

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΔΗ.Κ.Ε.Κ.**

Δ/νση: Ελ. Βενιζέλου 156 Καλλιθέα 176 75 Αθήνα
Τηλέφωνο: 210 9530161 Fax : 210 9530160
e-mail: depka@otenet.gr

Καλλιθέα : 09/09/22
Αρ. Πρτ. : 310/22

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αρ. Σ.Ο.Χ. 1/22
για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ωρομίσθιοι)
Η Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Καλλιθέας ΔΗ.Κ.Ε.Κ.**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 37-42 του Ν.4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 6/τ. Α' /15-1-2021), όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 4483/2017 (Φ.Ε.Κ. 107/Α' /31-7-2017) με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι όμοιες του άρθρου 12 παρ. 14 του Ν. 4071/2012 (Α' 85), όπως ισχύει. (ΑΝΤΙΤΙΜΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΒΟΛΕΣ ΓΙΑ Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού)
4. Τις διατάξεις του άρθρου δεύτερου του Ν.4528/2018 (Φ.Ε.Κ. 50/τ. Α' /16.3.2018).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει. (Φ.Ε.Κ. 167 Α') .
6. Την υπ' αρ. πρτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Ε.Π.1/835/οικ. 8660/17-5-2021 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Εσωτερικών με θέμα «Ταξινόμηση των Δήμων στις κατηγορίες των περ. στ' και ζ' της παρ. 1 του άρθρου 12 του Ν. 4765/2021 (Α' 6)» (ΑΔΑ:ΨΨΜ246ΜΤΛ6-ΑΧΥ).
7. Την υπ' αριθ. Εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ: 33/2006 (Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα, Φ.Ε.Κ. 280/Α), όπως ισχύει.
8. Την υπ' αρ. πρτ. 55624 στις 25/08/22 απόφαση έγκρισης του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ : 949946ΜΤΛ6-8ΡΘ).
9. Την υπ' αρ. 77/22 απόφασης του Δ.Σ. της ΔΗ.Κ.Ε.Κ. της 11^{ης} συνεδρίασης στις 31/08/22 (ΑΔΑ : ΨΗ9ΙΟΡ5Ω-Ν67).
10. Την υπ' αρ.74193 στις 09/06/22 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (προκειμένου για επιχειρήσεις των ΟΤΑ, της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/1997).
11. Το υπ' αριθ. Φ.Ε.Κ. 295/17-02-2009 σύσταση της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Καλλιθέας ΔΗ.Κ.Ε.Κ. και το Φ.Ε.Κ. υπ' αριθ. 1748/15-07-13 τ. Β' τροποποίηση συστατικής πράξης ΔΗ.Κ.Ε.Κ..
12. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της ΔΗ.Κ.Ε.Κ.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ωρομίσθιοι), συνολικά τριών (3) ατόμων για την κάλυψη των αναγκών εκπαίδευσης των Σχολών Χορού της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Καλλιθέας, που εδρεύει στη Καλλιθέα Αττικής, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
01	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (Σχολές Χορού)	Δήμος Καλλιθέας	Τ.Ε. Καθηγητών Χορού Κλασσικό Μπαλέτο (Σύστημα Vaganova)	Οκτώ (8) μηνών	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα
01	Κύριος τίτλος σπουδών (γενικό προσόν) • Δίπλωμα ή πτυχίο Καθηγητή / τρία Χορού αναγνωρισμένης Δημόσιας Ανώτερης ή Ανώτατης Επαγγελματικής Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής με αναγνωρισμένη ισοτιμία. (Σύστημα Vaganova). Ή • Δίπλωμα ή πτυχίο Καθηγητή / τρία Χορού από Ιδιωτική Ανώτερη ή Ανώτατη Επαγγελματική Σχολή της ημεδαπής ή αλλοδαπής με αναγνωρισμένη ισοτιμία. (Σύστημα Vaganova). Επιπρόσθετα ειδικά προσόντα Σεμινάρια εξειδίκευσης Σύγχρονου Χορού (Peter Goss / Limon / Release technique) Σεμινάρια εξειδίκευσης Latin χορών ή Δίπλωμα Σχολής Latin χορών ή συμμετοχή σε διαγωνισμούς Latin. Σεμινάρια εξειδίκευσης Hip - Hop ή συμμετοχή σε διαγωνισμούς Hip - Hop. Γνώση της Ελληνικής Νοηματικής γλώσσας με πιστοποίηση από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ). Προϋπηρεσία Αναγνωρισμένη προϋπηρεσία διδασκαλίας χορού σε Εκπαιδευτήρια ή αναγνωρισμένες Σχολές Χορού του Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα ή Ο.Τ.Α. ή σχολών Δημοτικών Επιχειρήσεων. Κοινωνικά Κριτήρια Κάρτα Ανεργία ή Βεβαίωση του Ο.Α.Ε.Δ.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης και η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει με βάση τον παρακάτω πίνακα. Στη τελευταία στήλη παρουσιάζεται η βαρύτητα του άξονα κριτηρίων στην τελική βαθμολογία όλων των υποψηφίων.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
Τίτλος Σπουδών	Βασικές και παρεμφερείς καλλιτεχνικές σπουδές - Σχετική επιμόρφωση	

