



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αρ. απόφασης: 440/2017

### **Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**

Από το πρακτικό της με αρ. 33/2017  
Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Καλλιθέας

#### **Περίληψη**

- «- Έγκριση τεχνικής περιγραφής,
- έγκριση τεύχους συγγραφής υποχρεώσεων και ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης,
- κατάρτιση όρων διακήρυξης διαγωνισμού,
- έγκριση δαπάνης και
- ορισμός επιτροπής διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών για την «Συμπλήρωση εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας «Οδυσσέας Δημητριάδης»

Στην Καλλιθέα και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα, Τετάρτη 22 Νοεμβρίου 2017, και ώρα 14:45 μ.μ., συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή της Καλλιθέας, μετά την από 17/11/2017 πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθένα από τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη, σύμφωνα με τις παρ. 3, 5 και 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν παρόντα πέντε (5) τακτικά μέλη και ένα (1) αναπληρωματικό.

#### **Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΧΕΙ ΩΣ ΕΞΗΣ :**

##### **ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :**

<b>ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</b>	<b>ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ</b>
<b>ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΣΑΒΒΑΣ</b>	<b>ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ</b>
<b>ΚΟΚΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</b>	<b>ΚΟΤΤΕΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</b>
<b>ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ-ΠΑΣΧΟΥ ΑΝΝΑ</b>	<b>ΨΑΛΙΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</b>
<b>ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</b>	

##### **ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :**

<b>ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>	<b>ΑΝΤΩΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</b>
<b>ΑΝΔΡΕΑΔΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ</b>	
<b>ΧΑΡΙΤΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</b>	

Οι απόντες αν και νόμιμα καλέστηκαν είναι οι:

**ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :** Γιαννακού-Πάσχου Άννα, Λασκαρίδης Λάζαρος, Κοττέας Παναγιώτης και Ψαλιδόπουλος Θεόδωρος.

**ΑΝΑΠΛ. ΜΕΛΗ :** Ανδρεάδης Ευάγγελος, Χαριτίδης Θεόδωρος και Αντωνακάκης Γεώργιος.

Στη συνεδρίαση μετέχει με δικαίωμα ψήφου το αναπληρωματικό μέλος κ. Αδαμόπουλος Γεώργιος.

Η οικονομική επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

1.- Το υπ' αρ. πρωτ.: 62315/14-11-2017 εισηγητικό έγγραφο του κ. Αντιδημάρχου το οποίο έχει ως εξής:

Σας παρακαλούμε, κατά την προσεχή συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής, όπως συμπεριλάβετε και το στην περίληψη αναγραφόμενο θέμα και παρακαλούμε όπως αποφασίσετε σχετικά με:

1. Την έγκριση τεχνικής περιγραφής για την «**ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ**

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ»**, τεύχος των οποίων -συνταχθέν από την αρμόδια Διεύθυνση Πολιτισμού, Παιδείας και Νέας Γενιάς - σας καταθέτουμε, σύμφωνα προς τις διατάξεις του άρθρου 54 παρ.7 του Ν.4412/2016: «Οι τεχνικές προδιαγραφές καθορίζονται και εγκρίνονται πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης κατά το άρθρο 61 (του ιδίου νόμου)».

2. Την έγκριση του τεύχους συγγραφής υποχρεώσεων και ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης, συνταχθέντος από την αρμόδια υπηρεσία.
3. Την κατάρτιση των όρων διακήρυξης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την υπηρεσία με τίτλο: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ», συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού 218.000,00 ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, η οποία διαγωνιστική διαδικασία διέπεται από:
  - Τις διατάξεις Ν. 4412/8-8-2016/ ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
  - Τις διατάξεις του άρθρου 5 της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993 Φ.Ε.Κ.185 τ. Β΄/23-03-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» με την επιφύλαξη της παρ. 10 και 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α΄ 147).
  - Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 Φ.Ε.Κ 247 τ. Α΄/27-11-1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ.143/Α/28-6-2014).
  - Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 Φ.Ε.Κ 178 τ. Α΄/ 06-09-1997 «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών, και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ».
  - Τις διατάξεις του Ν. 2539/1997 Φ.Ε.Κ 244 τ. Α΄/04-12-1997 « Συγκρότηση Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
  - Τις διατάξεις του Ν.3310/05 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
  - Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α΄/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α΄/20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α΄ 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 3801/2009 Φ.Ε.Κ. 63 τ. Α΄/04-09-2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης».
  - Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) για τα όρια των διαγωνισμών.
  - Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α΄/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
  - Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α΄/07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 (Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α΄/16-06-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» όπως κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ.94/Α/27-5-2016) και τις διατάξεις του Ν. 4411/2016 (ΦΕΚ.142/Α/03-08-2016).
  - Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α΄/15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α΄/ 11-04-2012) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», τις διατάξεις τη υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.

- Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α΄/29-05-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α΄/07-04-2014) και την παρ. 13 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016 (Α΄ 147).
  - Τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β΄/02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.».
  - Τις διατάξεις της Υ.Α. 57654 (Φ.Ε.Κ 1781 τ. Β΄/23-05-2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
  - Τις διατάξεις του Π.Δ 38 (Φ.Ε.Κ Α 63/04-05-2017) Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
  - Τις διατάξεις του Π.Δ 39 (Φ.Ε.Κ Α 64/04-05-2017) Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
  - Την 398/2017 (ΑΔΑ: Ψ577ΩΕΚ-86Κ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας/πραγματοποίησης της παραπάνω υπηρεσίας για τις ανάγκες της υπηρεσίας του Δήμου .
4. Την έγκριση της σχετικής δαπάνης συνολικού ποσού 218.000,00 **ευρώ** (συμπεριλαμβανομένου του νομίμου ΦΠΑ) , σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3852/2010 ,

*Σημειώνεται*

*ότι η παρεχόμενη υπηρεσία αφορά στο οικ. έτος 2018 , κανένα ποσό δεν θα δαπανηθεί κατά το τρέχον οικ. έτος εισήγησης και*

*ότι αμέσως μετά την έγκριση του ψηφισθέντος προϋπολογισμού Δήμου Καλλιθέας οικ. έτους 2018 και την έναρξη ισχύος του και ,οπωσδήποτε πριν την συμβασιολογία της παρεχόμενης υπηρεσίας με τον ανακηρυχθέντα μειοδότη, θα εκδοθεί απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του αρμοδίου οργάνου και διάθεσης της σχετικής πίστωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 67 , όπως τροποποιήθηκε /αντικαταστάθηκε και ισχύει και των άρθρων 66 & 68 παρ. 1 και 2 του Ν. 4270/2014 και του Π.Δ. 80/05-08-2016 (Φ.Ε.Κ. 145/τ. Α΄/05-08-2016),ως κατωτέρω:*

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ</b>	<b>Κ.Α. ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΥ</b>	<b>ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>
ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» 2018	15.6131.0012	218.000,00

5. Τον ορισμό του Γνωμοδοτικού οργάνου, ήτοι Επιτροπής διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών, σύμφωνα με τις συνδυασμένες διατάξεις του Άρθρου 221 παρ.1 του Ν.4412/2016 και του άρθρου 72 του Ν.3852/1010.

2.- Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1 περ. δ΄ και ε΄ του Ν. 3852/2010

3.- Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α΄/8-8-2016)

## Αποφασίζει ομόφωνα

**Α. Εγκρίνει την τεχνική περιγραφή για την «Συμπλήρωση εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας «Οδυσσέας Δημητριάδης», που έχει ως εξής:**

**«ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ  
«ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018 ».**

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η **ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ "ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ"**, προϋπολογισμού **218.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ. Π. Α.. 24% για τις ανάγκες του , για όλη τη διάρκεια του εκπαιδευτικού έτους 2018.

Ο διαγωνισμός γίνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που λεπτομερώς καθορίζονται από τις διατάξεις που ρητώς αναφέρονται στην διακήρυξη.

### Συνοπτικά στοιχεία Έργου

Ο Δήμος Καλλιθέας-6<sup>ος</sup> δήμος της χώρας σε πληθυσμό, με πάνω από 200.000 κατοίκους, διαθέτει το Δημοτικό Ωδείο «Οδυσσέας Δημητριάδης», εδώ και 20 χρόνια, με πλούσια εκπαιδευτική και καλλιτεχνική δράση και καλύπτει περίπου 600 μαθητές. Σκοπός του δημοτικού ωδείου είναι:

- Η συμβολή του Δήμου, ως φορέα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στην προαγωγή της μουσικής εκπαίδευσης της νεολαίας στην πόλη της Καλλιθέας.
- Η ανάπτυξη ευρύτερης πολιτιστικής και καλλιτεχνικής δραστηριότητας, η οποία αποσκοπεί στη γνωριμία του κοινού και ιδιαίτερα της νεολαίας με την τέχνη της μουσικής, την ιστορία και τα σύγχρονα καλλιτεχνικά της ρεύματα στην Ελλάδα και διεθνώς.
- Η οργάνωση του προγράμματος μουσικής εκπαίδευσης, σύμφωνα προς το νομικό πλαίσιο, όπως αυτό ισχύει κάθε φορά.
- Η οργάνωση πολιτιστικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων (συναυλιών, ρεσιτάλ, διαλέξεων, εκθέσεων), με τη συμμετοχή του δικού του εκπαιδευτικού και μαθητικού δυναμικού, καθώς και επί τούτου προσκαλουμένων καλλιτεχνικών σχημάτων, συνθετών, ερμηνευτών, ειδικών επιστημόνων, μουσικοκριτικών, καθώς και καλλιτεχνών άλλων μορφών τέχνης. Το πρόγραμμα των πολιτιστικών και καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων του Δημοτικού Ωδείου εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Η συμμετοχή του Δημοτικού Ωδείου σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Η συνεργασία του Δημοτικού Ωδείου με την εκπαιδευτική κοινότητα της πόλης.
- Η συνεργασία του Δημοτικού Ωδείου με τα τμήματα και τις ομάδες καλλιτεχνικής εκπαίδευσης του Δήμου Καλλιθέας, καθώς και με δημόσια, ιδιωτικά μουσικά και μορφωτικά ιδρύματα και οργανισμούς της χώρας και της αλλοδαπής.

- Η δημιουργία δικών του καλλιτεχνικών σχημάτων, όπως μαθητική χορωδία και ορχήστρα, καθώς και άλλων μουσικών συνόλων, όπως και η υποστήριξη των καλλιτεχνικών πρωτοβουλιών του εκπαιδευτικού προσωπικού του Ωδείου.
- Η δημιουργία ειδικής Μουσικής Βιβλιοθήκης, Ταινιοθήκης, Αρχείου ψηφιακών δίσκων εικόνας και ήχου, καθώς και κάθε άλλου εποπτικού υλικού, χρήσιμου για την υποβοήθηση του εκπαιδευτικού έργου και την οργάνωση εκδηλώσεων.
- Η συμμετοχή του εκπαιδευτικού προσωπικού και των μαθητών του Ωδείου σε πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις άλλων δημοσίων και ιδιωτικών φορέων της χώρας ή της αλλοδαπής. Οι όροι της συμμετοχής εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Η συμμετοχή των μαθητών του Ωδείου σε εθνικούς και διεθνείς μουσικούς διαγωνισμούς, οι οποίοι οργανώνονται από δημοσίους και ιδιωτικούς φορείς, ύστερα από έγκριση του αρμοδίου Αντιδημάρχου Πολιτισμού και σχετική εισήγηση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή και του οικείου καθηγητή. Σε περίπτωση ειδικών όρων συμμετοχής είναι αναγκαία απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Συγκεκριμένα, σύμφωνα με το έγγραφο με αρ. πρωτ. 58267/25-10-2017 ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στο σύνολο:

#### **Χρόνος παρεχόμενης υπηρεσίας.**

Ο χρόνος παρεχόμενης υπηρεσίας ορίζεται σε εννέα(9) μήνες από της υπογραφής της συμβάσεως μεταξύ του Δήμου Καλλιθέας και του αναδόχου.

