

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αρ. απόφασης: 173/2016

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της με αρ. 15/2016
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Καλλιθέας

Περίληψη

«Επιλογή πρόχειρου διαγωνισμού, έγκριση δαπάνης και διάθεση πιστώσεων, κατάρτιση όρων διακήρυξης διαγωνισμού και έγκριση τεύχους περιγραφής παρεχόμενων υπηρεσιών για την υπηρεσία με τίτλο «ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ»»

Στην Καλλιθέα και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, Δευτέρα 4 Ιουλίου 2016, και ώρα 14:30, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή της Καλλιθέας, μετά την από 30/06/2016 πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθένα από τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη, σύμφωνα με τις παρ. 3, 5 και 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν παρόντα έξι (6) τακτικά μέλη.

Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΧΕΙ ΩΣ ΕΞΗΣ :

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΚΟΤΤΕΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ-ΠΑΣΧΟΥ ANNA	ΨΑΛΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ
ΧΑΤΖΗΓΩΑΝΝΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ	

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

ΑΠΕΡΓΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΧΑΡΙΤΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	

Οι απόντες αν και νόμιμα καλέστηκαν είναι οι:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ Παπαδοπούλου Σοφία, Χατζηγιωαννίδης Πέτρος και Ψαλιδόπουλος Θεόδωρος.
ΑΝΑΠΛ. ΜΕΛΗ : Απέργη Αγγελική, Αντωνακάκης Γεώργιος, Χαριτίδης Θεόδωρος, Ευσταθίου Κωνσταντίνος και Παπαδάκης Ευάγγελος.

Η οικονομική επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

Η οικονομική επιτροπή συμφώνησε ομόφωνα ότι το συγκεκριμένο θέμα είναι κατεπείγον και θα συζητηθεί σ' αυτή τη συνεδρίαση και μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

1.- Το υπ' αρ. πρωτ. 30887/06-06-2016 εισηγητικό έγγραφο του κ. Αντιδημάρχου το οποίο έχει ως εξής:

Σας παρακαλούμε, κατά την προσεχή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής να συμπεριλάβετε το θέμα που αφορά στα εξής:

α) επιλογή του πρόχειρου διαγωνισμού ως διαδικασία ανάθεσης για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο: **«ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ»** , προϋπολογισθείσης δαπάνης ποσού ύψους **45.000,00 ευρώ** , για την οποία ως άνω αναγραφόμενη υπηρεσία έχουν ισχύ:

-οι διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» και ειδικότερα το άρθρο 11 παρ.5,

-οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ,

-οι διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08

- οι διατάξεις Κ.Υ.Α. 53361/06 (ΦΕΚ 1503 Β΄/11-10-2006) Παροχή μέσω ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. Α΄ και μέτρα προληπτικής ιατρικής, που τροποποιήθηκε με τις Κ.Υ.Α με αριθμ. ΤΤ36586 (ΦΕΚ 1323 Β΄/30-07-07) και οικ.31119 (ΦΕΚ 990 Β΄/28-05-08).

-οι διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)

-οι διατάξεις της υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ Β΄1291/11.08.2010) απόφασης Υπουργού Οικονομικών

- οι διατάξεις του Ν.3548/07 (Φ.Ε.Κ. 68Α΄/20-03-07) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

-οι διατάξεις του Ν. 3861/Φ.Ε.Κ 112Α΄/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».

β) Κατάρτιση όρων διακήρυξης του προχείρου διαγωνισμού , σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ.1ε του ν.3852/2010 ,

γ) Έγκριση του τεύχους της περιγραφής των υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.28/80, σχέδια των οποίων σας επισυνάπτουμε και

δ) έγκρισης δαπάνης ποσού ύψους 45.000,00 ευρώ και διάθεσης των σχετικών πιστώσεων.

Οι δαπάνες θα αντιμετωπιστούν από τις με **Κ.Α. : 10.6063.0002** ποσού 2.000,00 ευρώ , **20.6063.0005** ποσού 31.000,00 , **30.6063.0005** ποσού 1.000,00 ευρώ, **35.6063.0001** ποσού 9.000,00 ευρώ και **40.6063.0004** ποσού 2.000,00 πιστώσεις εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2016 για τις οποίες έχουν εκδοθεί Ε.Α.Υ. από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου με αριθμό 864, 865, 866, 867, 868/2016.

Σας ενημερώνουμε ότι σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ.1 του Ν. 3852/2010 έχει ληφθεί η με αρ. 129/6-4-2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΩΔΘ7ΩΕΚ-6ΗΩ) περί έγκρισης διενέργειας για την σχετική παροχή υπηρεσιών.

Κατόπιν των παραπάνω, παρακαλούμε όπως αποφασίσετε σχετικά.

2.- Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ. δ΄ και ε΄ και του άρθρου 65 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με την Πράξη 33/2012 του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Τμήμα VII)

3.- Τη με αρ. 172/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

Αποφασίζει ομόφωνα

➤ **Επιλέγει η παροχή υπηρεσιών με τίτλο «ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ» να γίνει με πρόχειρο διαγωνισμό.**

- Εγκρίνει τη δαπάνη ποσού 45.000,00 € και τη διάθεση των πιστώσεων, οι οποίες θα αντιμετωπισθούν από τις με Κ.Α.:10.6063.0002 ποσού 2.000,00 ευρώ, 20.6063.0005 ποσού 31.000,00, 30.6063.0005 ποσού 1.000,00 ευρώ, 35.6063.0001 ποσού 9.000,00 ευρώ και 40.6063.0004 ποσού 2.000,00 πιστώσεις εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2016 για τις οποίες έχουν εκδοθεί Ε.Α.Υ. από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου με αριθμό 864, 865, 866, 867 και 868/2016.
- Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο «ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ» ενδεικτικού προϋπολογισμού 45.000,00 €, ως εξής:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμος Καλλιθέας Διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε Πρόχειρο Διαγωνισμό ενδεικτικού προϋπολογισμού 45.000,00 ευρώ η διαδικασία ανάδειξης αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο : “**ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**”, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της διέπονται από:

- Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» ,
- Τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ,
- Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08 ,
- Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α),
- της υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ Β'1291/11.08.2010) απόφαση Υπουργού Οικονομικών,
- Της Κ.Υ.Α. 53361/06 (ΦΕΚ 1503 Β'/11-10-2006) Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. Α' και μέτρα προληπτικής ιατρικής , όπως τροποποιήθηκε με τις Κ.Υ.Α με αριθμ. ΤΤ36586 (ΦΕΚ 1323 Β'/30-07-07) και οικ.31119 (ΦΕΚ 990 Β'/28-05-08) και ισχύει,
- Τη μελέτη της Υπηρεσίας του Δήμου .
- Τη με αριθμ. 129/2016 (ΑΔΑ: ΩΔΘ7ΩΕΚ-6ΗΩ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της παροχής υπηρεσίας,
- Την παρούσα απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού , εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και διατέθηκαν οι σχετικές πιστώσεις.

Άρθρο 1^ο : Περιγραφή της υπηρεσίας -Προϋπολογισμός

Η παρεχομένη υπηρεσία αφορά στο προσωπικό του Δήμου που απασχολείται στους χώρους και εργασίες όπως ορίζονται στην ΚΥΑ 53361/2.10.2006 (ΦΕΚ 1503/11.10.2006 τ. Β') «Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ και μέτρα προληπτικής ιατρικής», και πρέπει να υποβάλλεται σε εξετάσεις προληπτικής ιατρικής, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για την επίβλεψη της υγείας του.

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός για την πιο πάνω εργασία ανέρχεται στη συνολική δαπάνη ποσού των 45.000,00 ευρώ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2016 του Δήμου βαρύνοντας συγκεκριμένα τους κωδικούς πιστώσεων με στοιχεία :

Κ.Α ΠΡΟΫ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟ σε ευρώ
10.6063.0002	Προληπτική ιατρική προσωπικού	2.000,00
20.6063.0005	Προληπτική ιατρική προσωπικού	31.000,00
30.6063.0005	Προληπτική ιατρική προσωπικού	1.000,00
35.6063.0001	Προληπτική ιατρική προσωπικού	9.000,00
40.6063.0004	Προληπτική ιατρική προσωπικού	2.000,00

Άρθρο 2ο : Τόπος και χρόνος

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημαρχιακό Μέγαρο του Δήμου Καλλιθέας, οδός Ματζαργιωτάκη 76, από την Επιτροπή Διεξαγωγής Διαγωνισμών και Αξιολόγησης προσφορών την 07/09/2016 ημέρα Τετάρτη και από ώρα 10:00 π.μ. έως ώρα 10:30 π.μ. (ώρα λήξης παράδοσης προσφορών), αφού πρώτα ο εξωτερικός φάκελος προσφοράς

πρωτοκολληθεί από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο) 1ος όροφος Δημ. Καταστήματος-Ματζαργιωτάκη 76).

Εξυπακούεται ότι όσοι επιθυμούν μπορούν να καταθέσουν αυτοπροσώπως τις πρωτοκολλημένες προσφορές τους, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού, την καθορισμένη ημέρα και ώρα που θα διεξαχθεί ο διαγωνισμός.

Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται από την υπηρεσία με απόδειξη, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την καταληκτική ημέρα και ώρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που περιέχονται στην υπηρεσία πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προκειμένου να αποσφραγίζονται μαζί με τις άλλες.

Άρθρο 3^ο : Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τα οποία πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις, που ο νόμος ορίζει.

Για την ανωτέρω προμήθεια δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

- α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής
- β. Οι Συνεταιρισμοί , οι Κοινοπραξίες και
- γ. Οι ενώσεις προμηθευτών /αναδόχων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι οποίες έχουν ως αντικείμενο εργασιών την περιγραφόμενη υπηρεσία.

Άρθρο 4^ο : Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).

"..... Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α , ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α'.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

4.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό από αναγνωρισμένη τράπεζα ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, ύψους ποσού 2% της προϋπολογιζόμενης από την υπηρεσία δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014).

Χρόνος ισχύος: 120 ημέρες από την επόμενη της ημέρας του διαγωνισμού.

2. Φωτοαντίγραφο Ταυτότητας, (αν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο και καταθέσει αυτοπροσώπως την προσφορά) ή παραστατικό εκπροσώπησης (αν πρόκειται για εταιρεία ή κοινοπραξία (άρθρο 18 Π.Δ. 28/80, άρθρο 24 παρ.3 Ν. 1832/89).

-Όταν πρόκειται για εταιρεία, ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται εκ του πρωτότυπου και με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του δεσμευόντος την εταιρεία. Στις περιπτώσεις εταιρειών ΙΚΕ , αντίγραφο εκ του ενιαίου βιβλίου πρακτικών αποφάσεων των εταίρων και της διαχείρισης και με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του διαχειριστού της.

Α. οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Β. οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

-Στην περίπτωση Κοινοπραξιών, η προσφορά κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο (άρθρο 18 παρ.5 Π.Δ. 28/80).

3. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των υπηρεσιών τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται ο υποψήφιος στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) τόσο για τους εργοδότες όσο και για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

5. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς

6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής περί ενημέρωσης ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Τα πιστοποιητικά που εκδίδονται από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) θεωρούνται πρωτότυπα. Ειδικά το αποδεικτικό **φορολογικής ενημερότητας** των ελληνικών αρχών υποβάλλεται σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο ευκρινές. Το θεωρημένο φωτοαντίγραφο έχει τον ίδιο χρόνο ισχύος όπως και το πρωτότυπο (απόφ. Υπουργού Οικονομικών 1109793/6134-11/0016/ ΠΟΛ.1223/24. 11.1999, Φ.Ε.Κ. 2134 Β, όπως ισχύει). Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από τον **ειδικό διαδικτυακό** τόπο του Υπουργείου Οικονομικών γίνεται δεκτό ως φωτοαντίγραφο.

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα πιστοποιητικά πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών, που προηγούνται της ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών (ημερομηνία διεξαγωγής διαγωνισμού).

7. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

8. Προκειμένου για διαγωνιζόμενο, φυσικό πρόσωπο, πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης το μέγιστον του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1998
- **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L358 της 31-12-98)

- **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτή τροποποιήθηκε.
- **σχετικό** με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Προκειμένου για εταιρείες πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου για τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. , Ε.Ε. , ΙΚΕ) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα.

Προκειμένου για ενώσεις προμηθευτών πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, για κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.

Προκειμένου για συνεταιρισμούς πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

9. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Στην περίπτωση που τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα δεν εκδίδονται από κάποια αρχή υπέρ του διαγωνιζόμενου ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν **από ένορκη δήλωση του διαγωνιζόμενου** που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

10. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινές φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε. , ΙΚΕ).

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

4.2 Τεχνική προσφορά

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- Η επιχείρηση δεν έχει κάνει ψευδείς ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητήθηκαν.

2. Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την αρμόδια αρχή, όπως ο Νόμος ορίζει.

Σε περίπτωση που οι καταστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτύπωση της κατάστασης υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

3. Άδεια λειτουργίας πιστοποιούμενη από τους αρμόδιους κατά Νόμον φορείς.

4. Κατάσταση αναλυτική σχετικά με τους χώρους που θα παρέχονται κατά περίπτωση οι υπηρεσίες εξετάσεων.

5. Πιστοποιητικό EN ISO 9001:2008 .

6. Πιστοποιητικό OHSAS 18001:2007.

7. Πιστοποιητικό EN ISO 14001:2004.

8. Σύμβαση , τελούσα εν ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού , μεταξύ της υποψηφίας αναδόχου εταιρείας και ιατρού εργασίας.

Σημείωση: Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/1986 (Α΄ 75), και απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής που προσώπου που υποβάλλει τη δήλωση. Επίσης θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών στο διαγωνισμό .

Επαναλαμβάνεται ότι αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14) "..... Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α΄, ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους. Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α΄. Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο”

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Επισημαίνεται ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

Άρθρο 5^ο : Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

5.1 Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α΄139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού .

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το (δύο) 2 επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α (άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014) για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας. Οι εγγυητικές επιστολές απευθύνονται στον ΔΗΜΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ και σε περίπτωση διαγωνιζόμενης ενώσεως ή συνεταιρισμού πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών τους. Αν η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται έστω και ελάχιστα του απαιτούμενου ποσού, η προσφορά δεν γίνεται δεκτή.

5.2 Η εγγύηση συμμετοχής θα συνταχθεί σύμφωνα με την 290/2015 (ΑΔΑ: 7ΕΩ5ΟΕΤΒ-ΗΞΘ) Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 12)“Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης”

5.3 Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

5.4 Οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν υπέρ της αναθέτουσας Αρχής, εφόσον συντρέχει νόμιμη περίπτωση.

5.5 Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 6^ο : Τρόπος υποβολής Προσφορών

1. Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς :

- α. Η λέξη **“ΠΡΟΣΦΟΡΑ”** με κεφαλαία γράμματα
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό της προμήθειας.
- γ. Ο πλήρης τίτλος της διακήρυξης « _____ ».
- δ. Την ημερομηνία του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του συμμετέχοντα
- στ. Εμφανής ένδειξη **“ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ” (ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ)**

2. Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο) και η εγγύηση συμμετοχής.

3. Τα τεχνικά, στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο με την ένδειξη **“ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο)**.

4. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (υπόδειγμα εντύπου της υπηρεσίας , συμπληρωμένο από τον προσφέροντα με υπογραφή και σφραγίδα) τοποθετούνται σε χωριστά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο)**.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα είναι μέσα σ' αυτόν.

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου τα τεχνικά στοιχεία να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **“ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ”** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα και άλλες σχετικές δαπάνες), εκτός του ΦΠΑ

Σε περιπτώσεις υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμαχίτως ότι τα αντίστοιχα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 7^ο : Χρόνος ισχύος των προσφορών

7.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

7.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος μπορεί χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις να παρατείνει πριν από την λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο (3) μήνες κόνοντάς το γνωστό εγγράφως στους διαγωνιζόμενους. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί και ο προμηθευτής για την μη ματαίωση του διαγωνισμού.

Άρθρο 8^ο : Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

8.1 Αφού περάσει η ώρα που αναφέρεται στην διακήρυξη, απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο κατάθεση και παραλαβή μεταγενέστερης προσφοράς. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή ή απρωτοκόλλητες ή με πρωτόκολλο που φέρει ένδειξη ώρας μετά από την λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

8.2. Η Επιτροπή διαγωνισμού σε συνεδρίαση της πραγματοποιεί τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς που υποβλήθηκαν. Ο υποφάκελος που βρίσκεται μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο και περιέχει αντίστοιχα την οικονομική προσφορά παραμένει ως έχει και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου.

8.3. Μετά η Επιτροπή συνεδριάζει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζομένων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Οι προσφορές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά από τα μέλη της Επιτροπής. Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

8.4. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες, οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας (π.χ. Επιτροπή Διαγωνισμού). Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

8.5. Προσφορές που αποκλείστηκαν κατά την πιο πάνω διαδικασία του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τους διαγωνιζόμενους δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

8.6. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές επαναφέρονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων τους, αποσφραγίζονται για την ανάδειξη του μειοδότη σύμφωνα με τα κριτήρια του πιο κάτω άρθρου.

Επισημάνση: Στην περίπτωση που η Επιτροπή κρίνει ότι ο αριθμός των συμμετεχόντων είναι μεγάλος ή η ώρα περασμένη και αδυνατεί να συνεχίσει τις εργασίες της αυθημερόν, τότε ενημερώνει τους συμμετέχοντες ότι θα συνεχίσει τις εργασίες της τις επόμενες ημέρες.

8.7 Όταν η Επιτροπή ολοκληρώσει τις εργασίες της θα ενημερώσει εγγράφως όλους τους συμμετέχοντες με κοινοποίηση του Πρακτικού, οι δε αποκλεισθέντες θα μπορούν να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τη σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του συμμετέχοντος ή δεν είναι σύμφωνες προς τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη **χαμηλότερη τιμή**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός προσέφεραν την ίδια τιμή δύναται να γίνει κλήρωση μεταξύ τους.

8.8 Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό, ακόμη και αν έχουν ήδη ανοιχθεί οι οικονομικές προσφορές, αν κατά την αιτιολογημένη κρίση της, δεν εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Δήμου.

8.9 Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών **για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης**. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

8.10 Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού.

Άρθρο 9^ο : Ενστάσεις

9.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Εντός του μισού του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση εκδίδεται από την Οικονομική Επιτροπή, πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια Επιτροπή διαγωνισμού, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Οικονομική Επιτροπή, η οποία **τελικά αποφασίζει**. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

9.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

9.3 Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος ενιστάμενος ενημερώνει και την υπηρεσία ότι πραγματοποίησε την κοινοποίηση αυτή.

Άρθρο 10° : Τιμές – Κρατήσεις

10.1 Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ (€).

10.2 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,10% επί της καθαρής αξίας, κράτηση χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θα ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

10.3 Οι προς ανάθεση παρεχόμενες υπηρεσίες ΔΕΝ ΥΠΙΑΓΟΝΤΑΙ ΣΕ ΦΠΑ .

Άρθρο 11° : Εγγύηση καλής εκτέλεσης

11.1 Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σε ποσοστό (πέντε) 5 επί τοις % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α (άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014).

11.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα συνταχθεί σύμφωνα με την 290/2015 (ΑΔΑ: 7ΕΩ5ΟΞΤΒ-ΗΞΘ) Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 12)“Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης τα όποια επισυνάπτονται στα παραρτήματα της παρούσας.

11.3 Για την εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύουν όλοι οι αναφερόμενοι στο σχετικό άρθρο της παρούσας όροι, εκτός του ποσοστού και του χρόνου ισχύος. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ένα (1) μήνα επιπλέον του χρόνου λήξης ισχύος της σύμβασης, ο οποίος χρόνος θα οριστεί επακριβώς κατά την υπογραφή της.

11.4 Αν ο ανάδοχος είναι κοινοπραξία, η εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι κοινή για όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη (άρθρο 69 παρ. 2 του Π.Δ. 28/80).

Άρθρο 12° : Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές θα είναι συνταγμένες στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 13° : Τρόπος Πληρωμής

Ο τρόπος αμοιβής του/των αναδόχου/αναδόχων ορίζεται ως εξής:

Θα γίνει 100% μετά την ολοκλήρωση μέρους ή όλου των προγραμμάτων, με την βεβαίωση από τον αρμόδιο υπάλληλο (επιβλέποντα) της αρμόδιας Υπηρεσίας, την προσκόμιση τιμολογίου και την καταβολή των κρατήσεων από τον/τους ανάδοχο/αναδόχους.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του/των αναδόχου/αναδόχων εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Άρθρο 14° : Συμβατικά στοιχεία

Στη σύμβαση αναφέρονται και προσαρτώνται ως αναπόσπαστα στοιχεία της, τα ακόλουθα συμβατικά τεύχη:

- Η Διακήρυξη
- Το τιμολόγιο προσφοράς
- Η συνολική προσφορά του αναδόχου με όλα τα τεχνικά και λοιπά στοιχεία
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 15° : Αυξομειώσεις ποσοτήτων

Εάν κατά την εκτέλεση της σύμβασης παρουσιασθεί ανάγκη να μεταβληθούν (προς τα πάνω) οι συμβατικές ποσότητες των υπηρεσιών συντάσσεται συγκριτικός πίνακας, με τον οποίο προσδιορίζονται οι αναγκαίες μεταβολές των ποσοτήτων και των αντίστοιχων δαπανών.

Ο συγκριτικός πίνακας συντάσσεται από τον επιβλέποντα και θεωρείται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας, προσυπογράφεται δε και από τον ανάδοχο και εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Απαγορεύεται να γίνει με το συγκριτικό πίνακα επέκταση της υπηρεσίας εκτός του συμβατικού της αντικειμένου (να προστεθούν δηλαδή και άλλα είδη, διαφορετικά εκείνων που προβλέπει η σύμβαση και η διακήρυξη) και να αυξηθεί πάνω από 50% το συνολικό συμβατικό ποσό (άρθρο 41 παρ. 3 Π.Δ. 28/80).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την υπηρεσία, μόνο εφόσον η αύξηση ή η μείωση που προκαλείται με το συγκριτικό πίνακα δεν υπερβαίνει το ένα τρίτο του αρχικού συμβατικού ποσού. Αν η μεταβολή είναι μεγαλύτερη, ο ανάδοχος μπορεί να ζητήσει τον περιορισμό της στο όριο αυτό (άρθρο 41 παρ.4 & 5 Π.Δ. 28/80).

Άρθρο 16° : Διάρκεια εκτέλεσης υπηρεσίας

Η διάρκεια της σύμβασης θα οριστεί επακριβώς κατά την υπογραφή της σύμβασης

Άρθρο 17° : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν δωρεάν τη διακήρυξη, το έντυπο οικονομικής προσφοράς και τα λοιπά έγγραφα του διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Καλλιθέας (Ματζαγριωτάκη 76, Καλλιθέα) και να επικοινωνούν στο τηλ. 213-2070383 και 213-2070382 ή στο Φαξ 213-2070385 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν άλλωστε ελεύθερη πρόσβαση στη διακήρυξη κατόπιν της δημοσίευσής της : Στον ιστότοπο ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, στην ιστοσελίδα του Δήμου (Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί όπως ακριβώς ορίζουν οι σχετικές διατάξεις και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας www.kallithea.gr, στη διαδρομή: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων / Διακηρύξεις – Προκηρύξεις) και στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Άρθρο 18° : Λοιποί όροι

1. Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Καλλιθέας διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να αποφασίζει ελεύθερα για τη ματαίωση του διαγωνισμού, χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης οι συμμετέχοντες σ' αυτόν λόγω της ματαίωσης, για τη διαδικασία με διαπραγμάτευση ή για την επανάληψη του διαγωνισμού, καθώς και για την αποδοχή ή απόρριψη οριστικά των ενστάσεων ή των προσφυγών που μπορεί να υποβληθούν.

2. Η Οικονομική Επιτροπή, επίσης, μπορεί να αποφασίσει για σύναψη δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών μέσω διαπραγμάτευσης και απ' ευθείας ανάθεσης και χωρίς να προηγηθεί δημοσίευση σχετικής προκήρυξης, εάν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις των άρθρων 24 και 25 του Π.Δ. 60/2007, σε αναλογική εφαρμογή του. Προκειμένου να διενεργηθεί η υπηρεσία με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης / με απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο επιλέγει και τον ανάδοχο, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου. Η απόφαση αιτιολογείται δεόντως, με ρητή αναφορά στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου που οδήγησαν στην προσφυγή σε αυτή τη διαδικασία.

3. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να εξαντλήσει το σύνολο του πλήθους των εξετάσεων και του κάθε είδους παρεχόμενης υπηρεσίας, που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Ο ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση θα έχει από το Δήμο, αν τελικά θα έχουν υλοποιηθεί και τιμολογηθεί λιγότερες εξετάσεις/επισκέψεις προληπτικής ιατρικής, σε σχέση με την αρχική πρόβλεψη του ενδεικτικού προϋπολογισμού συνταχθέντος από την αρμόδια Υπηρεσία.

Άρθρο 19° : Δημοσίευση

Η περίληψη διακήρυξης θα δημοσιευτεί:

- Στο Φ.Ε.Κ.
- Σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες **πέντε (5) τουλάχιστον** ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- Στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Το πλήρες σώμα αυτής :

- Στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ
- Στον ιστότοπο ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

➤ **Εγκρίνει το τεύχος της περιγραφής των παρεχόμενων υπηρεσιών για την υπηρεσία με τίτλο «ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Δ.ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ» που έχει ως εξής:**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

**ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο : Αντικείμενο προμήθειας

Η παρούσα αναφέρεται στην «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ» και καθορίζει τις γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

- Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 9 & 10 του Ν. 3463/06.
- Τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ. 13 του Ν. 3731/08.
- Τις διατάξεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/95, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 35130/739/11- 08-2010 (Φ.Ε.Κ. 1291/τ.Β'/11-08-2010) απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
- Της Κ.Υ.Α. 53361/06 (ΦΕΚ 1503 Β'/11-10-2006) Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. Α' και μέτρα προληπτικής ιατρικής που τροποποιήθηκε με τις Κ.Υ.Α με αριθμ. ΤΤ36586 (ΦΕΚ 1323 Β'/30-07-07) και οικ.31119 (ΦΕΚ 990 Β'/28-05-08).
- Το ΠΔ 28/80
- Του Ν. 3548/07 (ΦΕΚ 68 Α'/20-03-07) Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις.
- Τη μελέτη της Υπηρεσίας του Δήμου .
- Τη με αριθμ. 129/2016 (ΑΔΑ: ΩΔΘ7ΩΕΚ-6ΗΩ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της παροχής υπηρεσίας
- Την παρούσα απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού , εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και διατέθηκαν οι σχετικές πιστώσεις.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : Προϋπολογισμός

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός για την πιο πάνω εργασία ανέρχεται στη συνολική δαπάνη ποσού των **45.000,00** ευρώ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2016 του Δήμου βαρύνοντας συγκεκριμένα τους κωδικούς πιστώσεων με στοιχεία :

Κ.Α ΠΡΟΫ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟ σε ευρώ
10.6063.0002	Προληπτική ιατρική προσωπικού	2.000,00
20.6063.0005	Προληπτική ιατρική προσωπικού	31.000,00
30.6063.0005	Προληπτική ιατρική προσωπικού	1.000,00
35.6063.0001	Προληπτική ιατρική προσωπικού	9.000,00
40.6063.0004	Προληπτική ιατρική προσωπικού	2.000,00

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Υπογραφή Σύμβασης εργασίας – Συμφωνητικού

Μετά την έγκριση του αποτελέσματος και την ανάδειξη του μειοδότη, ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, καλείται να υπογράψει την σχετική σύμβαση για την εκτέλεση της εργασίας.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του δήμου σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σ' αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/1980 κυρώσεις.

Στο συμφωνητικό της εκτέλεσης της εργασίας θα καθορίζονται οι ακριβείς όροι της σύμβασης που θα προκύπτουν από την μελέτη, την προσφορά του και ό,τι άλλο συμφωνηθεί μεταξύ Δήμου και αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 5^ο : Ποινές σε βάρος του Αναδόχου

Εάν για οποιοδήποτε λόγο ο ανάδοχος αδυνατεί ή αρνηθεί να εκτελέσει την εργασία τότε η εργασία ανατίθεται στον αμέσως επόμενο μειοδότη σύμφωνα με το πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης και τις συνημμένες προσφορές.

Για την πρώτη παράβαση όρων ή όρου της σύμβασης ο ανάδοχος κατ' αρχή θα υπόκειται σε προφορικές και στη συνέχεια έγγραφες παρατηρήσεις, των οποίων τα αντίγραφα θα κρατούνται και θα τηρούνται στο Τμήμα Προσωπικού .

Σε περίπτωση επανάληψης θα επιβάλλονται οι ακόλουθες ποινικές ρήτρες:

Για πρώτη παράβαση πέραν της προφορικής και έγγραφης παρατήρησης πεντακόσια (500) €.

Για δεύτερη παράβαση επτακόσια (700) €. Για την τρίτη και τις επόμενες παραβάσεις και για κάθε μία, χίλια (1000) €.

Οι ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου των Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλλιθέας, ο οποίος θα οριστεί ως επιβλέπων της εκτέλεσης της σύμβασης.

Κατά της επιβολής των ρητρών χωρεί ένσταση ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής, μέσα σε οκτώ (8) εργάσιμες ημέρες από της κοινοποιήσεως.

ΑΡΘΡΟ 6° : Τόπος και χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Σχετικά με τον τόπο και το χρόνο εκτέλεσης των εργασιών- της παροχής υπηρεσιών (εργαστηριακών, κλινικών κλπ εξετάσεων, ιατρικών επισκέψεων), αυτός θα αναγράφεται αναλυτικά σε χωριστό έντυπο βεβαίωσης της αναδόχου εταιρείας , ως ορίζει στο άρθρο 4.2 της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 7° : Παραλαβή

Η παραλαβή της εργασίας θα γίνει από την Επιτροπή παραλαβής εργασιών του Δήμου Καλλιθέας. Η τιμολόγηση θα γίνει ολικά ή τμηματικά και θα περιλαμβάνει μόνο παροχή υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί μετά από προσέλευση των δικαιούχων υπαλλήλων στους οριζόμενους με την ως άνω βεβαίωση χώρους. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και η τιμολόγηση αυτών δεν είναι έτσι, όπως αναφέρονται στην προσφορά του αναδόχου ή στη μελέτη του Δήμου θα απορρίπτονται, χωρίς να δικαιούται ο ανάδοχος καμίας αποζημίωσης και είναι υποχρεωμένος να παράσχει υπηρεσίες που θα ανταποκρίνονται στα πιο πάνω.

Άρνηση της άρτιας εκτέλεσης της εργασίας είναι λόγος για την έκπτωση του αναδόχου.

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων, πέραν του κλασσικού τρόπου παράδοσης εντύπως στους εξεταζομένους, θα προσκομίζονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην υπηρεσία (ιατρό εργασίας), τηρουμένων πάντοτε του ιατρικού απορρήτου και της προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΑΡΘΡΟ 8° : Πληρωμή

Ο χρόνος εγγυήσεως καλής εκτέλεσης του έργου είναι ο χρόνος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου που θα αποδειχθεί από τα σχετικά πρωτόκολλο υπογεγραμμένο από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Η αξία των ειδών της παροχής υπηρεσιών θα πληρωθεί ολικά ή τμηματικά μετά την έκδοση παραστατικού , την παραλαβή εργασιών από την αρμόδια επιτροπή και κατόπιν βεβαίωσης πραγματοποίησης των εξετάσεων από την ιατρό εργασίας του Δήμου Καλλιθέας (αντιπαραβολή του πλήθους των αποτελεσμάτων που παρέλαβε και του τιμολογίου π.υ. του αναδόχου.

Ο ανάδοχος ουδεμία άλλη οικονομική απαίτηση έχει από τον Δήμο , αν τελικά θα έχουν πραγματοποιηθεί λιγότερες σε αριθμό εξετάσεις από αυτές που αναφέρονται στον προϋπολογισμό μελέτης. Η οικονομική απαίτησή του περιορίζεται μόνο για τις εξετάσεις που θα έχουν πραγματοποιηθεί, που αποτελέσματά τους θα έχουν παραδοθεί στους εξεταζομένους και σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην υπηρεσία (ιατρό εργασίας).

ΑΡΘΡΟ 9° : Έξοδα – Κρατήσεις – Εισφορές

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης στη συγκεκριμένη περίπτωση του πρόχειρου διαγωνισμού βαρύνει τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις, όποιες θα ορίζει ο Νόμος, κατά τη στιγμή σύνταξης του χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 10°: Συμβατικά τεύχη της υπηρεσίας

1. Διακήρυξη.
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων.
3. Τεχνική έκθεση- Αναλυτική Περιγραφή Υπηρεσίας .
4. Τιμολόγιο Προσφοράς.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

**ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το προσωπικό που απασχολείται στους χώρους και εργασίες όπως ορίζονται στην με αριθμ. 53361 ΚΥΑ (ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 1503 Παροχή μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των ΟΤΑ και μέτρα προληπτικής ιατρικής), πρέπει να υποβάλλεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για την επίβλεψη της υγείας του, μεταξύ των άλλων, στις παρακάτω ιατρικές εξετάσεις:

I. Μία φορά το χρόνο (έτος 2016)

- Γενική αίματος.
- Ομάδα αίματος (άπαξ) ,
- Σάκχαρο
- Γενική ούρων.
- Δερματολογική εξέταση.
- Ηλεκτροκαρδιογράφημα
- Καρδιολογική εξέταση
- Έλεγχος προστάτη (P.S.A.) για τους άνδρες άνω των 50 ετών.
- Τεστ Παπανικολάου για τις γυναίκες.
- Πλήρη Ηπατικό έλεγχο: SGOT, SGPT, γGT, anti HBs, Αυστραλιανό Αντιγόνο για τον προγραμματισμό των εμβολιασμών

II. Ανά διετία με έναρξη το έτος 2016

Ακτινογραφία θώρακος (σύμφωνα με τις αρχές της ακτινοπροστασίας).

Οι ανωτέρω εξετάσεις θα πραγματοποιούνται σταδιακά με φροντίδα και δαπάνη της υπηρεσίας.

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων θα προσκομίζονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην υπηρεσία (ιατρό εργασίας), όπως ορίζει το σχετικό άρθρο της συγγραφής υποχρεώσεων, τηρουμένου πάντοτε του ιατρικού απορρήτου .

Σχετικά με την εξέταση εύρεσης της Ομάδας αίματος των δικαιούχων υπαλλήλων , επειδή στις σχετική ΚΥΑ γίνεται η αναφορά ΑΠΑΞ, μετά την ανάδειξη μειοδότη αναδόχου και μετά την υπογραφή της σύμβασης , θα ακολουθήσει έγγραφο της υπηρεσίας προς τον ανάδοχο , με το ποιοί θα είναι οι τελικοί δικαιούχοι της συγκεκριμένης εξέτασης, καθώς έχει γίνει ήδη για όσους -νυν δικαιούχους- υπηρετούσαν και κατά το έτος 2012-2013.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ
 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ
 ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

	ΕΞΕΤΑΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	ΤΙΜΗ / ΕΞΕΤΑΣΗ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Γενική αίματος	283	5,00	1.415,00
2	Ομάδα αίματος (άπαξ)	283	4,50	1.273,50
3	Σάκχαρο αίματος	283	2,50	707,50
4	Γενική ούρων	283	3,00	849,00
5 6	Η.Κ.Γ. και καρδιολογική εξέταση	283	40,00	11.320,00
7	Ακτινογραφία θώρακος (σύμφωνα με τις αρχές της ακτινοπροστασίας), F,p	283	19,00	5.377,00
8	Έλεγχος προστάτη (P.S.A.)	120	15,00	1.800,00
9	Τεστ Παπανικολάου για τις γυναίκες	94	14,00	1.316,00
10	Πλήρης Ηπατικός έλεγχος SGOT, SGPT, γGT, anti HBs, Αυστραλιανό Αντιγόνο	283 283	30,00 24,00	8.490,00 6.792,00
11	Δερματολογική εξέταση	283	20,00	5.660,00
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ			45.000,00

Μετά το τέλος των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάξαμε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως πιο κάτω:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

**ΤΑ ΜΕΛΗ
 ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ-ΠΑΣΧΟΥ ΑΝΝΑ

ΚΟΤΤΕΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