



Καλλιθέα, 20/6/2022
Αρ. Πρωτ.: 28145

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡ. ΑΝΑΠΛ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑΣ: Π. ΠΑΡΙΔΟΥ
ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: ΜΑΝΤΖΑΓΡΙΩΤΑΚΗ 76
Τ.Κ.: 176 76
Τηλ.: 213 20 70 415
E-MAIL: p.paridou@kallithea.gr

ΠΡΟΣ
Τον κ. Πρόεδρο του Δημοτικού
Συμβουλίου

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της με αρ. 37/2022 (ΑΔΑ: ΨΒΤΝΩΕΚ-ΤΕ4) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου κατόπιν του με αρ. πρωτ. 24716/31-5-2022 εγγράφου του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων, με το οποίο επανέρχεται με σκοπό την καθιέρωση κατ' εξαίρεση λειτουργίας: α) για οκτώ (8) τακτικούς υπαλλήλους του Τμήματος Εσόδων της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων του Δήμου Καλλιθέας σε δωδεκάωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα (συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και εξαιρεσίμων) και β) για έναν (1) υπάλληλο του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων του Τμήματος Δημοτικού Κοιμητηρίου σε εικοσιτετράωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα (συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και εξαιρεσίμων).

Παρακαλούμε όπως στα θέματα της ημερήσιας διάταξης του προσεχούς Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας συμπεριλάβετε το παραπάνω θέμα, που αναλυτικά έχει ως εξής:

Με το έγγραφο με αρ. πρωτ. 24716/31-5-2022 ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων του Δήμου ζητά:

Α) Για το Τμήμα Εσόδων:

Την επέκταση του ωραρίου απασχόλησης για οκτώ (8) τακτικούς υπαλλήλους του Τμήματος Εσόδων σε δωδεκάωρη βάση, για όλες τις ημέρες του μήνα (συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και εξαιρεσίμων), στην προσπάθεια ελέγχου της εύρυθμης λειτουργίας της οικονομικής ζωής της πόλης μας, η οποία εκτείνεται και πέραν του ωραρίου εργασίας των δημοσίων υπηρεσιών, με σκοπό την εξακρίβωση και στη συνέχεια τη βεβαίωση της πραγματικής φορολογητέας ύλης ανά αντικείμενο, και ειδικότερα για τους παρακάτω περιγραφόμενους λόγους που αφορούν:

1. Έλεγχο καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, ακόμη και κέντρων διασκέδασης, των οποίων το ωράριο λειτουργίας αρχίζει μετά τις 10 το βράδυ σχετικά με την συνεπή και συνετή χρήση του αδειοδοτημένου χώρου για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καθώς και τη συμμόρφωσή τους με τα προβλεπόμενα στο νέο κανονισμό κοινοχρήστων χώρων του Δήμου (απόφαση Δ.Σ.163/2019) από τρεις (3) υπαλλήλους: έναν (1) κατηγορίας ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και δύο (2) ΔΕ Διοικητικού.
2. Έλεγχο καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος σχετικά με την απόδοση στο Δήμο του αναλογούντος τέλους επί των ακαθαρίστων εσόδων, ακόμη και κέντρων διασκέδασης, των οποίων το ωράριο λειτουργίας αρχίζει μετά τις 10 το βράδυ από δύο

(2) υπαλλήλους; έναν (1) ΠΕ Διοικητικού και έναν (1) ΔΕ Διοικητικού.

3. Έλεγχο κενών και μη ηλεκτροδοτούμενων χώρων αυτεπάγγελα ή κατόπιν αιτήσεων των πολιτών.

4. Εμβαδομέτρηση χώρων κατόπιν αιτήσεων των πολιτών από τρεις (3) υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ Διοικητικού.

5. Έλεγχο κατάληψης κοινοχρήστου χώρου από μικροπωλητές στις θρησκευτικές εμποροπανηγύρεις που τελούνται στα διοικητικά όρια του Δήμου μας.

6. Έλεγχο υπαίθριων διαφημιστικών μέσων που τοποθετούνται στα διοικητικά όρια του Δήμου μας και έλεγχο τήρησης των διατάξεων εφαρμογής της υπαίθριας διαφήμισης, από τους ίδιους ως άνω τρεις υπαλλήλους της περίπτωσης 1.: έναν (1) κατηγορίας ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και δύο (2) ΔΕ Διοικητικού.

7. Την ανάγκη άμεσης, επισταμένης και διαρκούς επιμόρφωσης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης ως προς τη διοικητική ουσία και τη διαδικασία βεβαίωσης των πάσης φύσης εσόδων του Δήμου, που πρέπει να γίνεται σε ώρες εκτός του ωραρίου συναλλαγής με το κοινό, λόγω της εξ' αντικειμένου έντονης επισκεψιμότητας της Υπηρεσίας.

8. Την άμεση σύνταξη και αποστολή στους υπόχρεους κατά περίπτωση βεβαιωτικών σημειωμάτων καταβολής τελών, εισφορών, δικαιωμάτων, φόρων, προστίμων κλπ.

9. Την άμεση καταχώρηση πράξεων παραβάσεων (κλήσεων) του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (Κ.Ο.Κ.), προερχόμενων είτε από τη Δημοτική Αστυνομία, είτε από το Τμήμα Τροχαίας, είτε από την Άμεση Δράση, στη συνέχεια την επεξεργασία των στοιχείων των ιδιοκτητών των οχημάτων και τέλος την άμεση αποστολή σχετικών ειδοποιητηρίων στους παραβάτες.

10. Τη διενέργεια προπαρασκευαστικών εργασιών για την κατάρτιση σχεδίων Κανονιστικών Αποφάσεων περί καθορισμού και επιβολής τελών, δικαιωμάτων, εισφορών, προστίμων κλπ.

11. Την άμεση χορήγηση βεβαιώσεων περί μη οφειλής Τ.Α.Π., σύμφωνα με το άρθρο 19 του νόμου 4915/2022 και την κάλυψη της έντονα αυξημένης ζήτησής τους, λόγω της αύξησης του όγκου των μεταβιβάσεων ακινήτων.

12. Την επιτάχυνση της διαδικασίας βεβαίωσης του τεράστιου όγκου των ανεισπρακτων δικαιωμάτων του Δήμου μας από ανεξόφλητες οφειλές παρόχων ηλεκτρικής ενέργειας.

13. Την άμεση επεξεργασία και στη συνέχεια εκκαθάριση του αρχείου οφειλετών του Δήμου, ώστε να εμφανίζεται ξεκάθαρα η ιστορική συνέχεια της πορείας των όποιων χρεώσεων και οφειλών για κάθε οφειλέτη.

Κριτήριο και γνώμονας για την αντιμετώπιση των πιο πάνω αναφερόμενων υπηρεσιακών αναγκών αποτελούν:

α) Η επιτακτική ανάγκη για την διαμόρφωση και εντέλει την παγίωση ενός πλαισίου μέσα στο οποίο θα διαμορφωθεί μια ειλικρινής και αρμονική σχέση και λειτουργία μεταξύ κατοίκων, καταστηματαρχών και των επιχειρήσεων τους με το Δήμο μας.

β) Η συμμόρφωση της δυσάρεστης εικόνας που προκαλεί η αυθαίρετη κατάληψη και χρήση του κοινόχρηστου χώρου στην πόλη μας.

γ) Η προστασία της άνετης, ελεύθερης και ασφαλούς κυκλοφορίας των πεζών, η ασφαλής ψυχαγωγία των παιδιών, η εξασφάλιση της ελεύθερης πρόσβασης των ατόμων με ειδικές ανάγκες, καθώς και όλων των ατόμων που χρήζουν ιδιαίτερης φροντίδας και προστασίας.

δ) Η διασφάλιση της ηρεμίας στην καθημερινότητα των κατοίκων της πόλης μας.

η) Η διαμόρφωση ενιαίας και ομοιόμορφης χρήσης των κοινόχρηστων χώρων στην πόλη μας.

B) Για το Τμήμα Δημοτικού Κοιμητηρίου:

Την επέκταση του ωραρίου απασχόλησης για έναν (1) υπάλληλο του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων σε εικοσιτετράωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και εξαιρέσιμων, λόγω της ανάγκης φύλαξης του απομακρυσμένου και ιδιάζοντος χώρου του Δημοτικού Κοιμητηρίου πέρα από τα σημεία εισόδου και ύστερα από επανειλημμένα περιστατικά κλοπών ταφικών σκευών εξαιτίας και της ημιτελούς τοποθέτησης συρματοπλέγματος στο περιτείχισμα του χώρου, η οποία απαιτεί την καθιέρωση περιπολίας με υπηρεσιακό όχημα κατά τις νυκτερινές ώρες.

Επειδή σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 36 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α') «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», οι ημέρες εργασίας ορίζονται σε πέντε (5) από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή.

Με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 36 του ίδιου νόμου προβλέπεται ότι με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (νυν Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης) μετά από πρόταση του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου, οι καθημερινές ώρες εργασίας (που είναι συνεχείς) μπορεί κατ' εξαίρεση να ορίζονται διακεκομμένες κάθε φορά που αυτό επιβάλλεται λόγω ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας. Επίσης μπορεί να καθιερωθεί το καθημερινό ωράριο εργασίας σε βάρδιες και κατά τις νυκτερινές ώρες όταν αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας ή το είδος και τη μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας. Με την ίδια ως άνω διαδικασία και εφ' όσον το επιβάλλουν οι συνθήκες λειτουργίας ή το είδος ή η μορφή της υπηρεσίας ή εργασίας, μπορεί να ορίζεται για όλο ή για μέρος του προσωπικού ότι θα απασχολείται κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας.