		30%
Προϋπηρεσία -Εμπειρία	Προϋπηρεσία στο ίδιο Φορέα	30%
	Προϋπηρεσία εκτός φορέα	20%
Ειδικά προσόντα	Σύγχρονου Χορού, Latin χορών, Hip – Hop, Γνώση της Ελληνικής Νοηματικής γλώσσας.	10%
Κοινωνικά Κριτήρια	Χρόνος ανεργίας	10%

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν συμμετοχή συμπληρώνοντας αίτηση η οποία πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά από τα εξής δικαιολογητικά :

1. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του **ατομικού δελτίου ταυτότητας** ή άλλων δημόσιων έγγραφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας,
2. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνει ότι έχει δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθ' όσον δεν έχει κώλυμα ή επιλογή στους φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα του άρθρου 14 παρ.1 του Ν.2190/1994 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν.3812/2009 στους οποίους έχει απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών ή διάρκειας δύο (02) μηνών για την αντιμετώπιση κατεπείγουσών ή εποχιακών ή πρόσκαιρων αναγκών, καθώς και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησής του (έναρξη και λήξη) κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες από την υποβολή της αιτήσεώς του. Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση απαιτείται προκειμένου να διαπιστωθεί εάν υφίσταται κώλυμα πρόσληψης λόγω υπέρβασης της οκτάμηνης απασχόλησης.
3. Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την Ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (Ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1).
4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του **τίτλο σπουδών**, στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης του.
5. **Βεβαιώσεις απόδειξης εμπειρίας**

α) Για τους μισθωτούς του Δημόσιου τομέα:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του Δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. 1ου και 2ου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του Δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν.2597/1997 απαιτείται μόνο βεβαίωση του αντιστοίχου φορέα, από την οποία να προκύπτει το είδος εργασίας το οποίο παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

β)) Για τους μισθωτούς του Ιδιωτικού τομέα:

Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης (αντίγραφο καρτέλας ενσήμων ή των τριμηνιαίων αποσπασμάτων λογαριασμού ασφάλισης 1 έτος = 300 ένσημα).

Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Βεβαίωση εργοδοτών για το είδος της εργασίας του υποψηφίου.

Αν δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά των γενικών και ειδικών τυπικών προσόντων ο υποψήφιος τίθεται εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται.

6. Βιογραφικό Σημείωμα.

7. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνει ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη και δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο βούλευμα για κάποιο από τα εγκλήματα που αναφέρονται στο αρθ.22 του ΠΔ 611/1977 έστω και αν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, όπως και αν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα. Επίσης ότι α) δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, σκόφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) δεν είναι υπόδικος και δεν έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) λόγω καταδίκης, δεν έχει στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) δεν τελεί υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

8. Χρόνος Ανεργίας

Στο πεδίο αυτό ο υποψήφιος σημειώνει τον αριθμό των μηνών της ανεργίας του, υπό την προϋπόθεση ότι έχει τέσσερις (4) τουλάχιστον συνεχείς μήνες ανεργίας, υπολογιζόμενους από την τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και προς τα πίσω.

Χρόνος ανεργίας θεωρείται και ο χρόνος παρακολούθησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης του Ο.Α.Ε.Δ., καθώς και εκείνων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ή άλλων Υπουργείων που εκτελούνται σε συνεργασία με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης ή τον Ο.Α.Ε.Δ., εφόσον ο υποψήφιος ήταν άνεργος τουλάχιστον επί τετράμηνο κατά το χρόνο ένταξής του στο πρόγραμμα. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος επιθυμεί να συμμετέχει σε διαδικασία επιλογής ενώ ταυτόχρονα παρακολουθεί ένα από τα παραπάνω προγράμματα (πάντοτε υπό την προϋπόθεση τήρησης του τετραμήνου ανεργίας κατά το χρόνο ένταξής του σε αυτό) το χρονικό διάστημα από την έναρξη του προγράμματος μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της αίτησής του λογίζεται επίσης ως χρόνος ανεργίας.

Σημειώνεται ότι η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (STAGE) του Ο.Α.Ε.Δ. θεωρείται χρόνος εμπειρίας και όχι ανεργίας.

Ο υποψήφιος βαθμολογείται κατ' ελάχιστο από τους τέσσερις (4) μήνες ανεργίας, ενώ για διάστημα ανεργίας άνω των τεσσάρων (4) μηνών και με ανώτατο όριο τους δώδεκα (12) μήνες, με το μέγιστο ποσοστό μοριοδότησης (10%).

Η ανεργία αποδεικνύεται με πρόσφατη βεβαίωση του Ο.Α.Ε.Δ..

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)».

ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο χώρος και ο χρόνος απασχόλησης (ώρες απασχόλησης ημερησίως) των επιλεγέντων προσώπων θα καθορισθεί με απόφαση της Δ/τρία των Σχολών Χορού της ΔΗ.Κ.Ε.Κ. ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες όπως αυτές θα διαμορφωθούν τελικά και θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας. Ειδικότερα οι προσληφθέντες καθηγητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους όρους και τους κανονισμούς των προγραμμάτων που θα συντάξει με απόφαση της Δ/τρία των Σχολών Χορού της ΔΗ.Κ.Ε.Κ. όσο αφορά στην κάλυψη των ωρών και το είδος των προγραμμάτων που θα τους ανατεθούν, παρέχοντας το δικαίωμα στην Δ/τρία των Σχολών Χορού της ΔΗ.Κ.Ε.Κ. κλήσης του επόμενου επιλαχόντα σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο αδυνατούν να καλύψουν το ωρολόγιο πρόγραμμα.

Όσοι τελικά επιλεγούν θα εργασθούν στα προγράμματα, θα υπογράψουν σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ) με **ωριαία αποζημίωση** (υπολογιζόμενη με βάση το Ενιαίο Μισθολόγιο Ν.4024/11 & Ν.4354/15), για διάστημα έως και **8 μήνες.**

Σε περίπτωση που με εντολή δημόσιας αρχής, για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων του κορωνοϊού **COVID-19**, επέλθει αναστολή των συμβάσεων εργασίας των εργαζομένων θα ακολουθηθούν οι τότε ισχύουσες διατάξεις.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν το έντυπο της αίτησης και να το υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, είτε ηλεκτρονικά (dikek.dikaiologitika@gmail.com) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Καλλιθέας, Ελευθερίου Βενιζέλου 156, Τ.Κ. 17675, Καλλιθέα, απευθύνοντάς την στον 2^ο όροφο υπόψη της Διοικητικής Υπηρεσίας ΔΗ.Κ.Ε.Κ. (Τηλ. επικοινωνίας: **210-9580241**). Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων. Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας (**ημερομηνία δημοσίευσης η 12/09/22**) σε εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής, δηλ. μέχρι και τις **22/09/22 και ώρα 14:55.**

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν την α) ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ Σ.Ο.Χ. 1/22 β) το έντυπο της αίτησης και γ) την υπεύθυνη δήλωση, στο δικτυακό τόπο του ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (www.kallithea.gr) και στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση.

ΕΠΙΛΟΓΗ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων του προσωπικού θα γίνει από την **επιτροπή επιλογής** όπως αυτή συστάθηκε με την υπ. αρ. 77/22 απόφαση του Δ.Σ. της ΔΗ.Κ.Ε.Κ. της 11^{ης} συνεδρίασης στις 31/08/22 (ΑΔΑ : ΨΗ9ΙΟΡ5Ω-Ν67)

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον Πίνακα Ανακοινώσεων στα δημοτικά καταστήματα του Δήμου Καλλιθέας. Κατά των ανωτέρων πινάκων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, η οποία λήγει μετά την πάροδο **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την ημερομηνία ανάρτησης τους. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στο Α.Σ.Ε.Π. στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (prosl.enstasi@asep.gr) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής παραβόλου είκοσι ευρώ (20€), που έχει εκδοθεί είτε μέσω της εφαρμογής του ηλεκτρονικού παραβόλου (e-παραβόλο), βλ. λογότυπο «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΠΑΡΑΒΟΛΟ» στον διαδικτυακό τόπο του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr), είτε από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αναρτήσει τους πίνακες προσληπτέων και στο πρόγραμμα «**Διαύγεια**» και να αποστέλλει στο Α.Σ.Ε.Π. εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των προσωρινών πινάκων κατάταξης.

Για την Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Καλλιθέας
ΔΗ.Κ.Ε.Κ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Δελατόλας Τζώρτζης
Δημοτικός Σύμβουλος