#### **Περιγραφή έργου Δημοτικού Ωδείου Καλλιθέας "Όδυσσέας Δημητριάδης"**

Το ωράριο λειτουργίας του Ωδείου είναι από Δευτέρα έως και Παρασκευή από τις 9 π.μ. έως και τις 21.30 μ.μ. και το Σάββατο από τις 9 π.μ. έως τις 14.30 μ.μ.

#### **Προσωπικό Αναδόχου (υποχρεωτικά προσόντα με ποινή αποκλεισμού)**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το κατάλληλο εκπαιδευτικό προσωπικό για την παροχή της μουσικής εκπαίδευσης στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Β.Δ. της 11/11/1957, με το οποίο καθορίζονται τα τυπικά προσόντα του Καλλιτεχνικού Διευθυντή και των καθηγητών και είναι υπεύθυνος έναντι του Δήμου Καλλιθέας για την άρτια εκπλήρωση των καθηκόντων αυτού του προσωπικού. β).Ο Δήμος Καλλιθέας διατηρεί το δικαίωμα να ορίζει τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή του Δημοτικού Ωδείου και τους εφόρους των Τάξεων, οι οποίοι επιλέγονται μεταξύ του εκπαιδευτικού προσωπικού, κατά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στο σύνολο δέκα τέσσερις (14) καθηγητές με τις εξής ειδικότητες:

**ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Ένας (1) καθηγητής** για τις ανάγκες του Ωδείου που αριθμεί 600 μαθητές με εβδομαδιαία απασχόληση στην Καλλιτεχνική Διεύθυνση 10 ώρες για το ε.ε. που αυξάνεται κατά το απαιτούμενο στην διάρκεια των προαγωγικών εξετάσεων α΄ και β΄ εξαμήνου όπως και στις κατατακτήριες και απολυτήριες εξετάσεις και στις εκδηλώσεις και συναυλίες. Διδασκαλία Ανώτερων Θεωρητικών που θα διδάσκει εβδομαδιαίως σε 20 μαθητές (στα ατομικά τμήματα των: Αρμονίας-Ενοργάνωσης-Αντίστιξης, Φούγκας-Σύνθεσης) και σειρά σεμιναρίων Διεύθυνσης Χορωδίας-Σύνθεσης-Σύνθεσης μέσω Ηλ. Υπολογιστή. Διδασκαλία Υποχρεωτικών μαθημάτων Ιστορίας Μουσικής Α΄ και Β΄ έτους- Μορφολογία-Οργανογνωσία( 4 ώρες εβδομαδιαίως σε ομαδικά τμήματα).

Διεύθυνση της Μικτής Δημοτικής Χορωδίας ( 60 μελών) 3 ώρες εβδομαδιαίως. Διεύθυνση της Παιδικής -Εφηβικής Δημοτικής Χορωδίας (55 μελών) 2 ώρες εβδομαδιαίως.

Προετοιμασία από εκγυμναστές των Χορωδιών και συνοδεία Πιάνου.

Συνοδεία της παιδικής χορωδίας από Ορχήστρα Καθηγητών (Πιάνο- Κιθάρα-2 Βιολιά-Βιολοντσέλο-Φλάουτο-Κλαρινέτο-Κόρνο) και άλλα όργανα που καθορίζονται από τις ανάγκες της εκάστοτε συναυλίας.

Η Ορχήστρα επίσης παίζει και δικά της έργα ανάλογα των ετήσιων εκδηλώσεων, με πρόβες 2 ώρες εβδομαδιαίως.

Διεύθυνση της Ορχήστρας, με πρόβες 2 ώρες εβδομαδιαίως.

Κιθαριστικό Σύνολο από μαθητές υπό την εποπτεία Καθηγητή της Κιθάρας, συνόλου από 8-10 άτομα, με πρόβες 2 ώρες εβδομαδιαίως.

-**Διδασκαλία Κιθάρας, Έξι (6) καθηγητές**, που θα διδάσκουν εβδομαδιαίως σε 130 μαθητές.

-**Διδασκαλία Πιάνου, Έπτά(7) καθηγητές**, που θα διδάσκουν εβδομαδιαίως σε 120 μαθητές.

-**Διδασκαλία Μονωδίας, Ένας (1) καθηγητής**, που θα διδάσκει εβδομαδιαίως σε 30 μαθητές.

-**Διδασκαλία Θεωρητικών, Ένας (1) καθηγητής**, που θα διδάσκει εβδομαδιαίως 20 ώρες ομαδικών μαθημάτων σε 250 μαθητές.

-**Διδασκαλία Βιολοντσέλου, Ένας (1) καθηγητής**, που θα διδάσκει εβδομαδιαίως σε 10 μαθητές.

-**Διδασκαλία Πνευστών, Ένας (1) καθηγητής**, που θα διδάσκει εβδομαδιαίως σε 35 μαθητές.

Οι τίτλοι σπουδών του προσωπικού που θα απασχολήσει ο ανάδοχος κατατίθενται με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

Στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας «Οδυσσέας Δημητριάδης», διδάσκονται τα κάτωθι όργανα και μαθήματα:

- Πιάνο
- Κλασική και ηλεκτρική κιθάρα
- Ηλεκτρικό μπάσο
- Αρμόνιο
- Βιολί
- Βιολοντσέλο
- Μονωδία

- Πνευστά όργανα: φλάουτο, κλαρινέτο, σαξόφωνο, φλογέρα
  - Ανώτερα θεωρητικά: Ωδική, Αρμονία, Ενοργάνωση, Αντίστιξη, Φυγή, Σύνθεση, Διεύθυνση Χορωδίας και Ορχήστρας.
  - Θεωρητικά: Θεωρία Μουσικής, Σολφέζ , Υποχρεωτική Αρμονία, Ιστορία Μουσικής, Μορφολογία, Οργανογνωσία, Ακουστικά, Εναρμόνιση στο Πιάνο, Μουσική Προπαιδεία.
- Μουσική Δωματίου και Prima Vista.

Στο Δημοτικό Ωδείο λειτουργούν επίσης: δύο (2) τμήματα Χορωδίας: Παιδική- Εφηβική εξήντα πέντε (60) μελών και Μεικτή Ενηλίκων εξήντα (60) μελών, ένα (1) μουσικό σύνολο κιθάρας οκτώ (8) μελών και μία (1) ορχήστρα μουσικής δωματίου.

Τα μαθήματα των οργάνων είναι ατομικά και διαρκούν το ελάχιστο 40 λεπτά την εβδομάδα για τις τάξεις Προκαταρκτική-Κατωτέρα-Μέση, ενώ στην Ανωτέρα είναι ατομικά και διαρκούν το ελάχιστο 80 λεπτά την εβδομάδα.

Τα μαθήματα των Αν. Θεωρητικών είναι ατομικά και διαρκούν το ελάχιστο 50 λεπτά την εβδομάδα ενώ για την Σύνθεση, Διεύθυνση Χορωδίας και Ορχήστρας διαρκούν 2 ώρες την εβδομάδα.

Τα μαθήματα των Θεωρητικών είναι ομαδικά και διαρκούν το ελάχιστο 40 λεπτά την εβδομάδα εκτός από Υποχρεωτική Αρμονία, Ιστορία Μουσικής, Μορφολογία, Οργανογνωσία, Ακουστικά, Εναρμόνιση στο Πιάνο που διαρκούν το ελάχιστο 50 λεπτά την εβδομάδα.

Οι πρόβες των δύο χορωδιών και της Ορχήστρας είναι το ελάχιστο 2 ώρες την εβδομάδα αλλά αυξάνονται ανάλογα με τις καλλιτεχνικές απαιτήσεις των εκδηλώσεων.

Ετήσια πραγματοποιούνται κύκλοι συναυλιών με την συμμετοχή των μαθητών και των καθηγητών και των μουσικών συνόλων του Ωδείου. Τουλάχιστον στις εθνικές επετείους όπως 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου-ή 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου-25<sup>η</sup> Μαρτίου -Χριστούγεννα-Εβδομάδα Μουσικής τον Απρίλιο ή τον Μάιο-21<sup>η</sup> Ιουνίου (Ευρωπαϊκή Ημέρα Μουσικής).

Επίσης ετήσια διεξάγονται Σεμινάρια Πιάνου-Κιθάρας-Μουσικής Τεχνολογίας-Πνευστών-Εγχόρδων-Χορωδίας-Ορχήστρας από διακεκριμένους καθηγητές του εκπαιδευτικού προσωπικού του ωδείου.

### **Καθηγητές που θα απασχολούνται (με τουλάχιστον τα κάτωθι προσόντα)**

**-Ένας (1) Καλλιτεχνικός Διευθυντής-Καθηγητής Ανώτερων Θεωρητικών** με πτυχία: Πιάνου-Ωδικής-Αρμονίας-Αντίστιξης-Φυγής- Ενοργάνωσης, και διπλώματα Σύνθεσης-Διεύθυνσης Χορωδίας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 15 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε θέση Καλλιτεχνικού Διευθυντή σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας, όπως και να είναι Καθηγητής Ανώτερων Θεωρητικών (Αρμονίας-Αντίστιξης-Φυγής-Σύνθεσης), με 20ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) και αξιόλογη συνθετική και καλλιτεχνική δραστηριότητα ( π.χ. συγγραφή μουσικών έργων κ.α.). Επίσης να είναι μέλος της Ένωσης Ελλήνων Μουσουργών.

- **Επτά (7) Καθηγητές ή Καθηγήτριες Πιάνου** εκ των οποίων:

- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου-Εκγυμνάστρια Χορωδίας με δίπλωμα Πιάνου-Δίπλωμα Σύνθεσης-Δίπλωμα Διεύθυνσης Χορωδίας-Πτυχία Αρμονίας-Αντίστιξης-Φούγκας-Ενοργάνωσης με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το

Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 15 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου-Εκγυμνάστρια Χορωδίας με δίπλωμα Πιάνου με βαθμό Άριστα, και εμπειρία συνοδείας Χορωδίας, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 7ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με δίπλωμα Πιάνου από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας ή ισάξια ή ανώτερα (Κρατικά-ιδιωτικά ωδεία ή Ανώτερες-Ανώτατες Μουσικές Σχολές-Ακαδημίες) του εξωτερικού και 15ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας όπως και να έχει βραβεύσεις μαθητών της σε πανελλήνιους διαγωνισμούς Πιάνου.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με πτυχίο Πιάνου από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας ή ισάξια ή ανώτερα (Κρατικά-ιδιωτικά ωδεία ή Ανώτερες-Ανώτατες Μουσικές Σχολές-Ακαδημίες) του εξωτερικού και 12ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με δίπλωμα Πιάνου με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 5ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με δίπλωμα Πιάνου-πτυχία Αρμονίας-Αντίστιξης-Φούγκας-Πιάνου με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 3ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας, όπως και να είναι πτυχιούχος του τμήματος Μουσικών Σπουδών Πανεπιστημίου της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με πτυχίο Πιάνου με βαθμό Άριστα, και πτυχίο Αρμονίας και Αντίστιξης από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 8 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

**Έξι (6) Καθηγητές ή Καθηγήτριες Κιθάρας** εκ των οποίων:

- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με δίπλωμα Κιθάρας με βαθμό Άριστα και διάκριση από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας, όπως και αξιόλογη σολιστική καριέρα σε Ελλάδα και εξωτερικό ( ηχογραφήσεις-σύμπραξη με γνωστές ορχήστρες Ελλάδας και εξωτερικού).
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με δίπλωμα Κιθάρας και πτυχίο Αρμονίας με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας .
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Πτυχίο Κιθάρας με βαθμό Άριστα και πτυχία Αρμονίας-Αντίστιξης-Φούγκας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 7 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Δίπλωμα Κιθάρας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 3 ετή



τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Πτυχίο Κιθάρας και Αρμονίας και Αντίστιξης με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας, όπως και να είναι πτυχιούχος του τμήματος Μουσικών Σπουδών Πανεπιστημίου της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Πτυχίο Κιθάρας και Αρμονίας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας.

- Ένας (1) Καθηγητής/τρια **Θεωρητικών** με πτυχία Αρμονίας και Αντίστιξης με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας.

- Ένας (1) Καθηγητής ή Καθηγήτρια **Μονωδίας** με δίπλωμα Μονωδίας και πτυχία Ωδικής-Αρμονίας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 5 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής ή Καθηγήτρια **Βιολοντσέλου** με δίπλωμα Βιολοντσέλου από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 5 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής ή Καθηγήτρια **Ξύλινων Πνευστών (Κλαρινέτου-Φλάουτου-Σαξοφώνου)** με διπλώματα Κλαρινέτου-Φλάουτου-Σαξοφώνου και πτυχία Ενοργάνωσης-Ωδικής-Αρμονίας-Αντίστιξης-Φυγής και δίπλωμα Σύνθεσης και Διεύθυνσης Χορωδίας από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας και προϋπηρεσία σε Φιλαρμονική Ορχήστρα.

### ***Γενικές Προδιαγραφές Εργασιών Αναδόχου Διδασκαλίας και ευθύνης λειτουργίας των τμημάτων***

#### **Ωράριο Εργασίας:**

Το ωράριο εργασίας εκπαιδευτικού προσωπικού ωδείου καθορίζεται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες από Δευτέρα έως και Παρασκευή από τις 9.00 έως 21.30 και το Σάββατο από 9.00 έως 14.30.

#### **Βιβλίο παρουσιών και έλεγχος προσέλευσης προσωπικού**

Το εκπαιδευτικό προσωπικό θα υποχρεούται να υπογράφει στο βιβλίο παρουσιών, το οποίο θα τηρείται στην αρμόδια Υπηρεσία του Δημοτικού Ωδείου.

Υποχρέωση όλων των καθηγητών να διατηρούν ονομαστικές καρτέλες όλων των μαθητών τους οι οποίοι θα υπογράφουν σε κάθε μάθημα για την παρουσία τους στο Ωδείο και θα παραμένουν στην Υπηρεσία της γραμματείας του Δημοτικού Ωδείου. Στο τέλος κάθε μήνα το εκπαιδευτικό προσωπικό οφείλει να παραδίδει στην γραμματεία του ωδείου συγκεντρωτική κατάσταση μαθητών.

#### **Δύναμη προσωπικού**

Αναλυτικά το εκπαιδευτικό προσωπικό θα είναι επαρκές για την υποστήριξη των προγραμμάτων, το ωράριο θα γίνει αποδεκτό από τον ανάδοχο.

Το εκπαιδευτικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση των προγραμμάτων οφείλει να σέβεται τις εγκαταστάσεις και τα όργανα που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των καθηκόντων του, δεδομένου ότι αυτά αποτελούν δημόσια περιουσία.

### **Γενικές υποχρεώσεις αναδόχου**

Όλα τα παραπάνω θα ισχύουν σε καθημερινή βάση.

1. Το εκπαιδευτικό προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την εργασία, εργασιακή νομοθεσία και τις διατάξεις για αμοιβές, συλλογικές συμβάσεις εργασίας, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κλπ. Θα ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς, τους εργαζομένους του και σε κάθε τρίτο και όχι ο Δήμος.
3. Ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στους χώρους υλοποίησης των προγραμμάτων με υπαιτιότητα του προσωπικού του.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον απασχολούμενο από αυτόν ότι ο Δήμος Καλλιθέας ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με αυτόν, αλλά οφείλει να δέχεται τον έλεγχο από τα αρμόδια όργανα για την εργασία που προσφέρει, όπως επίσης και τον έλεγχο στις αποσκευές του κατά την αποχώρηση του από το κτίριο.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει κατά την ημέρα ανάληψης εργασίας τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων του, στη αντίστοιχη Υπηρεσία του Δήμου Καλλιθέας(α) να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ – TEAM ή σε οποιοδήποτε άλλο ασφαλιστικό φορέα είναι υποχρεωμένος να το ασφαλίσει. (β) να το πληρώνει κανονικά
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες ανάπαυσης (ΡΕΠΟ) και να καλύπτει τα κενά από τις ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του έναντι του Δήμου, σύμφωνα με τη σύμβαση.
7. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των υποχρεώσεών του έναντι του Δήμου που απορρέουν από την παρούσα Προκήρυξη, καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό) πρόσωπο.
8. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για τα πρόσωπα που θα απασχολήσει ως προς την συνέπεια, την συμπεριφορά, την εργατικότητα, ώστε να διασφαλίζεται η σωστή λειτουργία του Εκπαιδευτικού Προγράμματος. Σε περίπτωση που το προσωπικό υποπέσει σε σοβαρά παραπτώματα, ο ανάδοχος θα απομακρύνει το προσωπικό αυτό, από την Υπηρεσία με τον προσήκοντα τρόπο.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεμβαίνει αμέσως και να αντιμετωπίζει προβλήματα που δημιουργούνται στην διαδικασία εκτέλεσης των προγραμμάτων
10. Η Διεύθυνση Πολιτισμού δεν θα επιτρέπει σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται αν δεν αποδεικνύεται ότι έχει προσληφθεί νόμιμα, ότι είναι ασφαλισμένος και θα

υποχρεώνει τον ανάδοχο να προσκομίζει στην Υπηρεσία τα σχετικά επίσημα έγγραφα, διαφορετικά εκτός των άλλων επιπτώσεων θα διακόπτεται η πληρωμή του αναδόχου.

11. Ο Δήμος Καλλιθέας δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους του προσωπικού του αναδόχου και η υποχρέωση του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής στον ανάδοχο σύμφωνα με την σύμβαση.
12. Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να απασχολεί στην εργασία του ανήλικο ή ανηλίκους.
13. Στον ανάδοχο εφόσον με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ανατεθούν υπηρεσίες σε άλλες Πολιτιστικές εγκαταστάσεις, σύμφωνα με τη σύμβαση που θα έχει υπογράψει, είναι υποχρεωμένος να τις δεχθεί
14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί βιβλίο παρουσίας προσωπικού και βιβλίο επικοινωνίας,
15. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι αυτός και μόνο αυτός θα ευθύνεται για κάθε ζημία, βλάβη ή πλημμέλεια την οποία θα προκαλέσει τυχόν το προσωπικό του στον κινητό και ακίνητο εξοπλισμό των Πολιτιστικών Κέντρων και Εγκαταστάσεων του Δημοτικού Ωδείου.
16. Ο Δήμος Καλλιθέας θα διαθέσει ειδικό χώρο στον ανάδοχο για την φύλαξη των ατομικών ειδών του προσωπικού που θα απασχοληθεί .
17. Τόσο η καταβολή των οφειλόμενων στον ανάδοχο, όσο και οποιαδήποτε άλλη μεταβολή κάποιου όρου της προκήρυξης ή της σύμβασης, μόνο με έγγραφο αποδεικνύεται, ενώ αποκλείεται κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο ακόμη και ο όρκος.
18. Η προθεσμία έναρξης εφαρμογής της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και θα ισχύσει εννέα (9) μήνες, από της υπογραφής της σύμβασης.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει στην αντίστοιχη Υπηρεσία του Δήμου, τα τηλέφωνα του (σταθερό και κινητό) για οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα προκύψει προκειμένου να ενημερωθεί και να επιληφθεί του θέματος.
20. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη λήξη της σύμβασης, θα αποχωρήσει από την εργασία, χωρίς καμία άλλη διατύπωση.
21. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό που θα απασχολήσει, οφείλουν να τηρούν τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Ωδείου.
22. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αρνηθεί την μη καταβολή δεδουλευμένων στο προσωπικό του, επειδή καθυστερεί η καταβολή οφειλομένων εργασιών σε αυτόν ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

### ***Τρόπος Πληρωμής***

- Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Καλλιθέας.
- Η αποζημίωση (πληρωμή) του αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά δεδουλευμένη σε εννέα (9) δόσεις, από το Δήμο Καλλιθέας με έκδοση Χρηματικού Εντάλματος με την προσκόμιση από αυτόν των νόμιμων δικαιολογητικών (τιμολόγια, καταστάσεις πληρωμής των απασχολούμενων του κ.λ.π.) και σύμφωνα πάντα με τις διαδικασίες που ισχύουν κάθε φορά για τους Ο.Τ.Α. Κρατήσεις, φόροι κ.τ.λ. βαρύνουν τον ανάδοχο.

- Διευκρινίζεται ότι: Η επιλογή των κατάλληλων εργαζομένων, η σύναψη συμφωνητικού εργασίας, η λύση, η ανανέωση, η διακοπή, η καταγγελία και η εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την εν λόγω μισθωτική σχέση θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τους συμβεβλημένους (ανάδοχο και εργαζόμενο).
- Σε περίπτωση που Υπηρεσία ή χώρος αυτής, από τις αναφερόμενες στο Παράρτημα Α' δεν θα λειτουργεί, ο ανάδοχος δεν θα παρέχει τις υπηρεσίες του και δεν θα του καταβάλλεται η αντίστοιχη αμοιβή.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι η μη προσκόμιση των ανάλογων παραστατικών πληρωμής των εργαζομένων του στην Υπηρεσία σημαίνει ότι δεν θα του καταβάλλεται η αποζημίωση, που προβλέπεται από τη σύμβαση.

### **Λοιποί όροι**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί βιβλίο επικοινωνίας με την αντίστοιχη Υπηρεσία του Δήμου Καλλιθέας με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό τυχόν παραλείψεων και παραπόνων. Το βιβλίο αυτό θα θεωρείται το πρώτο πενθήμερο κάθε μήνα για τις εγγραφές του προηγούμενου μήνα από τον Προϊστάμενο του Τμήματος του Ωδείου και την Διεύθυνση Πολιτισμού του Δήμου Καλλιθέας.
2. Επίσης υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία .
3. Τα μηνιαία πρωτόκολλα εφόσον δεν θα περιλαμβάνουν παρατηρήσεις που θα αποτελούν παραβάσεις των όρων της σύμβασης, θα χρησιμοποιούνται ως δικαιολογητικό πληρωμής και ο εργολάβος θα μπορεί να καταθέσει το τιμολόγιο εξόφλησής του.
4. Εάν το πρωτόκολλο περιλαμβάνει παρατηρήσεις που συνιστούν κατά τις απόψεις της υπηρεσίας παραβάσεις όρου ή όρων της σύμβασης τότε θα εξοφλείται μεν το μίσθωμα του προηγούμενου μηνός αλλά το πρωτόκολλο θα υποβάλλεται στην Εκτελεστική Επιτροπή όπου θα υποβάλλονται εγγράφως και οι προτάσεις από την αρμόδια υπηρεσία υπέρ ή κατά για εξέταση και αποδοχή ή απόρριψη των παρατηρήσεων επιβάλλοντας σε καταφατική περίπτωση τις προβλεπόμενες κυρώσεις σε βάρος του εργολάβου.

### **Επίβλεψη - Εποπτεία παρεχόμενων υπηρεσιών**

Αρμόδιος για την παρακολούθηση της τήρησης του προγράμματος και των καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων είναι η αρμόδια Επιτροπή, προς τούτο ορισθείσα παρά του ΔΣ και η Αναθέτουσα Αρχή με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Καλλιθέας.

Το προσωπικό του αναδόχου, ως εκ τούτου, θα πρέπει να τηρεί τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής και των καθ' ύλην αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου.

**Β. Εγκρίνει το τεύχος συγγραφής υποχρεώσεων και ενδεικτικού προϋπολογισμού δαπάνης για την «Συμπλήρωση εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας «Οδυσσέας Δημητριάδης», που έχουν ως εξής:**

### **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

#### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην εκτέλεση της **ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018.»** με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς μόνο βάσει τιμής.

Ανάδοχοι θα αναδειχθούν ύστερα από την διαδικασία του ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, για την εκτέλεση της προμήθειας/υπηρεσίας.

Η παράδοση των ειδών /οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα γίνει τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου και του Νομικού Προσώπου του Δήμου.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσόν των 218.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13% ή 24% που αντιστοιχεί ανάλογα με την κατηγορία των ειδών.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας διέπονται από

- Τις διατάξεις Ν. 4412/8-8-2016 / ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Τις διατάξεις του άρθρου 5 της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993 Φ.Ε.Κ.185 τ. Β'/23-03-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» με την επιφύλαξη της παρ. 10 και 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 Φ.Ε.Κ 247 τ. Α'/27-11-1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού , ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ.143/Α/28-6-2014).
- Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 Φ.Ε.Κ 178 τ. Α' / 06-09-1997 «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών, και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ».
- Τις διατάξεις του Ν. 2539/1997 Φ.Ε.Κ 244 τ. Α'/04-12-1997 « Συγκρότηση Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
- Τις διατάξεις του Ν.3310/05 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α' /8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α' /20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3801/2009 Φ.Ε.Κ. 63 τ. Α' /04-09-2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης».
- Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) για τα όρια των διαγωνισμών .
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α' /13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α' /07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 Φ.Ε.Κ. 173 τ. Α' /30-09-2010 με την επιφύλαξη της παρ. 11 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 (Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α' /16-06-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» όπως κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ.94/Α/27-5-

- 2016) και τις διατάξεις του Ν. 4411/2016 (ΦΕΚ.142/Α/03-08-2016).
- Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύτικός κώδικας) – Προ-πρωτεύτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α' / 11-04-2012) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», τις διατάξεις τη υποπαράγραφου Ζ5 της παρ. Ζ.
  - Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α' /29-05-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαραγράφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α' /07-04-2014) και την παρ. 13 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β' /02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.».
  - Τις διατάξεις της Υ.Α. 57654 (Φ.Ε.Κ 1781 τ. Β' /23-05-2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
  - Τις διατάξεις του Π.Δ 38 (Φ.Ε.Κ Α 63/04-05-2017) Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
  - Τις διατάξεις του Π.Δ 39 (Φ.Ε.Κ Α 64/04-05-2017) Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα συμβατικά στοιχεία εκτέλεσης της υπηρεσίας κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η σύμβαση
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Οι τεχνικές προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Ο προϋπολογισμός προσφοράς

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: ΣΤΑΘΕΡΟΤΗΤΑ ΤΙΜΩΝ**

Η τιμές των προσφορών θα είναι σταθερές και αμετάβλητες κατά τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκειται.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προ βλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του κάθε φορέα στο όνομα του εκάστοτε αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού των φορέων οικονομικού έτους 2018. Η πληρωμή θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά μετά από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής

### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: ΣΥΜΒΑΣΗ**

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την

εκτέλεση των Δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού με τον κάθε φορέα, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής ίση προς πέντε (5%) επί τοις εκατό του καθαρού συμβατικού ποσού εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον **ανάδοχο** με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ένσταση του αναδόχου κατά της απόφασεως δεν αναστέλλει την είσπραξη του ποσού της εγγυήσεως.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που θα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την **οριστική** ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της υπηρεσίας **ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018**

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> : ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚ. ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ (άρθρο 2013 Ν.4412/16)**

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου: α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105, β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών, γ) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και δ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περίπτωση γ' της παραγράφου 1, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ & ΡΗΤΡΕΣ**

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132.

2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων, δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

3. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφο με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

4. Όταν προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

5. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

6. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

**ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>: ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού και για χρονικό διάστημα 9 μηνών.



**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€) ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» 2018	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΝΝΕΑ (9) ΜΗΝΩΝ	1	175.806,45	218.000,00

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

*Συμπλήρωση Εκπαιδευτικών Υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο «Οδυσσέας Δημητριάδης» για το έτος 2018*

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (€) ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» 2018	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΝΝΕΑ (9) ΜΗΝΩΝ	1	175.806,45	218.000,00

**ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ**.....

**Καλλιθέα** ...../...../.....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ :.....

Δ/ΝΣΗ.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ.....FAX.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Γ. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την υπηρεσία με τίτλο: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ», συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού 218.000,00 ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, ως εξής:

«Παροχή Υπηρεσιών για τις ανάγκες λειτουργίας του τμήματος του Δημοτικού Ωδείου της Διεύθυνσης Πολιτισμού Παιδείας & Νέας Γενιάς.».

Περιεχόμενο εγγράφων της σύμβασης

Αναθέτουσα αρχή Διεύθυνση στο Διαδίκτυο.	ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ <a href="http://www.kallithea.gr">www.kallithea.gr</a> .
Προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών.	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών θα οριστεί με απόφαση Δημάρχου.
Ηλεκτρονική υποβολή προσφορών	Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.	Διεύθυνση : Πολιτισμού, Παιδείας & Νέας Γενιάς Τμήμα: Δημοτικό Ωδείο Οδός : Σοφοκλέους 100. Τηλέφωνο: 210 9524868 Αρμόδιος Υπάλληλος : ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ-ΠΟΛΥΖΟΣ ΔΗΜΟΣ e-mail <a href="mailto:xkyriakopoulou@kallithea.gr">xkyriakopoulou@kallithea.gr</a> e-mail : <a href="mailto:dimosthenis.polyzos@kallithea.gr">dimosthenis.polyzos@kallithea.gr</a>
Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών.	Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία συγκροτήθηκε με την παρούσα απόφαση της Ο.Ε. του Δήμου Καλλιθέας. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την .....
Πρόσωπα που δικαιούνται να συμμετέχουν στην διαδικασία.	Όλοι οι οικονομικοί φορείς που διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και έχουν εγγραφεί στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. — Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> ) Και όσοι περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 5 της παρούσης
Περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης.	Παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο «Οδυσσεάς Δημητριάδης»
Δικαιώματα προαίρεσης.	Όχι.
Είδος διαδικασίας.	Ανοικτός κάτω των ορίων Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός
Πηγή χρηματοδότησης.	Από ιδίους πόρους του Δήμου και του Νομικού Προσώπου
Νόμισμα της προσφερόμενης τιμής.	Ευρώ
Απαιτούμενες εγγυήσεις.	Α. Εγγύηση Συμμετοχής για ποσό (ευρώ) που θα καλύπτει το δύο (2) επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α., όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο 7). Β. Εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό (ευρώ) ίσο με το πέντε (5%) επί τοις % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α., όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο 7).
Τεχνικά χαρακτηριστικά (προδιαγραφές)	Όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό Προσάρτημα Β. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας Διακήρυξης.

Ποσότητα και περιγραφή των αγαθών	Όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό Προσάρτημα Γ. <b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b> της παρούσας Διακήρυξης.
Διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στο χρονικό διάστημα <b>9</b> μηνών (με δικαίωμα χρονικής παράτασης χωρίς επαύξηση οικ. Αντικειμένου) και τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού.
Χρόνος και τρόπος παραλαβής των ειδών.	Όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο 20).
Όροι και τα κριτήρια επιλογής οικονομικών φορέων.	Όπως αναλυτικά περιγράφεται στα σχετικά άρθρα της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο 5 και 6).
Κριτήριο ανάθεσης.	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Διάρκεια ισχύος των προσφορών.	Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημέρες προσημετούμενος από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών για το διαγωνισμό.
Απαράβατοι όροι, απόκλιση από τους οποίους συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.	Όπως αναλυτικά περιγράφεται στα σχετικά άρθρα της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο 5 και 6).

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018».**

Ο Δήμος Καλλιθέας διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό ενδεικτικού προϋπολογισμού **218.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%** η υπηρεσία με τίτλο : **«Συμπλήρωση εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας «Οδυσσεάς Δημητριάδης» με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι δύο (22) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf), στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ. Επίσης παρέχεται ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης (*Συγγραφή Υποχρεώσεων και λοιπά τεύχη*) του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας [www.kallithea.gr](http://www.kallithea.gr).

Η ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ θα καθοριστούν στην απόφαση Δημάρχου περί Διακήρυξης του Διαγωνισμού.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της Υ.Α 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β' /02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»:

*Οι υπηρεσίες χρονοσήμανσης παρέχονται, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης ΥΑΠ/Φ.40.4/163/2012 του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Β' 401) από τρίτους εθνικούς ή αλλοδαπούς φορείς υποχρεωτικά πιστοποιημένους από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές για την παροχή τέτοιων υπηρεσιών και διασυνδεδεμένους με τον εθνικό χρόνο. Η παροχή των υπηρεσιών χρονοσήμανσης αποδεικνύεται με σχετική ηλεκτρονική επιβεβαίωση λήψης των προαναφερόμενων φορέων προς τον χρήστη των υπηρεσιών αυτών, η οποία διαβιβάζεται στον χρήστη μέσω του ΕΣΗΔΗΣ με ασφαλή κρυπτογραφημένο τρόπο και η οποία επέχει θέση εγγράφου βέβαιης χρονολογίας. Δεν επιτρέπεται στην αναθέτουσα αρχή/ αναθέτοντα φορέα ή στη ΓΓΕΠΚ η παρέμβαση στη διαδικασία χρονοσήμανσης, όπως περιγράφεται ανωτέρω.*

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης).

Τα υπόψη αιτήματα/ερωτήματα υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός έξι (6) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε αυτή μπορεί να οριστεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή προσφορών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Τα στοιχεία των παρεχομένων υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Στο διαγωνισμό θα υποβληθούν προσφορές για το σύνολο της υπηρεσίας του ενδεικτικού προϋπολογισμού και η κατακύρωση θα γίνει στον οικ. φορέα που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο .

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**Α)** Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας διέπονται από:

- Τις διατάξεις Ν. 4412/8-8-2016/ / ΦΕΚ Α 147/8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Τις διατάξεις του άρθρου 5 της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993 Φ.Ε.Κ.185 τ. Β΄/23-03-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» με την επιφύλαξη της παρ. 10 και 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α΄ 147).
- Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 Φ.Ε.Κ 247 τ. Α΄/27-11-1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού , ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ.143/Α/28-6-2014).
- Τις διατάξεις του Ν. 2522/1997 Φ.Ε.Κ 178 τ. Α΄/ 06-09-1997 «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών, και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ».
- Τις διατάξεις του Ν. 2539/1997 Φ.Ε.Κ 244 τ. Α΄/04-12-1997 « Συγκρότηση Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
- Τις διατάξεις του Ν.3310/05 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α΄/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α΄/20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» με την επιφύλαξη της παρ. 12 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016(Α΄ 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3801/2009 Φ.Ε.Κ. 63 τ. Α΄/04-09-2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης».
- Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) για τα όρια των διαγωνισμών .
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α΄/13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α΄/07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 (Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α΄/16-06-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» όπως κωδικοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ.94/Α/27-5-2016) και τις διατάξεις του Ν. 4411/2016 (ΦΕΚ.142/Α/03-08-2016).
- Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α΄/15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προ-πρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α΄/ 11-04-2012) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και με τον Ν. 4412/2016 (Α' 147).
- Τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές », τις διατάξεις τη υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α΄/29-05-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαραγράφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ. Α΄/07-04-2014) και την παρ. 13 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - Τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β΄/02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.».
  - Τις διατάξεις της Υ.Α. 57654 (Φ.Ε.Κ 1781 τ. Β΄/23-05-2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
  - Τις διατάξεις του Π.Δ 38 (Φ.Ε.Κ Α 63/04-05-2017) Κανονισμός Λειτουργίας της Αρχής Εξέτασης

Προδικαστικών Προσφυγών.

- Τις διατάξεις του Π.Δ 39 (Φ.Ε.Κ Α 64/04-05-2017) Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.

**Β)** Την υπ' αριθ. 398/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αριθ. (ΑΔΑ: Ψ577ΩΕΚ-86Κ) περί έγκρισης διενέργειας/πραγματοποίησης παροχής υπηρεσίας με τίτλο Παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ», προϋπολογισθείσης δαπάνης **218.000,00** Ευρώ,

**Γ)** Την ανάγκη της Υπηρεσίας για συμπλήρωση των παρεχόμενων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και καλλιτεχνικών δράσεων, καθώς ο αριθμός του εκπαιδευτικού προσωπικού που ανέρχεται στον αριθμό δέκα έξι (16) και προσλήφθηκε με αντίτιμο σύμφωνα με την με αρ.742/2016 Δημάρχου δεν επαρκεί για την κάλυψη εξακοσίων (600) μαθητών, σε συνδυασμό με τις απαγορευτικές διατάξεις των προσλήψεων λόγω εφαρμογής των μνημονίων.

**Δ)** Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι του επαναληπτικού διαγωνισμού, η επανέγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και ορίστηκε και η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού καθώς και η Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων(του άρθρου 221 του Ν.4412/2016).

### **ΑΡΘΡΟ 2° : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας /υπηρεσίας ανέρχεται στη συνολική δαπάνη ποσού των **218.000,00** Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2018 (από τον υπό έγκριση προϋπολογισμό έτους 2018 του Δήμου) βαρύνοντας ποσό των κωδικών πιστώσεων με στοιχεία :

<b>Κ.Α ΠΡΟΫ/ΣΜΟΥ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ</b>
15.6131.0012	ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ «ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ» 2018	218.000,00

### **ΑΡΘΡΟ 3° : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

- Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- Η συγγραφή υποχρεώσεων
- Οι τεχνικές προδιαγραφές
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Ο προϋπολογισμός προσφοράς

### **ΑΡΘΡΟ 4° : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	Η ημερομηνία και η ώρα καθορίζονται στην απόφαση Δημάρχου Διακήρυξης του Διαγωνισμού

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β' /02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στα άρθρα **15** και **16** της παρούσας διακήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 5°: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

**5.1** Για την ανωτέρω προμήθεια/υπηρεσία δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται : Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά Πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),



γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης Δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 25 παρ.1 Ν.4412/16).

**5.2** Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο “Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας” ή εναλλακτικά πατήστε *Ctrl* + *κλικ* για χρήση της σύνδεσης ([http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef\\_26cf\\_4703\\_99d5\\_1561ceff660f/Page122.jspx?wc.contextURL=/spaces/prod\\_ministry&\\_adf.ctrltate=18nxgtbi6k\\_4&\\_af\\_rLoop=2763569214390044](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page122.jspx?wc.contextURL=/spaces/prod_ministry&_adf.ctrltate=18nxgtbi6k_4&_af_rLoop=2763569214390044)), την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του).

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

**5.3** Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές/αναδόχους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν την προθεσμία αυτή ανεφάρμοστη, τότε αυτή μπορεί να ορισθεί σε τέσσερις (4) ημέρες, πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται, είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

**5.4** Για την ανωτέρω υπηρεσία δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό και αποκλείονται υποψήφιοι οικονομικοί φορείς (βάσει του άρθρου 73 του Ν.4412/2016):

1. Εις βάρος των οποίων υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης – πλαίσιο 2008/841/\_ΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

**β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/\_ΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα.

**γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/\_ΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

2. Τελούν υπό πτώχευση ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

4. Συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016.

5. Έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστών απαιτήσεων στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης.

6. Έχουν επιχειρήσει να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, έχουν αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να τους αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή έχουν παράσχει εξ' αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

7. Έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα που αποδεδειγμένα διαπιστώθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή.

8. Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Το παρόν παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές που οφείλει, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

9. Έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

10. Έχει επιβληθεί εις βάρος τους η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν. 4412/2016.

11. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

## **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή, εκ μέρους του υποψηφίου, των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα, στο σύνολό τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου, στους υποψηφίους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι/προμηθευτές ή προμηθευτές χορηγητές δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού είναι δεσμευτικά για τους υποψηφίους. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, καθώς και η Οικονομική Επιτροπή επιφυλάσσονται, εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, να κάνουν ενδεικτικό έλεγχο επαλήθευσης στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

Επισημαίνονται τα εξής :

α) Το ΤΕΥΔ πρέπει να φέρει ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30)



ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και -καθώς υπογράφεται ψηφιακά- δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Οι λοιπές δηλώσεις, όπου ζητούνται, υπέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/1986 (Α' 75), χωρίς να απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής που προσώπου που υποβάλλει τη δήλωση, καθώς υπογράφονται ψηφιακά και πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Οι ως άνω δηλώσεις, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτές ημερομηνία, αποκτούν βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς ή της αιτήσεως συμμετοχής τις οποίες συνοδεύει.

β) Για την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14) "... Αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α', ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α'.

Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο..... "

γ) Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

δ) Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί - στην ίδια δημοπρασία - περισσότερες από μία εταιρείες, ή ενώσεις προμηθευτών, ούτε να συμμετέχει για τον εαυτό του και συγχρόνως να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές.

## ΤΕΥΔ

Για τις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ).

Σε εφαρμογή του άρθρου 79 παρ. 2 του Ν. 4412/2016 (Α'147) το ΤΕΥΔ, αποτελεί το παράρτημα Α της παρούσης.

Στο ΤΕΥΔ, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να συμπληρώσουν όλα τα πεδία του διαμορφωμένου από την Υπηρεσία εντύπου.

Σε περίπτωση οικονομικών ενώσεων, είναι υποχρεωτική η υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από όλους τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.

Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ του ΤΕΥΔ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ, όπου θα διαπιστώνεται η καταλληλότητα του συνεργαζόμενου φορέα.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78, η υπεύθυνη δήλωση περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει **χωριστό/ά** ΤΕΥΔ διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους II για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.

Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή **ένωσης ή κοινοπραξίας** πρέπει να καταθέσουν για **κάθε** μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, **χωριστό** ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως V. (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. Οδηγία 15- ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ).

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από το φυσικό/- ά πρόσωπο/ α, τα οποία είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Κανονισμός (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. - ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ).

Συγκεκριμένα στην περίπτωση Β6) της οδηγίας:

Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

ΣΣ 17 Η υποχρέωση υπογραφής, αφορά ιδίως τα άτομα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 για τις εταιρικές μορφές της Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε και Α.Ε.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σχετικό αναλυτικό περί υπογραφών έγγραφο το υπ' αριθμ. πρωτ. 3367/29-5-2017 της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Οι οικονομικοί φορείς κατά την εισαγωγή τους στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό στην διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), θα αναζητήσουν από το πλήρες σώμα του διαγωνισμού τον φάκελο που αποκαλείται ΤΕΥΔ (όπως αυτό έχει διαμορφωθεί από την αναθέτουσα αρχή) στο οποίο θα συμπληρώσουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα και θα το υποβάλλουν σε μορφή .pdf αφού το υπογράψουν ψηφιακά από τον/τους κατά περίπτωση υπόχρεο/-ους στο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» του διαγωνισμού.

### **Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)**

1. Όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 75 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 75, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, κατά περίπτωση και για συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς.

Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Αν ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με τα άρθρα 79, 80 και 81, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του Ν.4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2. του άρθρου 73 και του άρθρου 74.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτεί ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους, μία ένωση οικονομικών φορέων, όπως αναφέρεται στην παρ. 2 του άρθρου 19, μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2. Στην περίπτωση συμβάσεων έργων ή συμβάσεων υπηρεσιών ή στην περίπτωση εργασιών τοποθέτησης και εγκατάστασης στο πλαίσιο σύμβασης προμηθειών, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να απαιτούν την εκτέλεση ορισμένων κρίσιμων καθηκόντων απευθείας από τον ίδιο τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από Ένωση οικονομικών φορέων, όπως αναφέρεται στην παρ. 2 του άρθρου 19, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή.

### **Γλώσσα υποβολής προσφορών**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα .

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί

σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα [αγγλική], χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### **Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές..

Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### **1. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β' /02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

### **2. Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” και

(β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά”.

[\*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα].

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, μόνο εφόσον συνδέονται με στοιχεία εμπορικού απορρήτου και με στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

### **3. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά.

### **4. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά” περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι οικονομικές προσφορές επί ποινή αποκλεισμού (και στο έντυπο συμπληρωμένο σύμφωνα με το υπόδειγμα της αναθέτουσας αρχής και στην ηλεκτρονική πλατφόρμα) θα περιλαμβάνουν το σύνολο των προς προμήθεια ειδών κάθε τμήματος του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

### **5. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης»**

Περιλαμβάνονται τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 17 της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλονται σε ηλεκτρονικό και φυσικό φάκελο μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατόπιν προσκλήσεώς του από την Υπηρεσία.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β'/02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

#### **6.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής :**

1. Συμπληρωμένο το επισυναπτόμενο ως παράρτημα Α “Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147)”.
2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί στο 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο της παρούσας Διακήρυξης (άρθρο 7). Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

#### **3. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου**

Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος (στοιχεία ταυτοποίησης σε περίπτωση φυσικού προσώπου και ιδρυτικό καταστατικό σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο), ήτοι Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινές φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε., ΙΚΕ και Ε.Ε. και ΚΟΙΝΣΕΠ).

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, όπως και ο Πρόεδρος ΚΟΙΝΣΕΠ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Στην περίπτωση *Κοινοπραξιών*, η προσφορά κατατίθενται από όλα τα κοινοπρακτούντα μέλη αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. (άρθρο 93 του Ν. 4412/2016).

## **6.2 Τεχνική προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

**Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα συνημμένα σε αρχείο pdf :**

**1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75), του οικονομικού φορέα στην οποία να δηλώνεται:**

α) Οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι απόλυτα σύμφωνες με τα ελάχιστα ζητούμενα στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

β) Έχουν λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσης υπηρεσίας και συμφωνούν με αυτούς και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

**2. Κατάσταση των δραστηριοτήτων του διαγωνιζόμενου (υπηρεσίες, πελατολόγιο) που είναι σχετικές με την υπό ανάθεση υπηρεσία και που έχουν εκτελεσθεί κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη.**

Οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται- εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή δημοσίου - με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή.

Εάν είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του Ιδ. φορέα ή, εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα/υποψηφίου στο διαγωνισμό .

**3. Τεχνική Προσφορά** ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, που το σύστημα παράγει σχετικό το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

## **4. Προσόντα, πτυχία**

-Αντίγραφα πτυχίων των καθηγητών που θα παράσχουν τις υπηρεσίες ως κατωτέρω:

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό για την συμπλήρωση του διδακτικού προσωπικού του Δημοτικού Ωδείου «Οδυσσέας Δημητριάδης» για την διδασκαλία των ατομικών μαθημάτων καθώς και των Ανωτέρων Θεωρητικών, την δημιουργία μουσικών συνόλων, την οργάνωση & διεξαγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων καθώς και την λειτουργία των Δημοτικών Χορωδιών (ενηλίκων & Εφηβικής).

Συγκεκριμένα, σύμφωνα με το έγγραφο με αρ. πρωτ. 58267/25-10-2017 ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει στο σύνολο:

**Καθηγητές που θα απασχολούνται (με τουλάχιστον τα κάτωθι προσόντα)**

**-Ένας (1) Καλλιτεχνικός Διευθυντής-Καθηγητής Ανώτερων Θεωρητικών** με πτυχία: Πιάνου-Ωδικής-Αρμονίας-Αντίστιξης-Φυγής- Ενοργάνωσης, και διπλώματα Σύνθεσης-Διεύθυνσης Χορωδίας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 15 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε θέση Καλλιτεχνικού Διευθυντή σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας, όπως και να είναι Καθηγητής Ανώτερων Θεωρητικών (Αρμονίας-Αντίστιξης-Φυγής-Σύνθεσης), με 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) και αξιολογη συνθετική και καλλιτεχνική δραστηριότητα ( π.χ. συγγραφή μουσικών έργων κ.α.). Επίσης να είναι μέλος της Ένωσης Ελλήνων Μουσουργών.

- **Επτά (7) Καθηγητές ή Καθηγήτριες Πιάνου** εκ των οποίων:

- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου-Εκγυμνάστρια Χορωδίας με δίπλωμα Πιάνου-Δίπλωμα Σύνθεσης-Δίπλωμα Διεύθυνσης Χορωδίας-Πτυχία Αρμονίας-Αντίστιξης-Φούγκας-Ενοργάνωσης με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 15 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου-Εκγυμνάστρια Χορωδίας με δίπλωμα Πιάνου με βαθμό Άριστα, και εμπειρία συνοδείας Χορωδίας, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 7 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με δίπλωμα Πιάνου από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας ή ισάξια ή ανώτερα (Κρατικά-ιδιωτικά ωδεία ή Ανώτερες-Ανώτατες Μουσικές Σχολές-Ακαδημίες) του εξωτερικού και 15 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας όπως και να έχει βραβεύσεις μαθητών της σε πανελλήνιους διαγωνισμούς Πιάνου.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με πτυχίο Πιάνου από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας ή ισάξια ή ανώτερα (Κρατικά-ιδιωτικά ωδεία ή Ανώτερες-Ανώτατες Μουσικές Σχολές-Ακαδημίες) του εξωτερικού και 12 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με δίπλωμα Πιάνου με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 5 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με δίπλωμα Πιάνου-πτυχία Αρμονίας-Αντίστιξης-Φούγκας-Πιάνου με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 3 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας ,όπως και να είναι πτυχιούχος του τμήματος Μουσικών Σπουδών Πανεπιστημίου της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/Καθηγήτρια Πιάνου με πτυχίο Πιάνου με βαθμό Άριστα, και πτυχίο Αρμονίας και Αντίστιξης από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 8 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

**Έξι (6) Καθηγητές ή Καθηγήτριες Κιθάρας** εκ των οποίων:

- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με δίπλωμα Κιθάρας με βαθμό Άριστα και διάκριση από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας, όπως και αξιόλογη σολιστική καριέρα σε Ελλάδα και εξωτερικό ( ηχογραφήσεις-σύμπραξη με γνωστές ορχήστρες Ελλάδας και εξωτερικού).
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με δίπλωμα Κιθάρας και πτυχίο Αρμονίας με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας .
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Πτυχίο Κιθάρας με βαθμό Άριστα και πτυχία Αρμονίας-Αντίστιξης-Φούγκας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το

Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 7 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Δίπλωμα Κιθάρας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 3 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Πτυχίο Κιθάρας και Αρμονίας και Αντίστιξης με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας, όπως και να είναι πτυχιούχος του τμήματος Μουσικών Σπουδών Πανεπιστημίου της χώρας μας.
- Ένας (1) Καθηγητής/τρια Κιθάρας με Πτυχίο Κιθάρας και Αρμονίας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας.

- Ένας (1) Καθηγητής/τρια **Θεωρητικών** με πτυχία Αρμονίας και Αντίστιξης με βαθμό Άριστα, από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας.

- Ένας (1) Καθηγητής ή Καθηγήτρια **Μονωδίας** με δίπλωμα Μονωδίας και πτυχία Ωδικής-Αρμονίας με βαθμό Άριστα από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 5 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής ή Καθηγήτρια **Βιολοντσέλου** με δίπλωμα Βιολοντσέλου από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 5 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας.

- Ένας (1) Καθηγητής ή Καθηγήτρια **Ξυλίνων Πνευστών (Κλαρινέτου-Φλάουτου-Σαξοφώνου)** με διπλώματα Κλαρινέτου-Φλάουτου-Σαξοφώνου και πτυχία Ενοργάνωσης- Ωδικής-Αρμονίας-Αντίστιξης-Φυγής και δίπλωμα Σύνθεσης και Διεύθυνσης Χορωδίας από αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού Ωδεία της Ελλάδας και 20 ετή τουλάχιστον εκπαιδευτική προϋπηρεσία (σχολικά έτη) σε αναγνωρισμένα Ωδεία της χώρας μας και προϋπηρεσία σε Φιλαρμονική Ορχήστρα.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής/τεχνικής προσφοράς ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Επισημαίνεται ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων.

#### **ΑΡΘΡΟ 7º: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα (άρθρο 72 παρ.3 του Ν. 4412/2016).

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που θα τις εκδώσει, πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία:

**α)** την ημερομηνία έκδοσης,

**β)** τον εκδότη,

**γ)** την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

**δ)** τον αριθμό της εγγύησης,

**ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

**στ)** την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

**ζ)** τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

**η)** τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

**θ)** την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

**ι)** την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται

**ια)** στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο (άρθρο 72 παρ. 4 του Ν. 4412/16).

Οι όροι ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ότι ο εκδότης παραιτείται από την ένσταση της διζήσεως, ότι το ποσό της θα καταβληθεί άνευ αντιρρήσεων και απροσπίστως, κ.λ.π. όροι, αφορούν τις παρεχόμενες από τις Τράπεζες εγγυητικές επιστολές και όχι τις εγγυοδοτικές παρακαταθήκες. Τούτο διότι, ενώ στην εγγύηση που παρέχεται με εγγυητική επιστολή, ο εγγυητής (Τράπεζα) εγγυάται υπέρ του οφειλέτη, δυνάμενος να αντιτάξει κατά του δανειστή όλες τις μη προσωποπαγείς ενστάσεις του πρωτοφειλέτη, στην εγγυοδοτική παρακαταθήκη ο ίδιος ο οφειλέτης εγγυάται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του και για την εξασφάλιση του δανειστή, καταβάλλοντος ο ίδιος το χρηματικό ποσό για δικό του λογαριασμό.

Συνεπώς οι ως άνω αναφερόμενοι όροι υπό τους οποίους παρέχεται η εγγύηση, ως μη συνάδοντες με τη φύση και το χαρακτήρα της εγγυοδοσίας, δεν πρέπει να αναγράφονται στα σχετικά γραμμάτια εγγυοδοτικών παρακαταθηκών. (Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων 70991/27.05.2013).

## **A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει ποσοστό δύο (2%) επί τοις % της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, ήτοι **3.516,00 ευρώ** (άρθρο 72 παρ 1α του Ν.4412/16)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση (άρθρο 72 παρ 1α του Ν.4412/16).

1. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

2. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

3. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. (άρθρο 72 παρ 1α του Ν.4412/16).

4. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν:

- ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν.4412/16,
- δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή
- δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης. (άρθρο 72 παρ 1α του Ν.4412/16)

5. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον **ανάδοχο** με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.



Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους **λοιπούς** προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

## **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας/υπηρεσίας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσοστό πέντε (5%) επί % της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ. (άρθρο 72 παρ 1β του Ν.4412/16).

1. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, κατά δύο (2) μήνες.

2. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του 4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, **συμπληρωματική** εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ. (άρθρο 72 παρ 1β του Ν.4412/16).

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. (άρθρο 72 παρ 1β του Ν.4412/16).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου. Η ένσταση του αναδόχου κατά της αποφάσεως δεν αναστέλλει την είσπραξη του ποσού της εγγυήσεως. (άρθρο 72 παρ 1β του Ν.4412/16).

4. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την **οριστική** ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 1β του Ν. 4412/16).

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι **διαιρετά** και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, **τμηματικά**, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη **γνωμοδότηση** του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου (άρθρο 72 παρ 8 του Ν.4412/16).

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υ.Α. 56902/215 (Φ.Ε.Κ 1924 τ. Β'/02-06-2017) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

*Οι αρμόδιοι χρήστες των Οικονομικών Φορέων για την ορθή υποβολή είναι απαραίτητο να λαμβάνουν υπόψη τους τα συνημμένα στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό Εγχειρίδια Χρήσης καθώς και να ανατρέχουν στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) για την πλέον πρόσφατη έκδοση αυτών.*

2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” και
- (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά”.

[\*(υπο)φάκελος: νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού].

**3.** Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6.1 της παρούσας διακήρυξης (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).

β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 6.2 της παρούσας διακήρυξης.

Σε περίπτωση ένωσης επαγγελματιών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

**4.** Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν \_\_\_») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

**5.** Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**6.** Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf . Προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου Καλλιθέας. Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά - στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: εγγυητική συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή, Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

**7.** Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (*prospectus*), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση, τα ηλεκτρονικά αρχεία pdf αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

**8.** Οι υπεύθυνες δηλώσεις (*όπου απαιτείται*), θα φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

**9.** Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**10.** Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

α) Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

β) Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

γ) Σε περιπτώσεις προϊόντων που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμάχητος ότι τα αντίστοιχα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

**Προσφορά , η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

**11.** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ:**

Η οικονομική προσφορά (πέραν της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας) συντάσσεται και εγγράφως σύμφωνα με το υπόδειγμα του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης και υποβάλλεται και αυτή ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf, αφού πρώτα υπογραφεί ψηφιακά από τον έχοντα δικαίωμα για αυτό.

**12.** Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**13.** Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

**14.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της [Π1/2390/2013 \(B 2677\)](#) .

**15.** Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

**16.** Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

**17.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση – προσφυγή όπως αναλυτικά περιγράφεται στο σχετικό άρθρο κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

**18.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. (Το παρόν αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102, παρ. 2 και 4 του Ν. 4412/2016).

**19.** Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς .

20. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

21. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

22. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υποφακέλους της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές μόνο εάν αυτές αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

23. Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών.

Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

24. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

25. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για προσφορές για όλα τα τμήματα.

26. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. (άρθρο 96 παρ 7 του Ν.4412/16).

### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η οικονομική προσφορά (πέραν της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας) συντάσσεται και εγγράφως σύμφωνα με το υπόδειγμα του ενδεικτικού προϋπολογισμού και υποβάλλεται και αυτή ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf, αφού πρώτα υπογραφεί ψηφιακά από τον έχοντα δικαίωμα για αυτό.

α) Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη και θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά επί των ισχυουσών τιμών σε Ευρώ

β) Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά, για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προ βλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

γ) Σε περιπτώσεις προϊόντων/υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ». Εάν έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», θεωρείται αμάχητος ότι τα αντίστοιχα προϊόντα έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία και δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές και η συνολική τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επίσης προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής ή δίνουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος προσφοράς ούτε και σε τυχόν παρατάσεις της.

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένος να αναφέρει στο Δήμο, περιπτώσεις μείωσης τιμών μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού. Παρόμοιες ανακοινώσεις μετά την υποβολή των προσφορών και πριν από την κατακύρωση δεν γίνονται δεκτές.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει

ο υποψήφιος ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν προκύψουν παράγοντες τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη. Συνεπώς είναι απαράδεκτες ρήτρες που εξαρτούν το ποσό αυτό από μεταγενέστερα γεγονότα ή μετρήσεις αφού η προσφορά είναι εξ ορισμού της επιλογής του προμηθευτή ο οποίος και υποχρεούται να έχει προβεί σε εκ των προτέρων μετρήσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημέρες προσμετρούμενος από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών για το διαγωνισμό. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 97 παρ 1 του Ν.4412/16).

3. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. (άρθρο 97 παρ 1 του Ν.4412/16).

4. Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

**Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις της Αναθέτουσας Αρχής, διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016.**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ή εσωτερικής νομοθεσίας έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 360 και να ζητήσει:

- προσωρινή προστασία, σύμφωνα με το άρθρο 366,
- ακύρωση παράνομης πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με το άρθρο 367 ή
- ακύρωση σύμβασης η οποία έχει συναφθεί παράνομα, σύμφωνα με το άρθρο 368. (άρθρο 346 παρ.1 του Ν.4412/2016).

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων του Τίτλου 3 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών(άρθρο 360 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διαδικασία της ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων εκτός από την προδικαστική προσφυγή της παραγράφου 1 (άρθρο 360 παρ.3 του Ν.4412/2016)

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. (άρθρο 361 παρ.1 του Ν.4412/2016)

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης. (άρθρο 361 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού με την συμπλήρωση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του ΠΔ 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης

προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Αρχής Προδικαστικών Προσφυγών», και επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης (άρθρο 362 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. (άρθρο 362 παρ.1 του Ν.4412/2016).

Κάθε ενδιαφερόμενος, του οποίου επηρεάζονται τα συμφέροντα, δικαιούται να ασκήσει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της προσφυγής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 365, παρέμβαση ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του. (άρθρο 362 παρ.3 του Ν.4412/2016)

Δεν επιτρέπεται η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά απόφασης της ΑΕΠΠ, η οποία δέχεται εν όλω ή εν μέρει προσφυγή άλλου προσώπου. (άρθρο 362 παρ.4 του Ν.4412/2016)

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται το κατά Νόμον παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου. Το ύψος του παραβόλου δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εξακοσίων (600) ευρώ ούτε ανώτερο των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) ευρώ. Αν τα έγγραφα της σύμβασης δεν προκύπτει η προϋπολογισθείσα αξία της, για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής, κατατίθεται παράβολο ύψους εξακοσίων (600) ευρώ.

Εάν από τα έγγραφα της σχετικής σύμβασης παρέχεται η δυνατότητα υποβολής προσφοράς για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης, το ύψος του παραβόλου υπολογίζεται επί της αξίας του τμήματος ή των τμημάτων της σύμβασης σχετικά με τα οποία ασκείται η προδικαστική προσφυγή.

Στο ΠΔ 39/2017 «Κανονισμό Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (παρ. 7 του άρθρου 365 ν.4412/2016) ορίζεται ο τρόπος και ο χρόνος κατάθεσης και είσπραξης του παραβόλου και ο τρόπος απόδειξης της είσπραξής του.

Το παράβολο του παρόντος άρθρου επιστρέφεται στον προσφεύγοντα οικονομικό φορέα, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως, σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 366. (άρθρο 364 του Ν.4412/2016)

Στις περιπτώσεις όπου η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 362, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών:

(α) κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 362, και

(β) διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τις απόψεις της επί της προσφυγής και τα αποδεικτικά κοινοποίησης της περίπτωσης α' της παραγράφου 1, στους ενδιαφερόμενους τρίτους.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης. (άρθρο 365 παρ.1 του Ν.4412/2016)

Το αργότερο είκοσι (20) ημέρες από την κατάθεση την προσφυγής, η ΑΕΠΠ ελέγχει τη συμμόρφωση της αναθέτουσας αρχής με την παρ. 1(α). Εάν διαπιστώσει ότι η αναθέτουσα αρχή δεν εκπλήρωσε την υποχρέωση της παρ. 1(α), η κοινοποίηση γίνεται με μέριμνα της ΑΕΠΠ, έτσι ώστε οι ενδιαφερόμενοι να ασκήσουν παρέμβαση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 362. (άρθρο 365 παρ.5 του Ν.4412/2016)

Οι προθεσμίες του άρθρου 365 είναι αποκλειστικές. (άρθρο 365 παρ.8 του Ν.4412/2016)

Με πράξη του προεδρεύοντος του κλιμακίου ορίζεται η ημέρα και η ώρα «εξέτασης» της προσφυγής, η οποία δεν μπορεί να απέχει περισσότερο από σαράντα (40) ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης της προσφυγής. Η πράξη αυτή κοινοποιείται το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από τη «εξέταση» της προσφυγής:

- στον προσφεύγοντα,
- στην αναθέτουσα αρχή κατά της οποίας ασκείται η προσφυγή και
- σε εκείνους οι οποίοι έχουν ασκήσει παρέμβαση. (άρθρο 365 παρ.4 του Ν.4412/2016)

**ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**  
**(Άρθρο 106 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α')**

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:
  - α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή
  - β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105,
  
2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
  - β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
  - γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
  - δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
  - ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,
  - στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή Προστασίας του περιβάλλοντος.
  
3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
  
4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.
  
5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

**ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> : ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού –ΕΔΔ), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Η Επιτροπή προβαίνει στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, σε τέσσερις εργάσιμες ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλ. στις 10/02/2017 από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι ή τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ή τον υπάλληλο έχοντα κωδικό πρόσβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, που θα εισαγάγει τους κωδικούς παρουσία της Επιτροπής Αποσφράγισης.  
 Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. βλάβη στο ΕΣΗΔΗΣ, απεργία, υπηρεσιακοί λόγοι, κλπ), αναβάλλεται για την ίδια ώρα **μία (1) εργάσιμη ημέρα** μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή μήνυμα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.



Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

3. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών και οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

4. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση αποσφραγίζεται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ και οι προσφέροντες, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των δικαιολογητικών κατακύρωσης προκειμένου να λάβουν γνώση.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup> : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

➤ ***Διαδικασία Ηλεκτρονικής αποσφράγισης φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».***

α) Στην ημερομηνία που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι υποφάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

β) Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού παραλαμβάνει τους ενσφραγιστούς φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς».

Οι υποφάκελοι με την ένδειξη Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

γ) Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών – τεχνικών προσφορών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

δ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν από τους συμμετέχοντες για την πληρότητα και την νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – καθώς και των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές /απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

ε) Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από το Δήμο Καλλιθέας, μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς, υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

στ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προτείνει τον αποκλεισμό περιπτώσεων παραβίασης των όρων ή έλλειψης δικαιολογητικών, χαρακτηρίζει ποιες προσφορές κρίνονται «τυπικά αποδεκτές ή μη» και συντάσσει πρακτικό.

ζ) Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι αρχικά τυπικά αποδεκτές προσφορές, καθώς και οι προσφορές που αρχικά κρίθηκαν «ως τυπικά μη αποδεκτές», αλλά μετά από υποβολή ένστασης, κατά απόφασης Ο.Ε., δικαιώθηκαν.

η) Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.



➤ **Διαδικασία Ηλεκτρονικής αποσφράγισης φακέλου «Οικονομικής Προσφοράς»**

α) Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων - προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, ορίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) για την καθορισθείσα ημερομηνία διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

β) Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων Οικονομική Προσφορά και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

γ) Ακολουθεί η αξιολόγηση από την επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης προσωρινού αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση συμμετοχής ενός μόνον οικονομικού φορέα και αν, και μόνον αν, η Επιτροπή κρίνει ότι τυχάνει πληρότητας ο υποβληθείς φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς αυτού, μπορεί η Επιτροπή Διαγωνισμού να προχωρήσει στην αποσφράγιση και της οικονομικής προσφοράς. Τα πρακτικά/ή το ενιαίο ένα πρακτικό μπορούν να εισαχθούν σε ενιαίο εισηγητικό προς την Ο.Ε. του Δήμου Καλλιθέας για λήψη ενιαίας απόφασης έγκρισής τους και ανάδειξης του προσωρινού μειοδότη.

➤ **Διαδικασία Ηλεκτρονικής αποσφράγισης φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης».**

α) Ο προσωρινός ανάδοχος προσκαλείται συστημικά εντός προθεσμίας δώδεκα (12) ημερών να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Τα δικαιολογητικά (μόνο τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14)) στην αρμόδια υπηρεσία.

Η προσκόμιση των δικαιολογητικών θα γίνεται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- α) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».
- β) Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης και η επωνυμία της διακήρυξης,
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – μειοδότη.

β) Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσωρινού προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα και λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

*Οι αρμόδιοι χρήστες των Οικονομικών Φορέων για την ορθή υποβολή είναι απαραίτητο να λαμβάνουν υπόψη τους τα συνημμένα στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό Εγχειρίδια Χρήσης καθώς και να ανατρέχουν στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) για την πλέον πρόσφατη έκδοση αυτών.*

**1 Α).** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται ο υποψήφιος οικ. φορέας στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) τόσο για τους εργοδότες όσο και για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

Β). Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς (που έχουν αναφερθεί ρητώς και στην ως άνω υπεύθυνη δήλωση). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

*Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά :*

- Α) στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης,*
- Β) όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,*
- Γ) όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.*

2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης .

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

*Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το Νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.*

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, ή της επαγγελματικής οργάνωσης ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει η άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας, η συναφής με το αντικείμενο των προς προμήθεια ειδών.

5. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 6.1 παρ. 1 της παρούσας Διακήρυξης.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε και Ε.Ε
- διαχειριστές Ε.Π.Ε, ΙΚΕ.
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ. για Α.Ε.
- Πρόεδρος για ΚΟΙΝΣΕΠ.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

*Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.*

***Διευκρινίζεται ότι:***

***Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά καταθέτουν***

*Τα παραπάνω δικαιολογητικά του εδαφίου.*

Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι Ι.Κ.Ε., οι ΚΟΙΝΣΕΠ και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για τους διαχειριστές και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

**Συνεταιρισμοί καταθέτουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και**  
Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.  
**Ενώσεις προμηθευτών καταθέτουν**

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.

#### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

2. Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το **άρθρο 79 του Ν.4412/16** είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του **άρθρου 104 του Ν.4412/16**, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το **άρθρο 72 του Ν.4412/16**, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται. (**άρθρο 103 παρ. 3 του Ν.4412/16**).

3. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το **άρθρο 72 του Ν.4412/16** εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται. (**άρθρο 103 παρ. 4 του Ν.4412/16**).

4. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων **73 και 74 του Ν.4412/16** ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο **1** και τα άρθρα **75,76 και 77 του Ν.4412/16**, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του **άρθρου 104 του Ν.4412/16**, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το **άρθρο 72 του Ν.4412/16**, εφόσον είχε προσκομισθεί, και, με την επιφύλαξη του **άρθρου 104 του Ν.4412/16**, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο **1** και το **άρθρο 75 του Ν.4412/16** η διαδικασία ματαιώνεται. (**άρθρο 103 παρ. 5 του Ν.4412/16**).

Η επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των παραπάνω δικαιολογητικών το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας σύμφωνα με τις παραπάνω παραγράφους 2, 3 ή 4 είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.

#### **ΑΡΘΡΟ 15° : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση

καλής εκτέλεσης αυτής, οπότε του επιστρέφεται η εγγυητική συμμετοχής.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 (Ν.4412/16).

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης της συμβάσεως, ο φορέας της προμήθειας μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση της προμηθείας στον επόμενο κατά σειρά ανάδοχο του ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ που θα αναδειχθεί ο διαγωνισμός, ή στον μεθεπόμενο αν δεν αποδεχθεί ο επόμενος.

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από Την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των Δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. (άρθρο 18 παρ.2 Ν.4412/16).

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των παρεχομένων υπηρεσιών
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από το Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο και για το Νομικό Πρόσωπο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η σύμβαση τροποποιούνται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων αξιολόγησης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

- α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα.
- β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν

κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα .

#### **ΑΡΘΡΟ 16ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρ. 221 του Ν. 4412/2016:

-Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που έχει οριστεί.

-Αν δε φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

-Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του Δήμου.

-Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις του άρθρου 203, παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 17° : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ**

Οι Φορείς για τους οποίους γίνεται η προμήθεια/υπηρεσία, διατηρούν το δικαίωμα να παρατείνουν και με τη σύμφωνη γνώμη του ανάδοχου, ύστερα από σύμφωνη γνώμη και των δύο μερών, την ισχύ της σύμβασης με τον ανάδοχο, για τρεις (3) το πολύ μήνες, ή και μέχρι την ανακήρυξη νέου μειοδότη και πάντως όχι πέραν του τριμήνου, (Πράξη VI τμήματος 24/2003, Πράξη ΣΤ΄ Κλιμακίου 118/2005, Πράξεις 129/2006, 14, 34, 69, και 99/2010, Απόφαση VI τμήματος 3037/2010 του Ελεγκτικού Συνεδρίου), στο μέτρο και υπό τις προϋποθέσεις ότι :

α) Δεν θα υπάρξει κατά τον χρόνο της παράτασης υπέρβαση των ανά είδος ποσοτήτων στο πλαίσιο των προβλεπομένων από την αρχική διακήρυξη - **και δεν αφορά επαύξηση του οικονομικού της αντικειμένου.**

β) Η παράταση θα γίνει με τους ίδιους όρους και τιμές με αυτές της αρχικής σύμβασης.

γ) Η παράταση δεν θα αντίκειται σε ειδική αντίθετη διάταξη νόμου κατά τον χρόνο χορήγησης της

#### **ΑΡΘΡΟ 18° : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα 9 μηνών και τίθεται εν ισχύ κατόπιν της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

#### **ΑΡΘΡΟ 19° : ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

1. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης,

2. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος επιβαρύνεται βάσει των κειμένων διατάξεων, με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της σύμβασης

3. Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του κάθε φορέα στο όνομα του εκάστοτε αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού των φορέων οικονομικού έτους 2018. Η πληρωμή θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά μετά από την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής.

#### **ΑΡΘΡΟ 20° : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΙΔΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 21° : ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ - ΝΟΜΩΝ**

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των Νόμων που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

#### **ΑΡΘΡΟ 22° : ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης θα αναρτηθεί:

- στην διαδικτυακή πύλη ΕΣΗΔΗΣ.
- στον ιστότοπο του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
- στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλλιθέας.

και επιπλέον θα δημοσιευτεί περίληψη:

- Σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες.
- Σε δύο (2) μεγάλης κυκλοφορίας εφημερίδες
- Σε μία (1) δημοπρασιών.
- Στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1****ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των  
οδηγιών****Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία  
ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6132]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΜΑΤΖΑΓΡΙΩΤΑΚΗ 76 ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΑΧ. ΚΩΔ. 17676
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΚΥΡΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΙΣΤΙΝΑ & ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΠΑΠΑΣΠΥΡΟΥ
- Τηλέφωνο: 2109589575 & 2132070383
- Ηλ. ταχυδρομείο: info@kallithea.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.Kallithea.gr

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Παροχή εκπαιδευτικών Υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο Οδυσσέας Δημητριάδης 2018»

- Κωδικός CPV:923120001-1 Καλλιτεχνικές υπηρεσίες

- Κωδικός ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ στο ΚΗΜΔΗΣ: **ADAM: 17REQ002240416**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΤΜΗΜΑ ΩΔΕΙΟΥ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):  
[.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο <sup>iv</sup> : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν όχι:</b> <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV.</b>	

<p><b>ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>v</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>



**Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vi</sup>

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>viii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>ix,x</sup>.
3. απάτη<sup>xi</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiv</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου<sup>xv</sup></b> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xvi</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xvii</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xviii</sup></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>xix</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xx</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>																												
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι																												
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxii</sup></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="794 472 1082 555">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1082 472 1394 555">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="794 555 1082 638">α)[.....].</td> <td data-bbox="1082 555 1394 638">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 638 1082 721">β)[.....]</td> <td data-bbox="1082 638 1394 721">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 721 1082 804">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> <td data-bbox="1082 721 1394 804">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 804 1082 887">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 804 1394 887">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 887 1082 969">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 887 1394 969">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 969 1082 1052">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1082 969 1394 1052">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1052 1082 1135">δ) [] Ναι [] Όχι</td> <td data-bbox="1082 1052 1394 1135">δ) [] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1135 1082 1218">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1082 1135 1394 1218">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) [] Ναι [] Όχι	δ) [] Ναι [] Όχι	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1082 472 1394 555">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1082 555 1394 638">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 638 1394 721">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 721 1394 804">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 804 1394 887">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 887 1394 969">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 969 1394 1052">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 1052 1394 1135">δ) [] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1082 1135 1394 1218">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	β)[.....]	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	δ) [] Ναι [] Όχι	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																												
α)[.....].	α)[.....].																												
β)[.....]	β)[.....]																												
γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι																												
-[.....].	-[.....].																												
-[.....].	-[.....].																												
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																												
δ) [] Ναι [] Όχι	δ) [] Ναι [] Όχι																												
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																												
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																													
α)[.....].																													
β)[.....]																													
γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι																													
-[.....].																													
-[.....].																													
γ.2)[.....].																													
δ) [] Ναι [] Όχι																													
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																													
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]																												

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiv</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvi</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxvii</sup></b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>

	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	<b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν <b>σύγκρουσης συμφερόντων</b> , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης <sup>xxviii</sup> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια <sup>xxix</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	<b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:**

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**A: Καταλληλότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxx</sup>; του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

<p><b>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxi</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xxii</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						



**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxiii</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxiv</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

**Δ. Εγκρίνει τη δαπάνη συνολικού ποσού 218.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του νομίμου ΦΠΑ.**

Η παρεχόμενη υπηρεσία αφορά στο οικ. έτος 2018.

**Ε. Συγκροτεί την επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών, για την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών για την «Συμπλήρωση εκπαιδευτικών υπηρεσιών στο Δημοτικό Ωδείο Καλλιθέας «Οδυσσέας Δημητριάδης», η οποία θα αποτελείται από τους:**

<b><u>ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</u></b>	<b><u>ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ</u></b>
Σύριο Γεώργιο ΠΕ Διοικητικού με βαθμό Α' (Πρόεδρος)	Καζαντζή Κυριακή ΤΕ Μουσικών με βαθμό Β'
Πολύζο Δήμο ΔΕ Προσωπικού Η/Υ με βαθμό Α'	Μαχαίρα Ευφροσύνη ΔΕ Ηθοποιών με βαθμό Γ'
Σκούρτα Αθανάσιο ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Γ'	Βαρδαβά Μαρία ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α'

Η αναπλήρωση των τακτικών μελών από τα αναπληρωματικά δεν ακολουθεί την οριζόντια αντιστοίχιση, αλλά κάθε αναπληρωματικό μέλος αναπληρώνει οποιοδήποτε τακτικό.

Τον Πρόεδρο τον αναπληρώνει ο ανώτερος σε βαθμό υπάλληλος και μεταξύ ομοιόβαθμων, ο υπάλληλος που έχει περισσότερα χρόνια στο βαθμό.

Μετά το τέλος των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης λύεται η συνεδρίαση.

Αφού συντάξαμε το παρόν πρακτικό υπογράφεται όπως πιο κάτω:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΚΑΡΝΑΒΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ  
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΣΑΒΒΑΣ**

**ΚΟΚΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

**ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ**

**ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*
- vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία)*.
- xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*.
- xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxviii Πρβλ άρθρο 48.

---

xxix Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xx Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxi Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxcii Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxciii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxciv Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.