Επίσης με το άρ. 48 του ίδιου ως άνω νόμου προβλέπεται ότι η καθιέρωση εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, κατά την κείμενη νομοθεσία, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση έκτακτων, εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

Τέλος, σύμφωνα με το άρ. 171 του ίδιου ως άνω νόμου, οι διατάξεις του άρ.36 ισχύουν και για το προσωπικό με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ.

Επειδή σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α') αποζημιώνεται ως εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου η υπερωριακή εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν είτε βάσει διάταξης νόμου είτε με απόφαση κατ' εξουσιοδότηση σχετικής διάταξης όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση.

Σύμφωνα με την Ελ.Συν.Τμήμα 1 Πράξη 5/2012 όσοι υπάλληλοι ΟΤΑ εργάζονται σε υπηρεσίες που λειτουργούν βάσει νόμου ή μετά από απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας (νυν Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης) όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση δικαιούνται και αμοιβή για υπερωριακή εργασία υπό μόνη την προϋπόθεση ότι η παροχή της είναι αιτιολογημένα απαραίτητη για την εξυπηρέτηση των αναγκών των εν λόγω υπηρεσιών, χωρίς να απαιτείται και η

ταυτόχρονη συνδρομή έκτακτων, εποχιακών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 16/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου: «Η υπηρεσία Δημοτικού Νεκροταφείου απασχολεί όλο το προσωπικό της σε δωδεκάωρη βάση καθώς και τα Σαββατοκύριακα, σε δε εικοσιτετράωρη βάση απασχολούνται οι φύλακες», με δε την υπ' αριθμ. 5850/5633/17.02.2012 (ΦΕΚ 571 Β') απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής καθιερώθηκε δωδεκάωρη λειτουργία όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και αργίες του Δημοτικού Κοιμητηρίου (μέχρι τη δύση του ηλίου) και η απασχόληση σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις Κυριακές και αργίες των φυλάκων του Δημοτικού Κοιμητηρίου του Δήμου Καλλιθέας.

Για τους λόγους αυτούς παρακαλούμε για την καθιέρωση κατ' εξαίρεση λειτουργίας της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων του Δήμου μας, σύμφωνα και με το νέο υπ' αρ. πρωτ. 24716/31-5-2022 έγγραφο του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων, ως εξής:

A) Απασχόληση σε δωδεκάωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα (συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και εξαιρέσιμων) για τους κάτωθι κλάδους/ειδικότητες υπαλλήλων του Τμήματος Εσόδων της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων, λόγω της ιδιαίτερης φύσης της εργασίας τους:

1. Ένας (1) ΠΕ Διοικητικού
2. Ένας (1) ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού και
3. Έξι (6) ΔΕ Διοικητικού

B) Απασχόληση σε εικοσιτετράωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα (συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και εξαιρέσιμων) για τον κάτωθι κλάδο/ειδικότητα υπαλλήλου του Τμήματος Δημοτικού Κοιμητηρίου της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων, λόγω της ιδιαίτερης φύσης της εργασίας του:

1. Ένας (1) ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων.

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού 2022 του Δήμου και συγκεκριμένα σε βάρος των Κ.Α.: 10.6012.0003, 10.6022.0001 και 45.6012.0001, και των αντίστοιχων Κ.Α. του προϋπολογισμού των επομένων ετών, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 8242/02.03.2022-ορθή επανάληψη βεβαίωση του Τμήματος Μισθοδοσίας του Δήμου μας.

Στην παρούσα εισήγηση επισυνάπτεται ως αναπόσπαστο τμήμα της η βεβαίωση του Προϊστ/νου της Δ/νσης Δημοτικών Προσόδων με αρ.πρωτ.12505/20-6-2022-ορθή επανάληψη, με τους υπαλλήλους που θα παρέχουν εργασία κατά περίπτωση σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση για όλες τις ημέρες του μήνα (συμπεριλαμβανομένων Κυριακών και εξαιρέσιμων).

Συνημμένα: Η με αρ.πρωτ.12505/20-6-2022
-ορθή επανάληψη- βεβαίωση.

Εσωτερική Διανομή:

- Γρ. Δημάρχου
- Γρ. Γεν. Γραμματέα
- Αντιδήμαρχο κ. Μπαρμπάκο
- Αντιδήμαρχο κα Μαργαρίτη
- Αναπλ/τρια Γεν. Διευθύντρια
- Δ/νση Δ.Υ.
- Δ/νση Δημοτικών Προσόδων
- Δ/νση Ο.Υ.
- Τμ. Μισθοδοσίας
- Τμ. Ανθρώπινου Δυναμικού
- Τμ.Εσόδων
- Τμ. Δημ. Κοιμητηρίου

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΑΡΜΠΑΚΟΣ

Ακριβές αντίγραφο

Καλλιθέα

20/6/22



Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΜΗΝΑΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΚΟΜΗΝΑΤΟΥ