252,00
14	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας, αλουμινίου (1,50 m.)	Τεμάχιο	50	3,00	150,00
15	Κουβάς με στίφτη απλός (πλαστικός 15 λίτρων)	Τεμάχιο	100	2,64	264,00
16	Μωρομάντηλα ( υγρομάντηλα) συσκ.72τεμ.	Τεμάχιο	150	0,84	126,00
17	Παρκετίνη υγρή αυτογυάλιστη – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	50	6,12	306,00
18	Πιάτα πλαστικά (μεγάλα) μιας χρήσης	Τεμάχιο	350	0,05	17,50
19	Ποτηράκια πλαστικά νερού μιας χρήσης – χωρητικότητας 250 ml.	Τεμάχιο	250	0,01	2,50
20	Σαρώθρα/παρκετέζα με κοντάρι μέγεθος 1,00 m.	Τεμάχιο	20	19,20	384,00
21	Σερβιέτες – συσκ. 12 τεμ.	Τεμάχιο	4	1,45	5,80
22	Σκούπα με κοντάρι χόρτινη	Τεμάχιο	300	2,88	864,00
23	Σπογγοπετσέτες ( τύπου βετέξ) Νο 3	Τεμάχιο	900	0,30	270,00
24	Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – 12cm X 2,50 cm.	Τεμάχιο	500	0,12	60,00
25	Σφουγγαρίστρα 200 γρ. Βιδωτή τύπου βετέξ (ανταλ/κό)	Τεμάχιο	400	1,44	576,00
26	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή νήμα (ανταλ/κό) – 400 γρ.	Τεμάχιο	200	2,04	408,00
27	Τραπεζομάντηλο μίας χρήσης (χάρτινο με νάυλον) - διαστ. 1,00 X 1,00 m. (συσκ.150 τεμαχίων)	Τεμάχιο	150	11,20	1.680,00
28	Υδροχλωρικό οξύ (άκουα φόρτε) – συσκ. 450 ml.	Τεμάχιο	400	0,36	144,00
29	Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης (πατώματος/επιφανειών) – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	700	2,64	1.848,00
30	Υγρό καθαρισμού αλάτων – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	150	3,00	450,00
31	Υγρό καθαρισμού τζαμιών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	400	2,52	1.008,00

32	Υγρό καθαρισμού τζαμιών με αντλία ψεκασμού – συσκ.750 ml	Τεμάχιο	500	1,08	540,00
33	Υγρό τουαλέτας τύπου παπί – συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	400	1,06	424,00
34	Υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	200	2,76	552,00
35	Φιάλη υγραερίου – γκαζάκι 190 γρ.	Τεμάχιο	100	0,78	78,00
36	Φαράσι ορθοστατικό (πλαστικό)	Τεμάχιο	70	1,80	126,00
37	Χλωρίνη παχύρρευστη- συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	950	2,22	2.109,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>17.371,80</b>
<b>Φ.Π.Α 13%, 23%</b>					<b>3.994,94</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>21.366,74</b>

**ΟΜΑΔΑ 14η (Α' ΒΑΘΜΙΑ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Αντισηπτικό χεριών GEL – συσκ. 1/2 λίτρου	Τεμάχιο	200	3,00	600,00
2	Απολυμαντικό υγρό χεριών με αντλία ψεκασμού – συσκ. 250 ml.	Τεμάχιο	250	1,80	450,00
3	Κρεμοσάπυνο καθαρισμού χεριών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	600	2,64	1.584,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>2.634,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>605,82</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>3.239,82</b>

**ΟΜΑΔΑ 15η (Α' ΒΑΘΜΙΑ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1 κιλού	Τεμάχιο	900	1,80	1.620,00
2	Χαρτί κουζίνας ρολό 450 γρ. - συσκευασία 12 ρολών	Τεμάχιο	500	9,00	4.500,00
3	Χαρτί υγείας για συσκευές wc επαγγελματικό, λευκό, δίφυλλο - 450 γραμ.	Τεμάχιο	5.000	0,79	3.950,00
4	Χαρτί υγείας λευκό, δίφυλλο – 120 γραμ.	Τεμάχιο	1.000	0,22	220,00
5	Χειροπετσέτα ρολό για επίτοιχη θήκη, δίφυλλη με διάτρηση - 500 γραμ.	Τεμάχιο	600	0,83	498,00
6	Χειροπετσέτα ζικ-ζακ – 280 γραμ. Το πακέτο, 200 φύλλων	Τεμάχιο	500	0,90	450,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>11.238,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>2.584,74</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>13.822,74</b>

**ΟΜΑΔΑ 16η (Α'ΘΜΙΑ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Σάκοι απορ/των (110X130εκ.) κιλού	Κιλό	300	1,80	540,00
2	Σάκοι απορ/των (90X120εκ.) κιλού	Κιλό	400	1,80	720,00
3	Σάκοι απορ/των μικροί καλαθιών γραφείου (50X50εκ.) - συσκ. ρολό 20 τεμαχίων	Τεμάχιο	450	0,29	130,50
4	Σακούλα απορριμμάτων μαύρη με κορδόνι, σε ρολό 10 τεμαχίων - διαστ. 70 X 100 cm.	Τεμάχιο	2.000	1,21	2.420,00
5	Σακούλες χάρτινες για ηλεκτρικές σκούπες (για διάφορες μάρκες)	Τεμάχιο	100	2,16	216,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.026,50</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>926,10</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.952,60</b>



**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Β'ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

**ΟΜΑΔΑ 17η (Β'ΘΜΙΑ)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Γάντια latex μιας χρήσης συσκ. 100 τεμαχίων	Τεμάχιο	300	3,55	1.065,00
2	Κοντάρι (σκούπας / σφουγγαρίστρας) μεταλλικό βιδωτό (1,20 m.)	Τεμάχιο	150	0,48	72,00
3	Οινόπνευμα φωτιστικό – συσκ. 425 ml.	Τεμάχιο	100	0,90	90,00
4	Σκούπα νάυλον (χωρίς κοντάρι)	Τεμάχιο	100	0,96	96,00
5	Σπογγοπετσέτες ( τύπου βετέξ) Νο 3	Τεμάχιο	500	0,30	150,00
6	Σφουγγάρια πιάτων δύο όψεων – 12cm X 2,50cm.	Τεμάχιο	500	0,12	60,00
7	Σφουγγαρίστρα 200 γρ. Βιδωτή τύπου βετέξ (ανταλ/κό)	Τεμάχιο	100	1,44	144,00
8	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική ραφτή νήμα (ανταλ/κό) - 400 γρ.	Τεμάχιο	100	2,04	204,00
9	Υδροχλωρικό οξύ (άκουα φόρτε) – συσκ. 450 ml.	Τεμάχιο	200	0,36	72,00
10	Υγρό απορρυπαντικό γενικής χρήσης (πατώματος/επιφανειών) – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	300	2,64	792,00
11	Υγρό καθαρισμού τζαμιών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	262	2,52	660,24
12	Υγρό τουαλέτας (τύπου παπί)- συσκ. 750 ml.	Τεμάχιο	350	1,06	371,00
13	Φαράσι ορθοστατικό (πλαστικό)	Τεμάχιο	70	1,80	126,00
14	Χλωρίνη παχύρρευστη- συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	600	2,22	1.332,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>5.234,24</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>1.203,88</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>6.438,12</b>

**ΟΜΑΔΑ 18η (Β'ΘΜΙΑ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Κρεμοσάπουνο καθαρισμού χεριών – συσκ. 4 λίτρων	Τεμάχιο	300	2,64	792,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>792,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>182,16</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>974,16</b>

**ΟΜΑΔΑ 19η (Β'ΘΜΙΑ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Χαρτί κουζίνας ρολό – συσκ. 1 κιλού	Τεμάχιο	650	1,80	1.170,00
2	Χαρτί υγείας λευκό, δίφυλλο - 120 γραμ.	Τεμάχιο	600	0,22	132,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.302,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>299,46</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>1.601,46</b>

**ΟΜΑΔΑ 20η (Β'ΘΜΙΑ)**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝ.(€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Σάκοι απορ/των (110X130εκ.) κιλού	Κιλό	2.000	1,80	3.600,00
2	Σάκοι απορ/των μικροί καλαθιών γραφείου (50X50εκ.) - συσκ. ρολό 20 τεμαχίων	Τεμάχιο	200	0,29	58,00
3	Σάκοι απορ/των μίνι κιλού – διαστ. 50 X 50 cm.	Κιλό	200	1,37	274,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>3.932,00</b>
<b>Φ.Π.Α 23%</b>					<b>904,36</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>4.836,36</b>

Μετά το τέλος των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάξαμε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως πιο κάτω:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
**ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

**ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ**

**ΧΑΤΖΗΪΩΑΝΝΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ**

**ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ**

**ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ**