



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αρ. απόφασης: 77/2017

### **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της με αρ. 7/2017  
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Καλλιθέας

#### **Περίληψη**

«Έγκριση διενέργειας συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού,  
- έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης,  
- κατάρτιση όρων διακήρυξης διαγωνισμού,  
- έγκριση τεύχους τεχνικών προδιαγραφών,  
- ορισμός επιτροπής διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών και  
- ορισμός επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων για την εργασία με τίτλο «Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου ελέγχου γεωτρήσεων (2017)»

Στην Καλλιθέα και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, Τρίτη 28 Φεβρουαρίου 2017, και ώρα 14:15 μ.μ., συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή της Καλλιθέας, μετά την από 24/02/2017 πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθένα από τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη, σύμφωνα με τις παρ. 3, 5 και 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν παρόντα έξι (6) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά.

#### **Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΧΕΙ ΩΣ ΕΞΗΣ :** **ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :**

<b>ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</b>	<b>ΚΟΤΤΕΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</b>
<b>ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>	<b>ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ</b>
<b>ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ-ΠΑΣΧΟΥ ANNA</b>	<b>ΨΑΛΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</b>
<b>ΑΠΕΡΓΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ</b>	<b>ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ</b>
<b>ΧΑΤΖΗΓΩΑΝΝΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ</b>	

#### **ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :**

	<b>ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>
<b>ΧΑΡΙΤΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</b>	<b>ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ</b>
<b>ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</b>	

Οι απόντες αν και νόμιμα καλέστηκαν είναι οι:

**ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ** Απέργη Αγγελική, Κοττέας Παναγιώτης και Λασκαρίδης Λάζαρος.  
**ΑΝΑΠΛ. ΜΕΛΗ :** Αντωνακάκης Γεώργιος και Χαριτίδης Θεόδωρος.

Στη συνεδρίαση μετέχουν με δικαίωμα ψήφου τα αναπληρωματικά μέλη κ.κ. Ευσταθίου Κωνσταντίνος και Παπαδάκης Ευάγγελος.

Τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής ομόφωνα αποφάσισαν να συζητηθεί ένα (1) θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης.

Η οικονομική επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

1.- Το υπ' αρ. πρωτ.: 10212/23-02-2017 εισηγητικό έγγραφο του κ. Αντιδημάρχου το οποίο έχει ως εξής:

Σας παρακαλούμε, κατά την προσεχή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής, όπως συμπεριλάβετε και το θέμα που αφορά:

1. Τη διενέργεια Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την εκτέλεση της εργασίας με τίτλο “ **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)**”, σύμφωνα με τον Ν.4412/2016

2. Την κατάρτιση των όρων διακήρυξης για την προκήρυξη του ως άνω περιγραφόμενου διαγωνισμού ενδεικτικού προϋπολογισμού **42.656,00 ευρώ**, σύμφωνα με το άρθρο 72, παρ. 1ε του Ν. 3852/2010, σχέδιο των οποίων σας επισυνάπτουμε, μαζί με τα τεύχη δημοπράτησης.

3. Την έγκριση του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών.

4. Την έγκριση προϋπολογισθείσης δαπάνης ποσού ύψους 42.656,00 ευρώ βαρύνοντας την εγγεγραμμένη πίστωση στον παρακάτω Κωδικό Εξόδων:

**Κ.Α: 35.6264.0009 , ποσού: 42.656,00 ευρώ & Κωδικό CPV: 50312300-8**

5. τη διάθεση της παρακάτω πιστώσεως κατόπιν Εκθέσεως Ανάλιψης Υποχρέωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 66 & 68 παρ. 1 και 2 του Ν. 4270/2014 και του Π.Δ. 80/05-08-2016 (Φ.Ε.Κ. 145/τ. Α'/05-08-2016).

Α/Α	ΚΑ. ΠΡ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΡΙΘ. & ΠΟΣΟ Ε.Α.Υ	Α.Δ.Α.Μ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
1	35. 6264.0009	Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου έλεγχου γεωτρήσεων (2017)	544/23-02-2017 42.656,00 €	17REQ005845274

Σας ενημερώνουμε ότι :

- α) σύμφωνα με το άρθρο 65 παρ. 1 Ν. 3852/2010 έχει ληφθεί η με αριθμό **67 /2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας της παραπάνω προμήθειας.
- β) Έχει αναρτηθεί ως Πρωτογενές Αίτημα (ΑΔΑΜ: 17REQ005845274) στο ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 & της Ι.Υ.Α Π1/2380/2012(Φ.Ε.Κ Β'3400).

2.- Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ. δ' και ε' του Ν.3852/2010

3.- Τις διατάξεις των άρθρων 66 & 68 παρ. 1 και 2 του Ν. 4270/2014

4.- Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/05-08-2016 (Φ.Ε.Κ. 145/τ. Α'/05-08-2016).

5.- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/8-8-2016)

### Αποφασίζει ομόφωνα

**A. Επιλέγει η εργασία με τίτλο «Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου ελέγχου γεωτρήσεων (2017)», να γίνει με συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό.**

**B. Εγκρίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη ποσού ύψους 42.656,00 ευρώ και τη διάθεση της παρακάτω πίστωσης της Δ/σης Περιβάλλοντος (Τμήμα Μελετών Πρασίνου) έτους 2017, ως εξής:**

Α/Α	ΚΑ. ΠΡ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΡΙΘ. & ΠΟΣΟ Ε.Α.Υ	Α.Δ.Α.Μ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
1	35. 6264.0009	Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου έλεγχου γεωτρήσεων (2017)	544/23-02-2017 42.656,00 €	17REQ005845274

**Γ. Εγκρίνει το τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών για την εκτέλεση της εργασίας με τίτλο «Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου έλεγχου γεωτρήσεων (2017)», που έχει ως εξής:**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒ/ΝΤΟΣ  
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ  
ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ομοίως αναφερόμενα στο άρθρο 7B της διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους [ή αποδεσμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά] μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

#### **2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

### 4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή της αξίας παρούσης θα γίνει τμηματικά μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών στο τέλος κάθε τριμήνου.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια για την εκτέλεση των εργασιών υπηρεσία .

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης,

Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του κάθε φορέα στο όνομα του εκάστοτε αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού των φορέων οικονομικού έτους 2017.

Η πληρωμή θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά μετά από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ: κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας % επί του καθαρού ποσού.

### 5. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλετε, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας που προβλέπεται στους ειδικούς όρους εκτέλεσης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που

χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **6. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων “Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις” και “Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση”, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **7. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ**

Η ετήσια αμοιβή του αναδόχου για την συντήρηση και επισκευή του συστήματος, ανέρχεται συνολικά στο ποσόν των 42.656,00 €. Η χρέωση γίνεται στο τέλος κάθε τριμήνου, με τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Το κόστος για την τακτική συντήρηση του συστήματος, παρ. Α του άρθρου 3 καθορίζεται σε ποσοστό 1,50% ανά τρίμηνο, επί του κόστους του εγκατεστημένου εξοπλισμού. Το κόστος εγκατεστημένου εξοπλισμού μέχρι 15.12.2016 για σκοπούς τιμολόγησης μέχρι το τέλος της σύμβασης καθορίζεται σε 350.000,00 € δηλαδή  $1,50\% * 350.000,00 = 5.250,00$  €. Για την συντήρηση της παρ. Β του άρθρου 3 η αμοιβή ανά ώρα απασχόλησης του Μηχανικού καθορίζεται σε 50,00 €/ΩΡΑ ενώ αντίστοιχα του Τεχνικού σε 20,00 €/ΩΡΑ. Ελάχιστη χρέωση ανά επίσκεψη για τον Μηχανικό και τον Τεχνικό ορίζεται σε 1,5 ώρες απασχόλησης. Για την συντήρηση της παρ. Γ του άρθρου 3 η αμοιβή του Μηχανικού ορίζεται σε 25,00 €/Συμβάν.

## **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

### **1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΡΔΕΥΣΗΣ MOTOROLA/IRRINET ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διατηρεί το σύστημα αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola/Irrinet της παρούσας σύμβασης, σε άριστη κατάσταση και να προβαίνει στις αναγκαίες ρυθμίσεις, επιδιορθώσεις και αντικαταστάσεις των ελαττωματικών τμημάτων.

Διευκρινίζεται ότι σε κάθε περίπτωση τα απαιτούμενα ανταλλακτικά για την συντήρηση του δικτύου, θα παρέχονται στον ανάδοχο από τις αποθήκες του Δήμου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει τα βλαφθέντα ανταλλακτικά του δικτύου και να γνωματεύσει ποια από αυτά επισκευάζονται και ποια είναι για καταστροφή.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται σε καθημερινή παρακολούθηση του συστήματος
- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προγραμματίζει από κοινού με την αρμόδια υπηρεσία το χρόνο της προληπτικής συντήρησης του συστήματος αυτόματου ελέγχου άρδευσης MOTOROLA/IRRINET. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε η παρεχόμενη προληπτική συντήρηση να προκαλεί την ελάχιστη δυνατή παρεμπόδιση των εργασιών.
- Η αναφερόμενη στο άρθρο 5 της παρούσης σύμβασης αμοιβή συντήρησης και επισκευής, καλύπτει τη συντήρηση και επισκευή από 07:00 πμ μέχρι 14:30 μ.μ κάθε εργάσιμης ημέρας (ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ) και τις επίσημες αργίες και το Σαββάτο & την Κυριακή σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης.

Από τον ανάδοχο θα τηρείται ημερολόγιο για τις εργασίες συντήρησης του συστήματος σε δύο αντίγραφα στα οποία θα εμφανίζονται:

- Ο χρόνος εμφάνισης βλάβης.
- Ο χρόνος κλήσεως του μηχανικού της εταιρείας για αποκατάσταση της βλάβης.
- Ο χρόνος άφιξης του ειδικού στην εγκατ/ση.
- Ο χρόνος διάθεσης του συστήματος στους ειδικούς.
- Οι εργασίες που εκτελούνται.
- Οι ώρες απασχόλησης του ειδικευμένου προσωπικού

Στο ίδιο ημερολόγιο θα καταχωρείται και η τακτική συντήρηση (προγραμματισμένες εργασίες συντήρησης για καλή λειτουργία του συστήματος) που γίνεται από την εταιρεία καθώς και οποιαδήποτε απαραίτητη παρατήρηση για την εφαρμογή των όρων της σύμβασης.

Το ένα αντίτυπο του ημερολογίου θα δίνεται στην υπηρεσία στο τέλος κάθε μήνα.

- Το σύστημα αποστέλλει τηλεφωνικά μηνύματα μέσω κινητής τηλεφωνίας (SMS) για την ενημέρωση των βλαβών. Το κόστος της τηλεφωνικής σύνδεσης (πάγιο & κόστος μηνυμάτων) θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

## **2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ.**

### **A. ΤΑΚΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΥΣ περιλαμβάνει τις εξής εργασίες:**

1. Προληπτικός έλεγχος συνδέσεων και των σημάτων από τα αισθητήρια των τοπικών βανών στο ήδη εγκατεστημένο και εν λειτουργία σύστημα IRRINET.
2. Προληπτικός έλεγχος του Hardware και του Software του συστήματος IRRINET.
3. Προληπτικός έλεγχος των επικοινωνιών του συστήματος IRRINET.
4. Γενικός έλεγχος λειτουργίας του εγκατεστημένου λογισμικού του συστήματος IRRINET καθώς και τυχόν αναβαθμίσεις του προγράμματος ελέγχου άρδευσης και διαχείρισης αρδευτικού νερού ICC PRO (περιλαμβάνεται το κόστος των νέων εκδόσεων του προγράμματος).
5. Ένταξη νέων μονάδων στο υφιστάμενο σύστημα.
6. Μετά την εκτέλεση της τακτικής συντήρησης συντάσσεται έκθεση από τον διενεργήσαντα την συντήρηση Μηχανικό, η οποία και υποβάλλεται στον Δήμο για την τήρηση Αρχείου Συντήρησης και τα συμπεράσματα αυτής καταχωρούνται στο ημερολόγιο.

**B. Η ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΤΟΠΙΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΚΛΗΣΕΩΣ** από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Καλλιθέας περιλαμβάνει την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών στις εγκαταστάσεις του Δήμου εντός 48 ωρών από την ώρα εμφάνισης του προβλήματος στο λογισμικό του τηλελέγχου – τηλεχειρισμού όπως εμφανίζεται στο ιστορικό του προγράμματος.

1. Έλεγχος και αποκατάσταση βλάβης εισόδων/εξόδων στο σύστημα IRRINET.
2. Έλεγχος και αποκατάσταση βλάβης του λογισμικού του συστήματος IRRINET.
3. Έλεγχος και αποκατάσταση βλάβης των επικοινωνιών του συστήματος IRRINET.

4. Έλεγχος επικοινωνίας του συστήματος IRRINET με το λογισμικό IRRINET.
5. Έλεγχος λειτουργίας των προγραμμάτων IRRINET.
6. Εκτέλεση προγραμματιστικών εργασιών (αλλαγές προγραμματισμού, δημιουργία νέων προγραμμάτων κτλ).
7. Εκτέλεση οποιασδήποτε άλλης εργασίας ζητηθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Καλλιθέας, όπως έκτακτη συντήρηση εξοπλισμού, αποκατάσταση βλαβών από βανδαλισμό, φυσική καταστροφή ή άλλη αιτία κτλ.
8. Μετά την εκτέλεση της όποιας έκτακτης εργασίας, συντάσσεται έκθεση από τον διενεργήσαντα την εργασία Μηχανικό, η οποία και υποβάλλεται στον Δήμο για την τήρηση Αρχείου Εκτάκτων Εργασιών και τα συμπεράσματα αυτής καταχωρούνται στο ημερολόγιο.

#### Γ. Η ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ IRRINET ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ

"ανά συμβάν" περιλαμβάνει την παροχή των ακόλουθων υπηρεσιών μέσω διαδικτύου από τα γραφεία του ανάδοχου συντηρητή.

1. Συντήρηση και λύση δημιουργηθέντων προβλημάτων στο ήδη εγκατεστημένο και εν λειτουργία πρόγραμμα του συστήματος IRRINET.
2. Έλεγχος λειτουργίας του Δικτύου Άρδευσης που είναι συνδεδεμένο στο σύστημα IRRINET
3. Έλεγχος των επικοινωνιών του συστήματος IRRINET.
4. Τηλεφωνικές οδηγίες από τον Μηχανικό του συντηρητή προς τον χρήστη του συστήματος IRRINET του Δήμου Καλλιθέας.
5. Μετά την διακοπή της απομακρυσμένης σύνδεσης ο ανάδοχος συντηρητής συντάσσει, πρωτόκολλο εργασιών συντήρησης μέσω απομακρυσμένης διαδικτυακής σύνδεσης, για το Αρχείο Συντήρησης της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Καλλιθέας το οποίο και καταχωρεί στο ημερολόγιο.

### 3. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Μελετών Πρασίνου το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της [ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση] να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση [ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων] δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

#### 4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από .....και λήγει την ή σε ..... [το εν λόγω χρονικό διάστημα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού ή από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτό και λήγει είτε σε δήλη ημερομηνία ή προθεσμία είτε, εφόσον υπάρχουν ενδιάμεσα επιμέρους παραδοτέα, με την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου στον χρόνο που ορίζεται στο συμφωνητικό]

2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας που προβλέπεται στους ειδικούς όρους εκτέλεσης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

#### 5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων<sup>1</sup>.

#### 6. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση



γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒ/ΝΤΟΣ  
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ  
ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η μελέτη αυτή αφορά τη συντήρηση (προληπτική και επανορθωτική) σε ετήσια βάση, του συστήματος αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola Irrinet του Δήμου Καλλιθέας όπως περιγράφεται παρακάτω:

Η υπογραφή συμβολαίου συντήρησης, συστήματος αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola Irrinet κρίνεται απαραίτητη για τους παρακάτω λόγους:

1. Το σύστημα αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola Irrinet ελέγχει και ενεργοποιεί στα επιθυμητά χρονικά διαστήματα την λειτουργία όλων των γεωτρήσεων που διαθέτει ο Δήμος μας καθώς και τα επιμέρους συστήματα αυτόματης άρδευσης σε όλη την Καλλιθέα.  
Από το σύστημα αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola Irrinet εξαρτάται η σωστή άρδευση σχεδόν ολόκληρου του πρασίνου της Καλλιθέας.
2. Το σύστημα αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola / Irrinet αποτελείται από ένα κεντρικό σταθμό ελέγχου και προγραμματισμού και επτά (7) περιφερειακούς σταθμούς οι οποίοι συνδέονται μεταξύ τους με ραδιοεπικοινωνία μέσω της οποίας μεταφέρονται μηνύματα τα οποία μετατρέπονται μέσω του λογισμικού του συστήματος σε εντολές για την λειτουργία και τον έλεγχο των αρδεύσεων.
3. Λόγω των ειδικών ηλεκτρονικών εξαρτημάτων τα οποία συνθέτουν και πλαισιώνουν το σύστημα αυτόματου ελέγχου άρδευσης Motorola / Irrinet απαιτούνται ιδιαίτερες και εξειδικευμένες γνώσεις για την σωστή συντήρηση και τυχόν επισκευή του.
4. Επειδή ο Δήμος Καλλιθέας δεν διαθέτει Τεχνικούς ή Μηχανικούς με την απαιτούμενη για την περίπτωση κατάρτιση κρίνεται αναγκαία η συντήρηση σε ετήσια βάση αποκλειστικά από ειδικούς Μηχανικούς και Τεχνικούς οι οποίοι κατέχουν την εξειδικευμένη γνώση και αυτό θα πιστοποιείται από τον οίκο Motorola (μητρική εταιρεία του αυτομάτου συστήματος άρδευσης Irrinet) ή νόμιμο αντιπρόσωπό της ή από κατόχους εμπειρίας από εκτέλεση εργασιών συντήρησης σε άλλους οργανισμούς του Δημοσίου με όμοια δίκτυα.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα ισχύει 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η ετήσια συνολική αξία της συντήρησης βάσει συμβολαίου, ανέρχεται στο ποσό των 42.656,00 € συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. και θα πληρώνεται στον ανάδοχο με τον οποίο θα συμβληθεί ο Δήμος σε τριμηνιαία βάση.

Το κονδύλι είναι ενταγμένο στον Προϋπολογισμό του Δήμου του 2017 με στοιχεία Κ.Α. 35.6264.0009

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒ/ΝΤΟΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ  
 ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ/ΜΟΝ.	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΤΑΚΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΥΣ	5.250,00 €/ΤΡΙΜ.	4 ΤΡΙΜΗΝΑ	21.000,00
2	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	50,00 €/ΩΡΑ	120 ΩΡΕΣ	6.000,00
3	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	20,00 €/ΩΡΑ	120 ΩΡΕΣ	2.400,00
4	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ	25,00 €/ΣΥΜΒΑΝ	200 ΣΥΜΒΑΝΤΑ	5.000,00
			<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ:</b>	34.400,00
			Φ.Π.Α 24%:	8.256,00
			<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	42.656,00

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒ/ΝΤΟΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ  
 ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)

**Ε Ν Τ Υ Π Ο   Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ/ΜΟΝ.	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΔΑΠΑΝΗ €
1	ΤΑΚΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΥΣ	..... €/ΤΡΙΜ.	4 ΤΡΙΜΗΝΑ	
2	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	..... €/ΩΡΑ	120 ΩΡΕΣ	
3	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	..... €/ΩΡΑ	120 ΩΡΕΣ	
4	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΕΤΗΣΙΑΣ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ	..... €/ΣΥΜΒΑΝ	200 ΣΥΜΒΑΝΤΑ	
			<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ:</b>	
			Φ.Π.Α 24%:	
			<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	

Καλλιθέα ...../...../2017

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

.....  
 (υπογραφή)

**Δ. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για την προκήρυξη συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την εργασία με τίτλο «Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου ελέγχου γεωτρήσεων (2017)», ενδεικτικού προϋπολογισμού 42.656,00 €, ως εξής:**

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμος Καλλιθέας διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό ενδεικτικού προϋπολογισμού **42.656,00 ευρώ** η ανάδειξη αναδόχου για την «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)**», με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη μόνο βάση τιμής (χαμηλότερη τιμή) προσφορά.

Τα στοιχεία των υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

#### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> Ισχύουσες διατάξεις

Η εργασία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις :

- Του άρθρου 117 του Ν. 4412/8-8-2016/ / ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) ,
- Του Ν. 3852/Φ.Ε.Κ Α' /07-06-201010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν.3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-03-2007 «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/Φ.Ε.Κ 112Α'/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.2690/Φ.Ε.Κ 45Α'/09-03-1999 «Κύρωση του κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4013/Φ.Ε.Κ 204Α'/15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ 86Α') Τροποποίηση.
- Του άρθρου 72 του Ν. 4412/8-8-2016/ ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- Του άρθρου 130 ν. 4270/2014, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 22 του άρθρου 10 του Ν. 4337/15 και ισχύει
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- Τη μελέτη της Υπηρεσίας του Δήμου.
- Την 67/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της παροχής υπηρεσίας.
- Την απόφαση Ο.Ε περί κατάρτισης όρων διακήρυξης, έγκρισης δαπάνης , διάθεσης πίστωσης και περί ορισμού της Επιτροπής διεξαγωγής διαγωνισμού και της Επιτροπής εξέτασης ενστάσεων.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> : Προϋπολογισμός**

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στη συνολική δαπάνη ποσού των

42.656,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2017 του Δήμου βαρύνοντας συγκεκριμένα τον κωδικό πιστώσεως με στοιχεία :

Α/Α	Κ.Α ΠΡΟΫ/ΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟ
1	35.6264.0009	Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου ελέγχου γεωτρήσεων 2017	42.656,00 €

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- Η συγγραφή υποχρεώσεων και ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
- Οι τεχνικές προδιαγραφές & τεχνική έκθεση
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου

**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> :Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού**

**4.1.** Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **Τρίτη 21/03/2017** στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Καλλιθέας επί της οδού Ματζαριωτάκη 76 από την Αρμόδια Επιτροπή που ορίστηκε με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

**4.2.** Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών από την Επιτροπή Διαγωνισμού η 10:00 π.μ και ώρα λήξης η 10:30 π.μ (ώρα λήξης παραλαβής προσφορών), αφού πρώτα ο εξωτερικός φάκελος προσφοράς πρωτοκολληθεί από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο) 1ος όροφος Δημ. Καταστήματος-Ματζαριωτάκη 76).

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> : Διάθεση διακήρυξης – Πληροφορίες**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν δωρεάν τη διακήρυξη, το έντυπο οικονομικής προσφοράς και τα λοιπά έγγραφα του διαγωνισμού από το Τμήμα Μελετών Πρασίνου.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό και τα τεύχη δημοπράτησης παρέχονται από το Τμήμα Μελετών Πρασίνου .

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί όπως ακριβώς ορίζουν οι σχετικές διατάξεις και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας [www.kallithea.gr](http://www.kallithea.gr), στη διαδρομή: Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων / Διακηρύξεις – Προκηρύξεις.

Οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν άλωστε ελεύθερη πρόσβαση στη διακήρυξη κατόπιν της δημοσίευσής της

- Στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ
- Στον ιστότοπο ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή, εκ μέρους του υποψηφίου, των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα, στο σύνολό τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται

να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου, στους υποψηφίους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού είναι δεσμευτικά για τους υποψηφίους.

Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).

"..... Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α', ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α'.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο."

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/1986 (Α' 75), και απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής που προσώπου που υποβάλλει τη δήλωση. Επίσης θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών στο διαγωνισμό.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

*Επισημαίνεται* ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

## **Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το

πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα.... [πχ αγγλική], χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### **Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στις σχετικές παραγράφους της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### **Τ.Ε.Υ.Δ.**

Για τις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ).

Σε εφαρμογή του άρθρου 79 παρ. 2 του Ν. 4412/2016 (Α'147) το ΤΕΥΔ, αποτελεί το προσάρτημα Α της παρούσης.

Στο ΤΕΥΔ, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να συμπληρώσουν όλα τα πεδία του διαμορφωμένου από την Υπηρεσία εντύπου.

Σε περίπτωση οικονομικών ενώσεων, είναι υποχρεωτική η υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από όλους τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.

*Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ του ΤΕΥΔ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ, όπου θα διαπιστώνεται η καταλληλότητα του συνεργαζόμενου φορέα..*

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78, η υπεύθυνη δήλωση περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει **χωριστό/ά** ΤΕΥΔ διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙ για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος ΙV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.

Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή **ένωσης ή κοινοπραξίας** πρέπει να καταθέσουν για **κάθε** μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, **χωριστό** ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως V. (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. Οδηγία 15- ΑΔΑ: ΩΧΘΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από το φυσικό/- ά πρόσωπο/ α, τα οποία είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Κανονισμός (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. - ΑΔΑ: ΩΧΘΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ)

#### **ΆΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> : Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά**

Προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα –οικονομικοί φορείς - εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος -μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ., καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων τα οποία πληρούν τις προϋποθέσεις των α. 73 και 74 του ν. 4412/2016.

Δεν έχουν Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

- όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στα Άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016,
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της
- Όσα πρόσωπα, μετέχουν αυτόνομα ή σε Ένωση ή ως υπεργολάβοι σε περισσότερα του ενός σχήματα διαγωνιζόμενων.

Οι προσφέροντες υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά

#### **6.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής**

1) **Συμπληρωμένο το επισυναπτόμενο ως παράρτημα Α “Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147)”και υπογεγραμμένο ως αναλυτικά στο άρθρο 5 της παρούσης.**

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)/ Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του. Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.



Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).

**β) εγγύηση συμμετοχής, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί στο 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο7). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

**γ) παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.**

1. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους (αν πρόκειται για εταιρεία ή κοινοπραξία).

-Όταν πρόκειται για εταιρεία, ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται εκ του πρωτότυπου και με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρεία. Στην περίπτωση *Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας (Ι.Κ.Ε)*, αντίγραφο εκ του ενιαίου βιβλίου πρακτικών αποφάσεων των εταίρων και της διαχείρισης και με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του διαχειριστού της.

**Α.** οι ανώνυμες εταιρείες (**Α.Ε.**) εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

**Β.** οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (**Ε.Π.Ε**) και οι ομόρρυθμες (**Ο.Ε.**) και ετερόρρυθμες εταιρείες (**Ε.Ε**) εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

**Στην περίπτωση Κοινοπραξιών, η προσφορά κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.**

**Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων α', β', και γ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση (άρθρο 93 του Ν. 4412/2016).**

**6.2 Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” της Διακήρυξης , περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

**1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της τεχνικής έκθεσης και των τεχνικών προδιαγραφών που συνοδεύουν αυτήν και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα την τεχνική έκθεση.

- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, ο οποίος δεν είναι δυνατόν να είναι μικρότερος από τον ζητούμενο.

**2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία θα δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης ασκεί επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών,

**3. Αποδεικτικά εμπειρίας:** Υποβολή δήλωσης και των νομίμων αποδεικτικών για την απόδειξη εμπειρίας σε προγράμματα και πρωτόκολλα επικοινωνίας που συνθέτουν το εγκατεστημένο σύστημα τηλεελέγχου – τηλεχειρισμού IRRINET MOTOROLA. Η συντήρηση πρέπει να γίνεται αποκλειστικά από εξειδικευμένους Μηχανικούς και Τεχνικούς των οποίων η γνώση και η εμπειρία πιστοποιείται από τον οίκο MOTOROLA ή αναγνωρισμένο νόμιμο αντιπρόσωπο (για το συγκεκριμένο software & hardware του συστήματος IRRINET) ή από την βεβαιωμένη εμπειρία των υποψηφίων σε φορείς του Δημοσίου για όμοια με το υπό συντήρηση σύστημα.

#### **4. Πιστοποίηση ISO:** για αυτοματισμούς άρδευσης

##### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού .

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

##### **A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το δύο (2) επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς τον Φ.Π.Α και θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στην ομάδα ή στις ομάδες που συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.

-Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

-Η εγγύηση πρέπει να ισχύει για τρεις (3) μήνες από την επόμενη της ημέρας του διαγωνισμού. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο ή έχει εκδοθεί σε συνάλλαγμα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

##### **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το (πέντε) 5 επί τοις % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α . - Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης της σύμβασης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή των εκτελεσθείσων εργασιών, κατά δύο (2) μήνες.

• Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/8-8-2016/ ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)

##### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών - φάκελος προσφοράς**

**8.1.** Όλοι οι διαγωνιζόμενοι πριν την προσέλευση τους για την κατάθεση του φακέλου στην επιτροπή διαγωνισμού θα περάσουν από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο) 1ος

όροφος Δημ. Καταστήματος-Ματζαγριωτάκη 76 όπου θα πρωτοκολληθεί ο εξωτερικός φάκελος προσφοράς, ακολούθως όσοι υποψήφιοι πρωτοκολλήσουν την προσφορά τους την ημέρα του διαγωνισμού την καταθέτουν αυτοπροσώπως στην Επιτροπή του Διαγωνισμού στην αίθουσα 401 στον 4ο όροφο του Δημαρχείου.

**8.2.** Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται από την υπηρεσία με απόδειξη, με την προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και θα αποστέλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου .

**8.3.** Προσφορές που περιέχονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού από το πρωτόκολλο του Δήμου μέχρι και την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά φυλάσσονται προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημέρα και ώρα του Διαγωνισμού.

**8.4.** Εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

**8.5.** Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς :

**α.** Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα

**β.** Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό της προμήθειας/υπηρεσίας.

**γ.** Ο πλήρης τίτλος της διακήρυξης «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)**».

**δ.** Η ημερομηνία του διαγωνισμού

**ε.** Τα στοιχεία του συμμετέχοντα

**στ.** Εμφανής ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (**ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ**)

**8.6.** Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο) και η εγγύηση συμμετοχής.

**α.** Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο)

**β.** Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (υπόδειγμα εντύπου της υπηρεσίας , συμπληρωμένο από τον προσφέροντα με υπογραφή και σφραγίδα ) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίγραφο)

**8.7.** Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και θα είναι μέσα σ' αυτόν.

**8.8.** Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου τα τεχνικά στοιχεία να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**8.9.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει κάποια διόρθωση πρέπει να είναι ευκρινής και μονογραμμένη.

**8.10.** Επιθυμητό είναι όλα τα έγγραφα των φακέλων των προσφορών να είναι κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ με τη σειρά που αυτά ζητούνται ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειάς τους.

**8.11.** Προσφορές ασαφείς που δεν μπορούν να ερμηνευθούν ή που υπάρχουν διορθώσεις που τις καθιστούν ασαφείς απορρίπτονται.

**8.12.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή και απόκρουση όρων της διακήρυξης. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού.

Από τις διευκρινήσεις που δίδονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**8.13.** Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο δεν γίνονται δεκτές.

**8.14.** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : Τιμές προσφορών - επιβαρύνσεις μειοδοτών**

**9.1.** Οι τιμές στις προσφερόμενες υπηρεσίες θα δοθούν υποχρεωτικά σε ευρώ (€).

**9.2.** Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα του Διαγωνισμού , εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. που θα βαρύνει το Δήμο.

**9.3.** Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία, κατ' είδος παρεχόμενης υπηρεσίας τιμή και για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**9.4.** Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**9.5.** Προσφορές που αναφέρονται σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**9.6.** Οι τιμές των προσφορών νοούνται για εκτέλεση εργασιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η διακήρυξη ή η τεχνική περιγραφή.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει ο ανάδοχος, ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν προκύψουν παράγοντες (πλην συνιστώντες ανωτέρα βία) τους οποίους δεν είχε υπολογίσει.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη. Συνεπώς είναι απαράδεκτες ρήτρες που εξαρτούν το ποσό αυτό από μεταγενέστερα γεγονότα ή μετρήσεις αφού η προσφορά είναι εξ' ορισμού της επιλογής του αναδόχου ο οποίος και υποχρεούται να έχει προβεί σε εκ των προτέρων μετρήσεις.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : Αποσφράγιση προσφορών-ανακοίνωση – αξιολόγηση**

**10.1.** Αφού περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη, απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο κατάθεση και παραλαβή μεταγενέστερης προσφοράς. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά από την λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

**10.2.** Η Επιτροπή διαγωνισμού σε συνεδρίασή της πραγματοποιεί τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς που υποβλήθηκαν. Ο υποφάκελος που βρίσκεται μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο και περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει ως έχει και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου.

**10.3.** Η Επιτροπή συνεδριάζει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Οι προσφορές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά από τα μέλη της Επιτροπής.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**10.4.** Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**10.5.** Προσφορές που αποκλείστηκαν κατά την πιο πάνω διαδικασία του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τους διαγωνιζόμενους δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

**10.6.** Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές επαναφέρονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων τους, αποσφραγίζονται για την ανάδειξη του μειοδότη σύμφωνα με τα κριτήρια του πιο κάτω άρθρου.

Επισήμανση: Στην περίπτωση που η Επιτροπή κρίνει ότι ο αριθμός των συμμετεχόντων και ο όγκος των προς έλεγχο δικαιολογητικών /τεχνικών προσφορών είναι μεγάλος ή η ώρα περασμένη και αδυνατεί να συνεχίσει τις εργασίες της αυθημερόν, τότε ενημερώνει τους συμμετέχοντες ότι θα συνεχίσει τις εργασίες της τις επόμενες ημέρες.

**10.7** Όταν η Επιτροπή ολοκληρώνει τις εργασίες της ή στάδιο των εργασιών της, συντάσσει το κατά Νόμον πρακτικό και διαβιβάζει το φάκελο στην Οικονομική Επιτροπή για να αποφασίσει σχετικά .

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : Κριτήρια αξιολόγησης προσφορών**

Η αξιολόγηση των προσφερόμενων ειδών θα γίνει σύμφωνα με το κριτήριο της **ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗΣ ΜΟΝΟ ΒΑΣΗ ΤΙΜΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗΣ ΤΙΜΗΣ)** .

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο προσωρινός ανάδοχος προσκαλείται να υποβάλλει σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών θα γίνεται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- α) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».
- β) Ο πλήρης τίτλος του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης και η επωνυμία της διακήρυξης,
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – μειοδότη.

Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

##### ***Φυσικά πρόσωπα***

**1.** Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς.

Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά :

- α) φορείς επικουρικής ασφάλισης,
- β) οργανισμούς κύριας ασφάλισης,

για όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,

Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.

**2.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .

**3.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

*Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής.*

**4.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, ή της επαγγελματικής οργάνωσης ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει η άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας, η συναφής με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

**5.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 6.1 παρ. 1 της παρούσας Διακήρυξης.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές ΙΚΕ Ο.Ε και Ε.Ε
- διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για Α.Ε.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

*Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.*

**6.** Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος (στοιχεία ταυτοποίησης σε περίπτωση φυσικού προσώπου και ιδρυτικό καταστατικό σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο), ήτοι Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινές φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε., ΙΚΕ και Ε.Ε.).

*Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.*

#### **Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά**

Τα παραπάνω δικαιολογητικά του εδαφίου (α) και

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

**Συνεταιρισμοί**

Τα παραπάνω δικαιολογητικά του εδαφίου (α) και Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Ενώσεις προμηθευτών**

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Η επιτροπή διαγωνισμού εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των παραπάνω δικαιολογητικών το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, ως ο Νόμος ορίζει.

***ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ***

1. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

2. Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το **άρθρο 79 του Ν.4412/16** είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του **άρθρου 104 του Ν.4412/16**, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το **άρθρο 72 του Ν.4412/16**, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. (**άρθρο 103 παρ. 3 του Ν.4412/16**).

3. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το **άρθρο 72 του Ν.4412/16**, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται. (**άρθρο 103 παρ. 4 του Ν.4412/16**).

4. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των **άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/16** ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και τα **άρθρα 75,76 και 77 του Ν.4412/16**, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του **άρθρου 104 του Ν.4412/16**, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το **άρθρο 72 του Ν.4412/16** και με την επιφύλαξη του **άρθρου 104 του Ν.4412/16**, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το **άρθρο 75 του Ν.4412/16** η διαδικασία ματαιώνεται. (**άρθρο 103 παρ. 5 του Ν.4412/16**).

**ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> : Ισχύς προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του Ευρώ προς ξένα νομίσματα για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών, από την επόμενη της ημέρας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπομένου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την σχετική παράγραφο της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

**ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> : Αλλαγή ώρας και ημέρας δημοπρασίας**

Αν για οποιοδήποτε λόγο δε διεξαχθεί η δημοπρασία την προαναφερθείσα ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (π.χ. μη απαρτία, απεργία, υπηρεσιακοί λόγοι, κλπ), αναβάλλεται για την ίδια ώρα μία (1) εργάσιμη ημέρα μετά από την αρχική ημερομηνία διαγωνισμού. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα με τους συμμετέχοντες που κατέθεσαν φάκελο στο πρωτόκολλο, μέχρι την καταληκτική ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.

**ΑΡΘΡΟ 15ο Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού- Ανακοίνωση κατακύρωσης**

Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση εισηγείται στην Οικονομική επιτροπή, η οποία και αποφασίζει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας/υπηρεσίας για όλο το μέρος της.

β. Επανάληψη του διαγωνισμού με ίδιους ή νέους όρους.

γ. Την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ μειοδοτών με ισότιμες προσφορές, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 90 παρ.1 Ν.4412/2016

δ. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΕΩΤΡΗΣΕΩΝ (2017)**», με διαδικασία απευθείας ανάθεσης /διαπραγμάτευσης με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

ε. Τελική ματαίωση της προμήθειας.

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επικυρώνεται με απόφαση με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 Ν. 4412/16 (ΦΕΚ -147 Α/8-8-16).

**Άρθρο 16<sup>ο</sup> Ενστάσεις**

Για την άσκηση ένστασης κατά της παρούσης διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Για ένσταση κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο.



Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν 4412/16 , εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων μπορεί να αναπροσαρμόζεται το ύψος του ανωτέρω παραβόλου. (άρθρο 127 παρ.3 Ν.4412/2016).

Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και οι αποφάσεις που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού, ελέγχονται για την νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους, κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup> :Σύμβαση**

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται στο ν.4412/2016 , η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, οπότε του επιστρέφεται η εγγυητική συμμετοχής.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 (Ν.4412/16).

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης της συμβάσεως, ο φορέας της παροχής υπηρεσίας μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση της στον επόμενο κατά σειρά συμμετέχοντα του ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ που θα αναδείξει ο διαγωνισμός, ή στον μεθεπόμενο αν δεν αποδεχθεί ο επόμενος.

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

***Κατά την εκτέλεση της συμβάσεως, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.***

1. Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες
- Τις προς εκτέλεση εργασίες και την ποσότητα της υπό ανάθεση υπηρεσίας

- Την συμφωνηθείσα τιμή
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο εκτέλεσης των εργασιών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του μειοδότη
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο παραλαβής των εργασιών
- Τον τρόπο πληρωμής
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας
- Τον τρόπο επίλυσης διαφορών
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο ή τον αρμόδιο αντιδήμαρχο στον οποίο έχει εκχωρηθεί το σχετικό δικαίωμα υπογραφής. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη .

2. Η σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία από την οποία θα διέπεται και κάθε διαφορά που θα μπορούσε να προκύψει στο μέλλον θα υπάγεται στην αρμοδιότητα των Ελληνικών δικαστηρίων (Αθήνα).

#### **ΑΡΘΡΟ 18° : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

Η κήρυξη του οικονομικού φορέα ως εκπτώτου ρυθμίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/8-8-2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 19° : ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ - ΝΟΜΩΝ**

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη ή υπάρχει διαφορά διακήρυξης –Νόμου, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των Νόμων που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 20° : Κανόνες δημοσιότητας της διακήρυξης**

Το πλήρες σώμα θα αναρτηθεί στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ 12 ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ε. Συγκροτεί την επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών, για την εκτέλεση της εργασίας με τίτλο «Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου ελέγχου γεωτρήσεων (2017)», η οποία θα αποτελείται από τους:**

<b><u>ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</u></b>	<b><u>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</u></b>
Αλεβίζο Ιωάννη ΠΕ Γεωπόνων, με βαθμό Α' (Πρόεδρος)	Ρυμενίδη Γεώργιο ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, με βαθμό Α'
Ντέρο Ηλία ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, με βαθμό Α'	Λάβδα Ιωάννη ΔΕ Κηπουρών, με βαθμό Α'
Μαυρίδη Αθανάσιο ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, με βαθμό Α'	Τσιλιμίγκρα Γεώργιο ΔΕ Κηπουρών, με βαθμό Γ'

Η αναπλήρωση των τακτικών μελών από τα αναπληρωματικά δεν ακολουθεί την οριζόντια αντιστοιχία, αλλά κάθε αναπληρωματικό μέλος αναπληρώνει οποιοδήποτε τακτικό.

Τον Πρόεδρο τον αναπληρώνει ο ανώτερος σε βαθμό υπάλληλος και μεταξύ ομοιόβαθμων, ο υπάλληλος που έχει περισσότερα χρόνια στο βαθμό.

**ΣΤ. Συγκροτεί την επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων για το διαγωνισμό της εργασίας με τίτλο «Συντήρηση ηλεκτρονικού εξοπλισμού δικτύου ελέγχου γεωτρήσεων (2017)», η οποία θα αποτελείται από τους:**

<b><u>ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</u></b>	<b><u>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</u></b>
Παπαδόπουλο Ευστράτιο ΠΕ Γεωπόνων, με βαθμό Α΄	Περαμερίτη Αναστάσιο ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού, με βαθμό Α΄
Καϊμάζογλου Ιωάννα ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών με βαθμό Α΄ (Πρόεδρος)	Σύριο Γεώργιο ΠΕ Διοικητικού με βαθμό Α΄
Τζεμόπουλο Σταύρο ΠΕ Διοικητικού, με βαθμό Α΄	Λαϊάκη Ιωάννη, ΠΕ Διοικητικού, με βαθμό Α΄

Η αναπλήρωση των τακτικών μελών από τα αναπληρωματικά δεν ακολουθεί την οριζόντια αντιστοιχία, αλλά κάθε αναπληρωματικό μέλος αναπληρώνει οποιοδήποτε τακτικό.

Τον Πρόεδρο τον αναπληρώνει ο ανώτερος σε βαθμό υπάλληλος και μεταξύ ομοιόβαθμων, ο υπάλληλος που έχει περισσότερα χρόνια στο βαθμό.

Μετά το τέλος των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάξαμε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως πιο κάτω:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

**ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ-ΠΑΣΧΟΥ ANNA**

**ΧΑΤΖΗΓΩΑΝΝΙΔΗΣ ΠΕΤΡΟΣ**

**ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ**

**ΨΑΛΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ**

**ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ**